

คำนำ



กรมการพัฒนาชุมชนมีภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนมีการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยการบูรณาการและเชื่อมโยงกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชนให้มี การบริหารจัดการเงินทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด และมีเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร 1 ครัวเรือน 1 สัญญา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน จนสามารถลดหนี้ และปลดหนี้ เป็นการสร้างเสริมชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน และพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน การดำเนินงานของกรมการพัฒนาชุมชนที่ได้มุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรมฯ จึงได้จัดทำเอกสาร “แนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประจำปี 2561” ซึ่งเป็นแนวทาง ที่ยังคงมุ่งส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินและบริหารจัดการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้จะมีการทบทวนบทบาทหน้าที่และการบริหารจัดการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแล้ว ในประเด็นกระบวนการบริหารจัดการหนี้ยังได้เพิ่มเติมเมนูทางเลือกในการชำระหนี้ ซึ่งเป็นรูปแบบหรือโมเดลของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ ที่สามารถบริหารจัดการหนี้ภายใต้ข้อจำกัด และบริบทที่แตกต่างกัน จนประสบผลสำเร็จ และยังได้เพิ่มความสมบูรณ์และความชัดเจนของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนด้วยประเด็นแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561รวมถึงประเด็นข้อคำถามสำคัญในพื้นที่และแนวทางแก้ไข ซึ่งจะเป็นเข็มทิศให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้ใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน
กรมการพัฒนาชุมชน

พฤษภาคม 2560

สารบัญ

ส่วนที่ 1

1

บทนำ

- ความหมาย 2
- วัตถุประสงค์.....2
- เป้าหมาย 3
- บทบาทหน้าที่.....3
- รูปแบบการบริหารจัดการ
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 3
- โครงสร้างคณะกรรมการ
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 4
- ระเบียบข้อบังคับของ
ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 5
- คำนิยาม 6

ส่วนที่ 3

15

แนวทางการดำเนินกิจกรรมตาม ยุทธศาสตร์ กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ส่วนที่ 5

43

ประเด็นข้อคำถามในพื้นที่และแนวทาง แก้ไข

ส่วนที่ 6

49

แบบประเมินผล/แบบรายงาน

ส่วนที่ 2

7

กระบวนการบริหารจัดการหนี้

- สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล 7
- วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้.....8
- ประชุมหารือ/เจรจา/หากกองทุน
รับผิดชอบ 9
- บริหารจัดการหนี้ 10
- สนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย 13
- ติดตามการดำเนินงาน 14

ส่วนที่ 4

35

การรายงานผล

- การรายงานผลกิจกรรมตามแนวทาง
การดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์
กรมการพัฒนาชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 35
- การรายงานผลการบริหารจัดการหนี้
ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา 37
- การรายงานผลตัวชี้วัด 37





ส่วนที่ 1

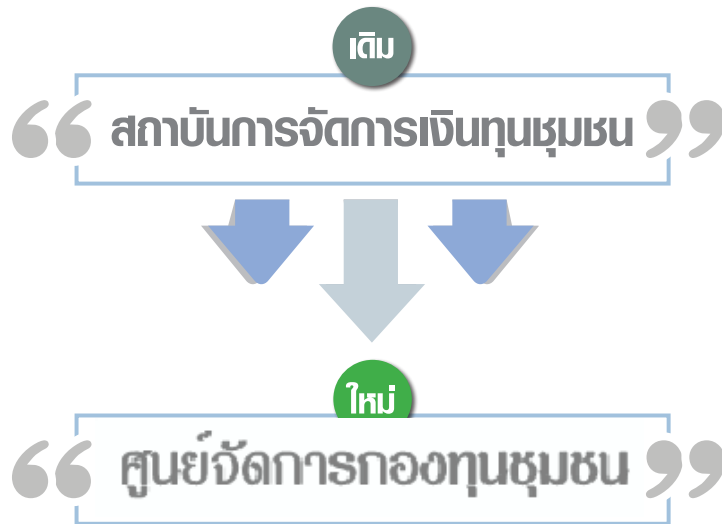
บทนำ

รัฐบาลมีนโยบายลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม สร้างความเป็นธรรม และสร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพและมีรายได้ที่มั่นคงอย่างทั่วถึง นโยบายการแก้หนี้สินครัวเรือน และการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) ซึ่งจากการติดตามสถานการณ์กองทุนต่าง ๆ ที่มีในหมู่บ้าน/ชุมชน พบว่า ปัจจุบันในหมู่บ้าน/ชุมชนมีแหล่งทุนที่จะช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากจำนวนมาก ทั้งที่เป็นกองทุนที่รัฐให้การสนับสนุนและกองทุนชุมชนที่ประชาชนรวมตัวกันจัดตั้งขึ้นมาเองเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การดำเนินงานของแต่ละกองทุนมีความแตกต่างกัน มีทั้งเป็นนิติบุคคลและไม่เป็นนิติบุคคล มีกรรมกรหลายคณะแต่ส่วนใหญ่เป็นผู้นำชุมชนคนเดียวกัน และประชาชน/ครัวเรือนเป็นหนี้สินซ้ำซ้อนหลายกองทุน ทั้งนี้ในและนอกระบบ บางครั้งต้องแก้ปัญหาหนี้สินด้วยการหมุนหนี้

กรมการพัฒนาชุมชน ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความมั่นคงและมีเสถียรภาพ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ จึงได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน (**ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน**) จำนวน 924 แห่ง ใน 76 จังหวัด 878 อำเภอ เพื่อเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาเงินทุน โดยมีคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชน มีหน้าที่ในการแก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา เชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้เป็นระบบ โดยการจัดทำฐานข้อมูลทุนชุมชน ฐานข้อมูลหนี้สินครัวเรือน บริหารจัดการหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้ และส่งเสริมวินัยทางการเงินให้กับคนในชุมชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน จนสามารถ ลด ปลด หมดหนี้ได้ในที่สุด โดยการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพต่อไป ซึ่งถือเป็นเป้าหมายสูงสุดของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



ที่มาของชื่อศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2560 ได้เสนอแนะให้เปลี่ยนชื่อ เนื่องจากชื่อ “สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน” มีความคล้ายคลึงกับ “สถาบันการเงินชุมชน” กรมฯ จึงได้เปลี่ยนแปลงเป็น “ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน” เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และไม่ให้เกิดความสับสนกับสถาบันการเงินชุมชน และให้ใช้ชื่อ “ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน” ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เป็นต้นไป

ความหมาย

การรวมตัวของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้งที่จัดตั้งโดยภาคประชาชน และสนับสนุนจากภาครัฐ โดยการบูรณาการข้อมูลในพื้นที่ และบูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้สามารถใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

ส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชน ให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน และบริหารจัดการชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

บริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร 1 คราวเรือน 1 สัญญา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไข
ปัญหานี้สินครัวเรือน จนสามารถลดหนี้ และปลดหนี้ได้ในที่สุด

บทบาทนัก

- แก้ไขปัญหานี้สิน โดยการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน ไปสู่อะไร 1 คราวเรือน 1 สัญญา
- เชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนในชุมชนให้เป็นระบบ โดยการจัดทำฐานข้อมูล
ทุนชุมชน ฐานข้อมูลหนี้สินครัวเรือน บริหารจัดการหนี้ ปรับโครงสร้างหนี้
และส่งเสริมวินัยทางการเงินให้คนในชุมชน
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป
ปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต จนสามารถลดหนี้ ปลดหนี้
และนำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ

รูปแบบการบริหารจัดการหนี้ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



คณะกรรมการ

- มาจากตัวแทนกลุ่ม/องค์กร/กองทุน การเงินที่เป็นสมาชิก ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ผู้นำชุมชน/ผู้ทรงคุณวุฒิ



สมาชิก

- สมาชิกเป็นรายกลุ่ม
- กลุ่ม/องค์กร/กองทุน การเงินที่เป็นสมาชิกของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม/กองทุนตามเดิม



กิจกรรม

- บริหารจัดการหนี้ ไปสู่อะไร 1 คราวเรือน 1 สัญญา
- บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน
- จัดสวัสดิการ



ระเบียบข้อบังคับ

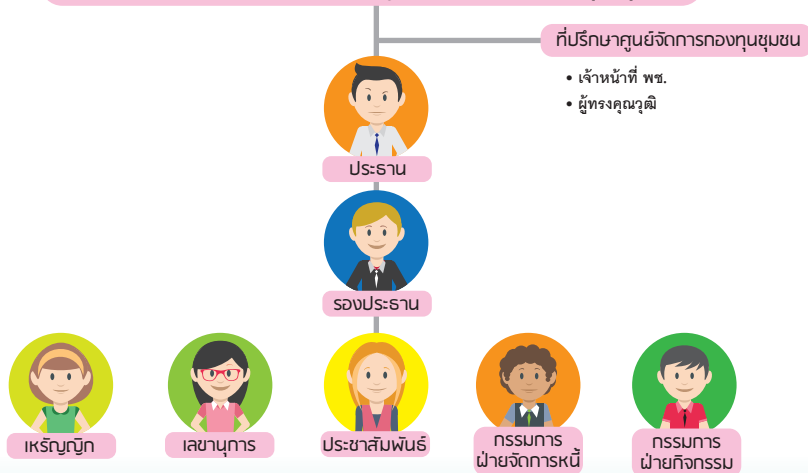
- ครอบคลุม/เอื้อต่อการดำเนินงานของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิก
- ไม่ขัดระเบียบ/กฎหมาย
- ผ่านความเห็นชอบ

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

มาจากตัวแทนกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ผู้นำชุมชนและผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่ควรมาจากคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนใดเพียงกลุ่ม/กองทุนเดียว)

ทั้งนี้ ให้นายอำเภอเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสนอ

โครงสร้างคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- สมาชิกเป็นรายกลุ่ม (ไม่ใช่รายบุคคล) เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต กลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้ผลิตน้ำดื่ม กลุ่มผู้ใช้น้ำ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) ฯลฯ
- กลุ่ม/กองทุนในหมู่บ้าน/ชุมชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่มตามเดิม ไม่มีการยุบรวมกับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- หากกรณีที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนใดมีสมาชิกเป็นรายบุคคล จะต้องปรับเปลี่ยนโดยพิจารณาให้สมาชิกเข้าสังกัดกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน หรือจัดตั้งกลุ่มใหม่ขึ้นมา เพื่อรองรับการเข้าสังกัดกลุ่มของสมาชิกที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของกลุ่ม/กองทุนต่าง ๆ

กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

- บริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครั้ง เดือน 1 สัญญา
- บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน
- จัดสวัสดิการชุมชน ซึ่งกรณีที่กลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการอยู่ อาจเห็นชอบให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินกิจกรรมจัดสวัสดิการชุมชนในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน โดยทั้งนี้ต้องผ่านเวทีประชาคมและมีมติเห็นชอบจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ระเบียบข้อบังคับของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ควรออกระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เอื้อต่อการดำเนินงานของสมาชิกกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยไม่ขัดต่อระเบียบของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ และไม่ขัดต่อกฎหมายด้วย ซึ่งทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนต่าง ๆ

คำนิยาม

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครอบครัว 1 สัญญา : การบริหารจัดการหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้จากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เข้าช้อนกันหลายสัญญาเงินกู้ ให้เหลือเพียงหนึ่งสัญญาเงินกู้ต่อหนึ่งครัวเรือน โดยการบริหารจัดการของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และการส่งเสริมสนับสนุนของคณะทำงานจัดการกองทุนชุมชนระดับหมู่บ้าน

หนี้ : หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยไม่รวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

ครัวเรือน : ครอบครัวเดียวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมาย (โดยการสมรส หรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือการมีบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยอยู่ในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสดที่แยกบ้านกับพ่อ แม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อ แม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดียวหลายครอบครัว ให้นับเป็นครัวเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดียว 3 ครอบครัว ให้นับเป็น 3 ครัวเรือน





ส่วนที่ 2

กระบวนการบริหารจัดการหนี้

กระบวนการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา



1

สำรวจ/จัดทำฐานข้อมูล

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสำรวจข้อมูลกองทุนชุมชนที่ดำเนินการในหมู่บ้าน/ชุมชนว่า มีกองทุนที่จัดตั้งโดยประชาชน และกองทุนที่เกิดจากการสนับสนุนงบประมาณจากภาครัฐและเอกชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้แต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และนำข้อมูล ที่ได้ของแต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินมาจัดทำเป็นทะเบียนฐานข้อมูลภาวะหนี้สินครัวเรือนของหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นรายครัวเรือน

									124 ราย(46.61%)	28 ราย (22.58%)	45 ราย (36.29%)	51 ราย (41.12%)
เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ออมทรัพย์	กทบ.บ/ช 1	กทบ.บ/ช 2	กทบ.บ/ช 3	ออมทรัพย์2	กทบ.คจ.	รวม	กู้2กลุ่มขึ้นไป	ไม่เกิน30000	30,000-50,000	มากกว่า50,000
1		28,000						28,000				
2		24,500	30,000		13,000			67,500	1			67,500
3		29,900						29,900				
4		4,500						4,500				
5		15,000	30,000					45,000	2		45,000	
6		1,500						1,500				
7		22,500					14,000	36,500	3		36,500	
8		33,500	30,000		11,000			74,500	4			74,500
9		27,500			10,000			37,500	5		37,500	
10		19,000	10,000					29,000	6	29,000		
11		29,000						29,000				
12		17,900			11,000			28,900	7	28,900		
13		24,800						24,800				
14		30,000	23,000		7,000			60,000	8			60,000
15		30,000	30,000		11,000			71,000	9			71,000
16		22,500	40,000					17,000	79,500	10		

2 วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้

วิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน เกี่ยวกับสถานภาพของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน โดยวิเคราะห์ถึงที่มาของกองทุน วัตถุประสงค์ของกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน คณะกรรมการกองทุน ระเบียบ/ข้อบังคับ กิจกรรมของกลุ่มการบริหารจัดการกลุ่ม รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหา/ข้อจำกัด และอุปสรรค เพื่อจะได้ทราบถึงสถานการณ์ของแต่ละกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน และทราบถึงแหล่งเงินทุนในหมู่บ้าน/ชุมชน

วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ โดยนำข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของแต่ละกลุ่ม/กองทุนมาวิเคราะห์หนี้และศักยภาพของลูกหนี้ทั้งหมดแต่ละราย

จัดประเภทลูกหนี้ โดยอาจจะพิจารณาจากจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้เป็นรายครัวเรือน และมาจัดเป็นกลุ่มตามจำนวนยอดหนี้ทั้งหมดของลูกหนี้ เช่น



หรืออาจจะนำข้อมูลลูกหนี้มาจัดลำดับหนี้จากหนี้้น้อยสุดไปหาหนี้มากที่สุด และนำมาจัดกลุ่ม/ประเภทลูกหนี้ เช่น หมู่บ้าน ก. มีการสำรวจข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของหมู่บ้านพบว่า คนในหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นหนี้ จำนวน 265 ราย เป็นเงิน 8,000,000 บาท หนี้้น้อยสุดเป็นเงิน จำนวน 15,000 บาท/ราย หนี้มากที่สุด เป็นเงิน จำนวน 97,000 บาท/ราย คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน ก. จึงได้มีการประชุมหารือ เพื่อแบ่งกลุ่มลูกหนี้ให้มีความเหมาะสมกับแหล่งเงินทุนในชุมชน จึงได้มีมติเห็นชอบให้มีการแบ่งกลุ่มลูกหนี้ออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้



จะเห็นได้ว่า การจัดประเภทลูกหนี้ /กลุ่มลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ และมติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยคำนึงถึงยอดหนี้ และไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน

3 ประชุมหารือ/เจรจา/หากกองทุนรับพิตชอบ

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) เพื่อตกลงให้ความช่วยเหลือในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง เช่น การปรับลดอัตราดอกเบี้ย/ค่าปรับ การยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคืน การกำหนดวงเงินกู้ใหม่ ฯลฯ แล้วหากกลุ่ม/กองทุนใดกองทุนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเพียงกองทุนเดียว โดยคำนึงถึงการเป็นสมาชิกของลูกหนี้ และจำนวนวงเงินกู้ ที่เป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ

4

บริหารจัดการหนี้

ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเพื่อดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้/โอนภาระหนี้/ปรับเปลี่ยนสัญญา

- กรณีปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ย เดิม	อัตราดอกเบี้ย ปรับใหม่
กลุ่มอาชีพ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3 บาท 5 บาท 6 บาท	6 บาท

ดำเนินการ ดังนี้

1. หลังจากที่มีมติปรับลดอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนให้เท่ากัน คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุน ที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้องประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจแก่สมาชิกกลุ่ม/กองทุนของตน พร้อมทั้งจัดทำ/ปรับแก้ไขระเบียบข้อบังคับกลุ่ม/กองทุน หรือปรับ/ยืดระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ ให้เป็นไปตามมติ (กู้พร้อมกัน ส่งใช้คืนพร้อมกัน หรือไม่พร้อมกันก็ได้)

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยส่วนต่างของกลุ่ม/กองทุน อาจนำมาจัดสรรเป็นสวัสดิการชุมชนหรือสาธารณประโยชน์ โดยให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางดำเนินการในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน หรือจะมอบหมายให้กลุ่ม/กองทุนใด ๆ เป็นผู้ดำเนินการก็ได้ ขึ้นอยู่กับมติที่ประชุม

2. กำหนดกลุ่ม/กองทุนที่จะเข้ามาขอรับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครั้ง เดือน 1 สัญญา โดยพิจารณาจากการแบ่งกลุ่มลูกหนี้/จัดประเภทลูกหนี้ตามวงเงินหนี้ ให้เหมาะสมกับเงินทุน (สภาพคล่องทางการเงิน) ของกลุ่ม/กองทุน และการเป็นสมาชิกกลุ่ม/กองทุนของลูกหนี้ รวมถึงข้อจำกัดในเรื่องระเบียบข้อบังคับของกลุ่ม/กองทุน เช่น

ยอดหนี้ไม่เกิน 30,000 บาท

ให้ทำสัญญากับ กลุ่มอาชีพ

ยอดหนี้ตั้งแต่ 30,001 – 75,000 บาท

ให้ทำสัญญากับ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ยอดหนี้ตั้งแต่ 75,001 บาทขึ้นไป

ให้ทำสัญญากับ กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

3. เมื่อหาข้อตกลงร่วมกันระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ และได้กองทุนที่จะเข้ามาขอรับผิดชอบในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครั้ง เดือน 1 สัญญา ให้ทางคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นตัวกลางประสานลูกหนี้ เจ้าหนี้ และคณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่เป็นผู้รับผิดชอบหนี้มา

ทำการถ่ายโอนภาระหนี้สิน โดยทำสัญญากู้ยืมเงินฉบับใหม่ระหว่างลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้กับ คณะกรรมการกลุ่ม/กองทุนที่รับเป็นเจ้าหนี้ ซึ่งการพิจารณาว่าจะให้กลุ่ม/กองทุนใดเป็นผู้ให้กู้รายใหม่ จะต้องพิจารณาว่าลูกหนี้ที่ปรับโครงสร้างหนี้เป็นสมาชิกของกลุ่ม/กองทุนนั้นด้วยหรือไม่ เมื่อได้แหล่งเงินกู้ กลุ่ม/กองทุนผู้เป็นเจ้าหนี้เรียกลูกหนี้มาทำสัญญาใหม่และมอบเงิน/ชำระหนี้ใน สัญญาเดิม

- กรณีไม่สามารถปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้เท่ากัน (ดอกเบี้ยไม่เท่ากัน)

กลุ่ม/กองทุน	อัตราดอกเบี้ยต่อปี	ระยะเวลาชำระคืน
กลุ่มอาชีพ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต	3 บาท 6 บาท 12 บาท	?

ดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อหาหรือแนวทางการบริหารจัดการหนี้ ร่วมกัน โดยดำเนินการภายใต้ข้อจำกัด และความต่างของดอกเบี้ย
2. กำหนดรูปแบบการบริหารจัดการหนี้ เพื่อให้เหมาะสมตามบริบทของแต่ละพื้นที่ และมติ ที่ประชุม ซึ่งอาจทำได้หลายวิธี เช่น

จัดทำเมนูทางเลือก ในการชำระหนี้



“บ้านไม่โมเดค”

เป็นการจัดทำเมนูทางเลือกในการชำระคืน โดยสมาชิก (ครัวเรือน) เป็นผู้เลือกตามความสามารถของการชำระหนี้

เมนู 1

ดอกเบี้ย

ร้อยละ 12 บาท

กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

เงื่อนไข

เงินต้นจ่ายตามความสามารถ ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน วงเงินกู้ สูงสุด ไม่เกิน 100,000 บาท สามารถยื่นกู้ได้ทุกเดือน ปันผล และเฉลี่ยคืนเมื่อครบสิ้นปี

เมนู 2

ดอกเบี้ย

ร้อยละ 10 บาท

กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

เงื่อนไข

ชำระเงินต้น อย่างน้อย 1% ของหนี้/ปี ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท สามารถยื่นกู้ได้ต่อเมื่อชำระหนี้ ไปแล้ว 50% กู้เพิ่มวงเงินให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ ดอกเบี้ยลดลงตามเงินต้นที่เหลือปันผลและเฉลี่ยคืนเมื่อครบสิ้นปี หากผิดชำระเพียง 1 ครั้ง จะถูกปรับดอกเบี้ยเป็นเมนู 1 (ร้อยละ 12)

เมนู 3

ดอกเบี้ยย
ร้อยละ 6 บาท

กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

เงื่อนไข

กู้ครั้งเดียว สัญญา 5 ปี ชำระเงินต้น + ดอกเบี้ย 60 เดือนวงเงิน
กู้สูงสุดขึ้นอยู่กับมติคณะกรรมการ ต้องจัดทำบัญชีครัวเรือน/
บัญชีต้นทุนการผลิตต้องเป็นครัวเรือนต้นแบบ/เศรษฐกิจ
พอเพียง หากผิดชำระเพียง 1 ครั้งจะถูกปรับดอกเบี้ยเป็นเมนู 1
(ร้อยละ 12)

เมนู 4

ดอกเบี้ยย
ร้อยละ 7 บาท

กองทุนหมู่บ้าน

เงื่อนไข

กู้ปีละ 1 ครั้ง ชำระเงินต้น ปีละ 1 ครั้ง ชำระดอกทุกเดือนวงเงิน
กู้สูงสุด ไม่เกิน 75,000 บาท การรับเงินกู้ต้องผ่านระบบธนาคาร
ไม่มีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนการอนุมัติวงเงินกู้ต้องไม่เกิน
จำนวนเงินของกองทุน

การจัดการทางการเงิน แบบธนาคาร (ไฟแนนซ์)



“ชักไทย โมเดล” ดอกเบี้ยสูง ระยะเวลาชำระคินนานขึ้น

เป็นการจัดทำทางเลือกในการบริหารจัดการหนี้ ซึ่งคำนึงถึงยอดหนี้ของครัวเรือน อัตรา
ดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์ฯ และระยะเวลาชำระคิน โดยสมาชิก (ครัวเรือน) เป็น
ผู้เลือกตามความสามารถของการชำระหนี้

หลักการในการบริหารจัดการหนี้ นั่นคือ พิจารณาครัวเรือนที่มียอดหนี้้น้อย ทำสัญญากู้ยืม
กลุ่ม/กองทุนที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำ หากจำนวนยอดหนี้สูง ให้ทำสัญญากู้ยืมกับกลุ่ม/กองทุนที่มี
อัตราดอกเบี้ยสูง แต่สามารถยืดระยะเวลาการผ่อนชำระคินให้นานขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดภาระหนักแก่
ลูกหนี้ และเป็นการทำให้มีกำลังใจที่ส่งคินเงินกู้ยืม เช่น

จำนวนยอดหนี้

ไม่เกิน 30,000 บาท
30,000 - 50,000 บาท
มากกว่า 50,000 บาท

อัตราดอกเบี้ยต่อปี

3 บาท
6 บาท
12 บาท

ระยะเวลาชำระคิน

1 ปี
1 ปี
ไม่เกิน 5 ปี

คินปีละ 10,000 - 20,000 บาท

ยกตัวอย่างเช่น นาย ข. มียอดหนี้ร่วมกัน จำนวน 28,000 บาท นาย ค. มียอดหนี้ร่วมกัน จำนวน 50,000 บาท มติที่ประชุมเห็นชอบให้ นาย ข. ไปทำสัญญากับกลุ่ม/กองทุนที่มีอัตรา ดอกเบี้ยร้อยละ 3 บาท/ปี ชำระเงินคืนภายใน 1 ปี และ นาย ค. ให้ไปทำสัญญากับกลุ่ม/กองทุนที่มี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 12 บาท/ปี ชำระเงินคืนภายใน 5 ปี เนื่องจากนาย ค. ยอดหนี้สูง จึงต้อง ยอมรับในอัตราดอกเบี้ยที่สูงตามมติที่ประชุม ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับระเบียบของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ หรือสามารถใช้เทคนิควิธีการอื่นได้ตามความเหมาะสม

5 สนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย

การบูรณาการกองทุนชุมชนเพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน ถือเป็น บทบาทสำคัญของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือน เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา รวมทั้งให้สามารถใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดในการสร้างงาน สร้างรายได้ และต่อยอดอาชีพของครัวเรือน ซึ่งตามแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้ กำหนดกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา และเสริมสร้างความรู้ ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้ รวมทั้งสร้างวินัยทางการเงินให้กับครัวเรือน โดยดำเนินการ ตามกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน 4 วัน ซึ่งประกอบด้วย

• อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

- ศาสตร์พระราชากับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ จนเป็นวิถีชีวิต
- การเชื่อมโยงและสร้างโอกาสการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
- การสร้างวินัยทางการเงิน
- การจัดทำบัญชีครัวเรือน
- การส่งเสริมการออม
- การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
- การปรับพฤติกรรมทางการเงิน
- การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้

- **สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (40,000 บาท)**

- การสนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ (40,000 บาท) เป็นการสนับสนุนให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เท่านั้น และเป็นกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยดำเนินการในรูปแบบ “เงินทุนคืนกลุ่ม”
- ห้ามมิให้นำเงินทูลดดังกล่าวไปดำเนินกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หรือดำเนินกิจกรรมร่วมกับศูนย์สวัสดิการตลาดและร้านค้าชุมชนโดยเด็ดขาด

6 ติดตามการดำเนินงาน

ติดตามสนับสนุนการดำเนินงานทุกระดับ ดังนี้

1. พัฒนาการจังหวัด/หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน/พัฒนาการอำเภอ ติดตามกำกับดูแล รวมทั้งกำกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบให้ความสำคัญในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามแนวทางกรมฯ ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด และเมื่อดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา ครบตามเป้าหมายที่กรมฯ กำหนดแล้ว ให้คอยติดตาม สนับสนุน และควบคุมให้มีคุณภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือนต่อไป
2. นักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัด ต้องติดตาม สนับสนุน และกำกับดูแลให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อติดขัดในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้ลงพื้นที่ชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
3. พัฒนาการผู้รับผิดชอบงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรให้ความสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบถึงปัญหา/อุปสรรค และให้คำแนะนำรวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
4. คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ควรติดตามตรวจเยี่ยมครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการฯ เป็นประจำ เพื่อรับทราบปัญหา ไม่ว่าจะเป็นด้านหนี้สิน หรือการประกอบอาชีพ ฯลฯ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาครัวเรือน เป็นตัวอย่างให้ครัวเรือนอื่น ๆ ที่ต้องการเข้าสู่การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา รวมถึงนำข้อมูลมาทำแผนบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ในการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน



ส่วนที่ 3

แนวทางการดำเนินกิจกรรม ตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 กรมฯ ได้ ติดตาม สนับสนุน และประเมินผลศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ว 1 คร้วเรือน 1 สัญญารวมทั้งปัญหาอุปสรรคและผลกระทบที่มีได้คาดหวังจากการดำเนินโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน ในปี พ.ศ.2560 และปัจจัยที่เกื้อหนุนให้การบริหารจัดการหนี้ประสบผลสำเร็จ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนางานและกิจกรรม/โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในปีต่อไป โดยได้ติดตามฯ ในพื้นที่เป้าหมาย 41 จังหวัดศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 54 แห่ง

ผลการติดตาม สนับสนุน และประเมินผลดังกล่าว มีความสอดคล้องกับการประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน พ.ศ.2560 – 2564 ไปสู่การปฏิบัติระยะต้นแผน ถึงแม้จะพบว่า การดำเนินงานในหลายด้านเกิดผลในเชิงบวกต่อชุมชน แต่ก็มีผลในเชิงลบหลายประการ โดยหนึ่งในนั้น ได้แก่ การขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้ของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ขาดผู้ให้คำปรึกษา รวมทั้งการบริหารจัดการหนี้ภายใต้ข้อจำกัดที่แตกต่างกัน เช่น อัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการชำระคืน และเงินทุนของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 กรมการพัฒนาชุมชนจึงได้นำผลการติดตามสนับสนุนดังกล่าวมาดำเนินการปรับแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเติมเต็ม องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ที่รับผิดชอบงานกองทุนชุมชนมีสถานะเป็นที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงที่เป็นมืออาชีพ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ว 1 คร้วเรือน 1 สัญญา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กรมฯ กำหนดไว้ กรมฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ดังนี้

กิจกรรม 1

ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้ขับเคลื่อน งานพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ.) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และกองทุนหนุนเสริมอาชีพครัวเรือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพกลไกการขับเคลื่อนในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

- กรมฯ วางแผนเตรียมความพร้อมการประชุมฯ พร้อมแจ้งกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทั้ง 11 แห่ง
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน วางแผนเตรียมความพร้อมในการประชุมฯ
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ดำเนินกิจกรรมประชุมฯ ตามหัวข้อดังนี้

1 เติมความรู้ด้านทุนชุมชน

- ทบทวนแนวคิด/เติมเต็มความรู้การขับเคลื่อนงานกองทุนชุมชน (ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจน (กข.คจ.) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และกองทุนหนุนเสริมอาชีพครัวเรือน)
- กองทุนชุมชนกับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต
- กรณีศึกษาการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (เล่าสู่กันฟัง)

2 หนุนเสริมการขับเคลื่อนงาน

- เทคนิคการบูรณาการกองทุน การระดมหนี้ และการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญาที่มีประสิทธิภาพ
- การสร้างวินัยทางการเงิน
- กลยุทธ์การเป็นพี่ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการกองทุนชุมชนและการบริหารจัดการหนี้
- เชื่อมโยงองค์ความรู้สู่การปฏิบัติ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

3 ก้าวผ่านไปข้างหน้าอย่างมีพลัง

- ทิศทางการดำเนินงานกองทุนชุมชน ในปี 2561
- การวางบทบาท (Positioning) ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกับการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือน และภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- กรมฯ (สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน) ติดตามสนับสนุนการจัดกิจกรรมประชุมฯ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน 11 แห่ง
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน 11 แห่ง รายงานผลกิจกรรมประชุมฯ
- กรมฯ สรุปรายงานผลกิจกรรม และรายงานผลต่อผู้บริหาร



กรอบการดำเนินงานกิจกรรม

ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่รับผิดชอบขับเคลื่อนงานพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และกองทุนหมุนเวียนเสริมอาชีพครัวเรือนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
- เพื่อพัฒนาศักยภาพกลไกการขับเคลื่อนในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน 954 คน 11 รุ่น ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

- จังหวัดละ 1 คน รวม 76 คน
- อำเภอละ 1 คน รวม 878 คน

ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 จำนวน 3 วัน (ธันวาคม 2560)

เนื้อหาหลักสูตร

หมวดวิชาที่ 1

เติมความรู้ด้านทุนชุมชน

- ทบทวนแนวคิด/เติมเต็มความรู้ การขับเคลื่อนงานกองทุนชุมชน
- กองทุนชุมชนกับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต
- กรณีศึกษาการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำนาจ 1 ครอบครัว 1 สัญญา (เล่าสู่กันฟัง)

หมวดวิชาที่ 2

หนุนเสริมการขับเคลื่อนงาน

- เทคนิคการบูรณาการกองทุน และการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำนาจ 1 ครอบครัว 1 สัญญาที่มีประสิทธิภาพ
- การสร้างวินัยทางการเงิน
- กลยุทธ์การเป็นพี่ปรึกษา ด้านการบริหารจัดการกองทุนชุมชน และการบริหารจัดการหนี้
- การเชื่อมโยงองค์ความรู้สู่การปฏิบัติ

หมวดวิชาที่ 3

ก้าวผ่านไปด้วยมีพลัง

- ทิศทางการดำเนินงานกองทุนชุมชน ในปี 2561
- การวางบทบาท (Positioning) ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกับการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือน และภารกิจอื่น ๆ

หน่วยดำเนินการ

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทั้ง 11 แห่ง ๆ ละ 1 รุ่น

ศพช.สระบุรี	61 คน	ศพช.เพชรบุรี	59 คน
ศพช.ชลบุรี	69 คน	ศพช.นครศรีธรรมราช	81 คน
ศพช.อุบลราชธานี	109 คน	ศพช.ยะลา	84 คน
ศพช.อุดรธานี	127 คน	ศพช.นครราชสีมา	106 คน
ศพช.ลำปาง	111 คน	ศพช.นครนายก	45 คน
ศพช.พิษณุโลก	102 คน	รวม 11 รุ่น	954 คน

การวัดและประเมินผล

- แบบทดสอบก่อนการเรียนรู้ (Pre-test) และหลังการเรียนรู้ (Post-test)
- แบบประเมินหลักสูตร
- แบบประเมินการถ่ายทอดความรู้รายบุคคล
- การติดตาม ประเมินผลหลังฝึกอบรม



กิจกรรม 2

พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2. เพื่อพัฒนาและสร้างกระบวนการเรียนรู้ในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

- กรมฯ วางแผนเตรียมความพร้อมการประชุมฯ พร้อมแจ้งกลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทั้ง 11 แห่ง
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง 11 แห่ง กำหนดแผนดำเนินการ และเตรียมความพร้อมในการประชุมฯ
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง 11 แห่ง จัดกิจกรรมประชุมฯ ตามหัวข้อดังนี้

1 เตรียมความรู้ด้านทุนชุมชน

- ทบทวนแนวคิด/เติมเต็มความรู้การขับเคลื่อนงานกองทุนชุมชน (ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาค่าความยากจน (กข.คจ.) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และกองทุนหนุนเสริมอาชีพครัวเรือน)
- กองทุนชุมชนกับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
- กรณีศึกษาการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (เล่าสู่กันฟัง)

2 หนุนเสริมการขับเคลื่อนงาน

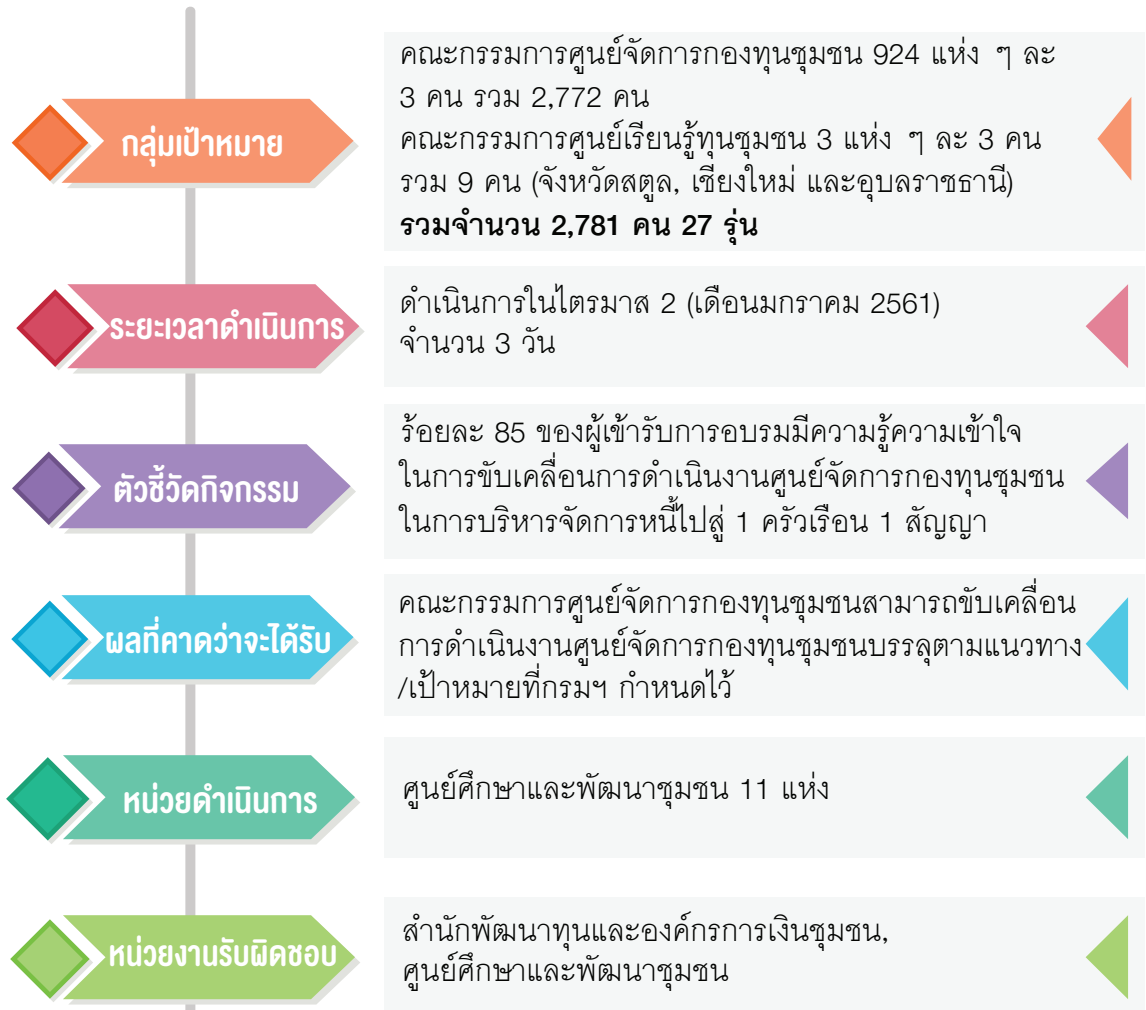
- เทคนิคการบูรณาการกองทุนและการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญาที่มีประสิทธิภาพ
- การสร้างวินัยทางการเงิน
- พลังเครือข่าย : พลังขับเคลื่อนกองทุนชุมชน
- เชื่อมโยงองค์ความรู้สู่การปฏิบัติ

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

3 ก้าวผ่านไปข้างหน้าอย่างมีพลัง

- ทิศทางการดำเนินงานกองทุนชุมชน ในปี 2561
- ติดตั้งเข็มทิศ (การกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการวางบทบาท (Positioning) ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนกับการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือนและภารกิจอื่น ๆ

- กรมฯ (สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน) ติดตามสนับสนุนการจัดกิจกรรมประชุมฯ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทั้ง 11 แห่ง
- ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนทั้ง 11 แห่ง รายงานผลกิจกรรมประชุมฯ
- กรมฯ สรุปรายงานผลกิจกรรม และรายงานผลต่อผู้บริหาร



กรอบการ
ดำเนิน
กิจกรรม

พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้แก่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- เพื่อพัฒนาและสร้างกระบวนการเรียนรู้ในเรื่องการบริหารจัดการหนี้ให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน 2,781 คน 27 รุ่นประกอบด้วย

- คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 3 คน รวม 2,772 คน
- คณะกรรมการศูนย์เรียนรู้ทุนชุมชน
จำนวน 3 แห่ง ๆ ละ 3 คน รวม 9 คน

เนื้อหาหลักสูตร

หมวดวิชาที่ 1 เติมความรู้ด้านทุนชุมชน

- ทบทวนแนวคิด/เติมเต็มความรู้การขับเคลื่อนงานกองทุนชุมชน
- กองทุนชุมชนกับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต
- กรณีศึกษาการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครบถ้วน 1 สัญญา

หมวดวิชาที่ 2 หนุนเสริมการขับเคลื่อนงาน

- เทคนิคการบูรณาการกองทุนและการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครบถ้วน 1 สัญญาที่มีประสิทธิภาพ
- การสร้างวินัยทางการเงิน
- พลังเครือข่าย : พลังขับเคลื่อนกองทุนชุมชน
- การเชื่อมโยงองค์ความรู้การปฏิบัติ

หมวดวิชาที่ 3 ก้าวผ่านไปด้วยมีพลัง

- ทิศทางการดำเนินงานกองทุนชุมชน ในปี 2561
- ติดตั้งเข็มทิศ (การกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการวางบทบาท (Positioning) ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการหนุนเสริมอาชีพครัวเรือนและภารกิจอื่น ๆ

หน่วยดำเนินการ

ศพช.สระบุรี	2 รุ่น	ศพช.เพชรบุรี	2 รุ่น
ศพช.ชลบุรี	2 รุ่น	ศพช.นครศรีธรรมราช	2 รุ่น
ศพช.อุบลราชธานี	3 รุ่น	ศพช.ยะลา	2 รุ่น
ศพช.อุดรธานี	4 รุ่น	ศพช.นครราชสีมา	3 รุ่น
ศพช.ลำปาง	3 รุ่น	ศพช.นครนายก	1 รุ่น
ศพช.พิษณุโลก	3 รุ่น	รวม 27 รุ่น	2,781 คน

การวัดและประเมินผล

- แบบทดสอบก่อนการเรียนรู้ (Pre-test) และหลังการเรียนรู้ (Post-test)
- แบบประเมินหลักสูตร
- แบบประเมินการถ่ายทอดความรู้รายบุคคล
- การค้นหาบทเรียนความสำเร็จ (Best Practice) ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- การติดตาม ประเมินผลหลังฝึกอบรม



กิจกรรม 3

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้“สำนึกดี แพนต์บริหารหนี้ได้”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้สินและสร้างวินัยทางการเงินให้แก่ประชาชน
2. เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

- อำเภอกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แพนต์บริหารหนี้ได้” และรายงานให้จังหวัดทราบ
- จังหวัดรวบรวมและรายงานแผนการดำเนินกิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แพนต์บริหารหนี้ได้” ให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ
- อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเตรียมความพร้อมดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้
 - 1) อำเภอประสานและสนับสนุนให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเตรียมความพร้อมในการดำเนินการบริหารจัดการหนี้
 - 2) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนประชุมวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและมอบภารกิจงานให้แก่คณะกรรมการฯ
 - 3) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการสำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่ม/กองทุนการเงิน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้ของคนในชุมชนเป็นรายครัวเรือน
 - 4) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้และจัดประเภทลูกหนี้
 - 5) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนคัดเลือกครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ ลงทะเบียนครัวเรือน เพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

- อำเภอและคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ โดยวิธีการปรับโครงสร้างหนี้ พร้อมทั้งจัดเวที “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เพื่อชี้แจงเกณฑ์การเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 4 วัน ดังนี้
 - 1) อบรมให้ความรู้การสร้างวินัยทางการเงิน “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” ตามหัวข้อดังนี้
 - ศาสตร์พระราชากับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
 - การเชื่อมโยงและสร้างโอกาสการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
 - การสร้างวินัยทางการเงิน • การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน
 - การจัดทำบัญชีครัวเรือน • การปรับพฤติกรรมทางการเงิน
 - การส่งเสริมการออม • การส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้
 - 2) ประชุมวางแผนการบริหารจัดการหนี้ร่วมกัน
 - 3) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับกลุ่มเป้าหมายให้เป็น 1 ครัวเรือน 1 สัญญา โดยมีขั้นตอนดังนี้
 - เจรจาต่อรองการปรับหนี้ ระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กองทุนชุมชน)
 - โอนภาระหนี้สินของลูกหนี้ให้มาอยู่กลุ่ม/กองทุนเพียงกลุ่ม/กองทุนเดียว (ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)
 - ปรับสัญญาเงินกู้ทั้งหมดให้เหลือ 1 สัญญา รวมเงินต้นทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยให้เป็น 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- จัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้ตามความต้องการของครัวเรือนเป้าหมาย โดยดำเนินการเป็นกลุ่มตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป และต้องเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ และก่อให้เกิดรายได้ในครัวเรือนเพิ่มขึ้น (เงินทุนคินกลุ่ม)
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเสนอโครงการตามแผนบริหารจัดการหนี้ และอำเภอดำเนินการเสนอ
- อำเภอเสนอรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมแก่จังหวัดเพื่อขออนุมัติดำเนินการจากจังหวัด ในวงเงินงบประมาณแต่ละแห่งละ 40,000 บาท
- คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนบริหารจัดการหนี้
- จังหวัดติดตามสนับสนุน/ประเมินผลการดำเนินงาน
- การรายงาน

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

- อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลให้จังหวัดทราบ
- จังหวัดรวบรวมและสรุปรายงานผลให้กรมฯ ทราบ
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เดิม (จัดตั้งปี พ.ศ.2551 – 2556) บันทึกในระบบ BPM ภายในเดือนมีนาคม 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่จัดตั้งในปี พ.ศ.2560 บันทึกในระบบ BPM ภายในเดือนมิถุนายน 2561

กลุ่มเป้าหมาย

ครัวเรือนเป้าหมายที่เป็นพื้นที่ที่ได้รับการคัดเลือกและลงทะเบียนครัวเรือนกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 30 คน
รวมทั้งสิ้น 27,720 คน

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาส 2 – 3 จำนวน 4 วัน

- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2551 – 2556 จำนวน 479 แห่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2561
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ที่จัดตั้งขึ้น ในปี พ.ศ.2560 จำนวน 445 แห่ง ให้ดำเนินการในไตรมาสที่ 3 เดือนเมษายน – พฤษภาคม 2561

งบประมาณ

สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 61,000 บาท โดยมีรายละเอียดแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

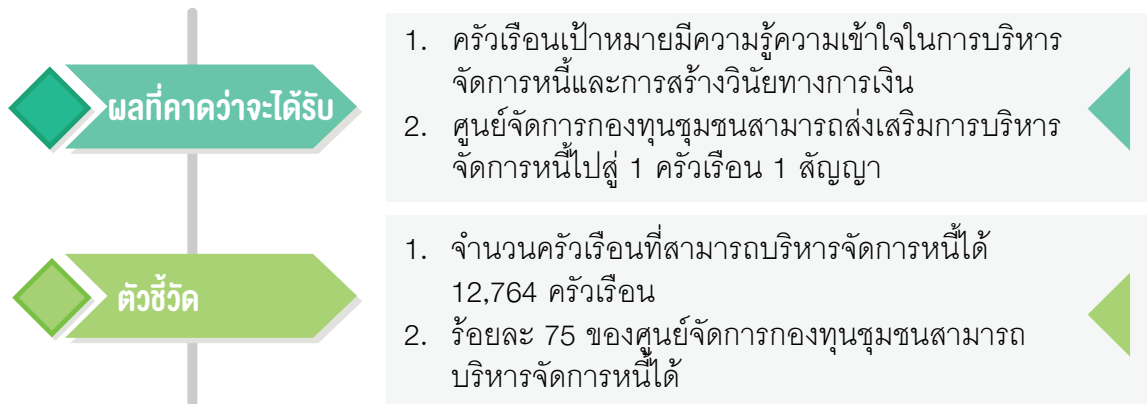
- 1) ประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 21,000 บาท
- 2) สนับสนุนกิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผน จำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 40,000 บาท

หน่วยดำเนินการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ตั้งของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 924 แห่ง



กรอบการ
ดำเนิน
กิจกรรม

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

วัตถุประสงค์

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการเงินในการบริหารจัดการหนี้สินและสร้างวินัยทางการเงินให้แก่ประชาชน
- เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

กลุ่มเป้าหมาย

ครั้วเรือนเป้าหมายที่เป็นหนี้ที่ได้รับคัดเลือกและลงทะเบียนครั้วเรือนกับคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจำนวน 924 แห่ง ๆ ละ 30 คนรวมทั้งสิ้น 27,720 คน

ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาส 2-3 จำนวน 4 วัน

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (เดิม 479 แห่ง) ไตรมาส 2 ให้แล้วเสร็จภายใน มีนาคม 2561

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (ใหม่ 445 แห่ง) ไตรมาส 3 ภายใน เมษายน-พฤษภาคม 2561

ตัวชี้วัด

1. จำนวนครั้วเรือนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ได้ 12,764 ครั้วเรือน
2. ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ได้

กระบวนการดำเนินกิจกรรม

ขั้นเตรียมการ

- อำเภอกำหนดแผนดำเนินการและรายงานให้จังหวัดทราบ
- จังหวัดรวบรวมและรายงานแผนให้กรมฯ ทราบ
- อำเภอประสานคณะกรรมการศูนย์จัดการฯ เตรียมความพร้อม
 1. สสำรวจข้อมูล/จัดทำข้อมูลลูกหนี้ กลุ่ม/กองทุน
 2. วิเคราะห์และจัดประเภทลูกหนี้
 3. คัดเลือกครัวเรือนเป้าหมาย

ขั้นดำเนินการ

- อำเภอ/คณะกรรมการฯ ดำเนินกระบวนการบริหารจัดการหนี้และจัดเวที “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” จำนวน 4 วัน
 1. อบรมให้ความรู้
 2. วางแผนการบริหารจัดการหนี้
 3. ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้
 4. จัดทำ/เสนอโครงการงบ 40,000 บาท
 5. ดำเนินการตามแผนส่งเสริมอาชีพ

ขั้นหลังดำเนินการ

- อำเภอ/จังหวัดติดตามสนับสนุนการดำเนิน
- รายงานผลการดำเนินงาน
 1. อำเภอสรุป/รายงานผลให้จังหวัดทราบ
 2. จังหวัดรวบรวมและสรุปรายงานผลให้กรมทราบ
 3. บันทึก BPM
 - ศูนย์ฯ เดิม (479 แห่ง) ภายในเดือน มี.ค. 61
 - ศูนย์ฯ ใหม่ (445 แห่ง) ภายในเดือน มิ.ย. 61

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครัวเรือนเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการหนี้และสร้างวินัยทางการเงิน
2. ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถส่งเสริมการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา

ตารางการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

วัน/ เวลา	07.00-09.30 น.	09.30-10.00 น.	10.00-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-14.30 น.	14.30-17.00 น.	
วันที่ 1	ลงทะเบียน/ รายงานตัว	ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”	ศาสตร์พระราชากับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต	พักกลางวัน อาหารกลางวัน	การเชื่อมโยงและการสร้างโอกาสการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก		
วันที่ 2		การสร้างวินัยทางการเงิน			การปรับปรุงพฤติกรรมทางการเงิน	การส่งเสริมการออม	
วันที่ 3		การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน			การจัดทำบัญชีครัวเรือน	การจัดแผนพัฒนาครัวเรือน	
วันที่ 4		การส่งเสริมแผนบริหารการจัดการหนี้ (การปรับโครงสร้างหนี้โอนภาระหนี้ปรับเปลี่ยนสัญญา)			จัดทำแผนการบริหารจัดการหนี้	คัดเลือกโครงการ/กิจกรรมการบริหารจัดการหนี้	

การฝึกอบรมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ **“สำนึกดี แพนต์ บริหารหนี้ได้”** สามารถเว้นระยะเวลาของแต่ละวันในการอบรมได้โดยไม่จำเป็นต้องอบรมต่อเนื่องติดต่อกัน จำนวน 4 วัน แต่ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้ครบตามจำนวนวัน และภายในไตรมาสที่กำหนดไว้



กิจกรรม 4

พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ

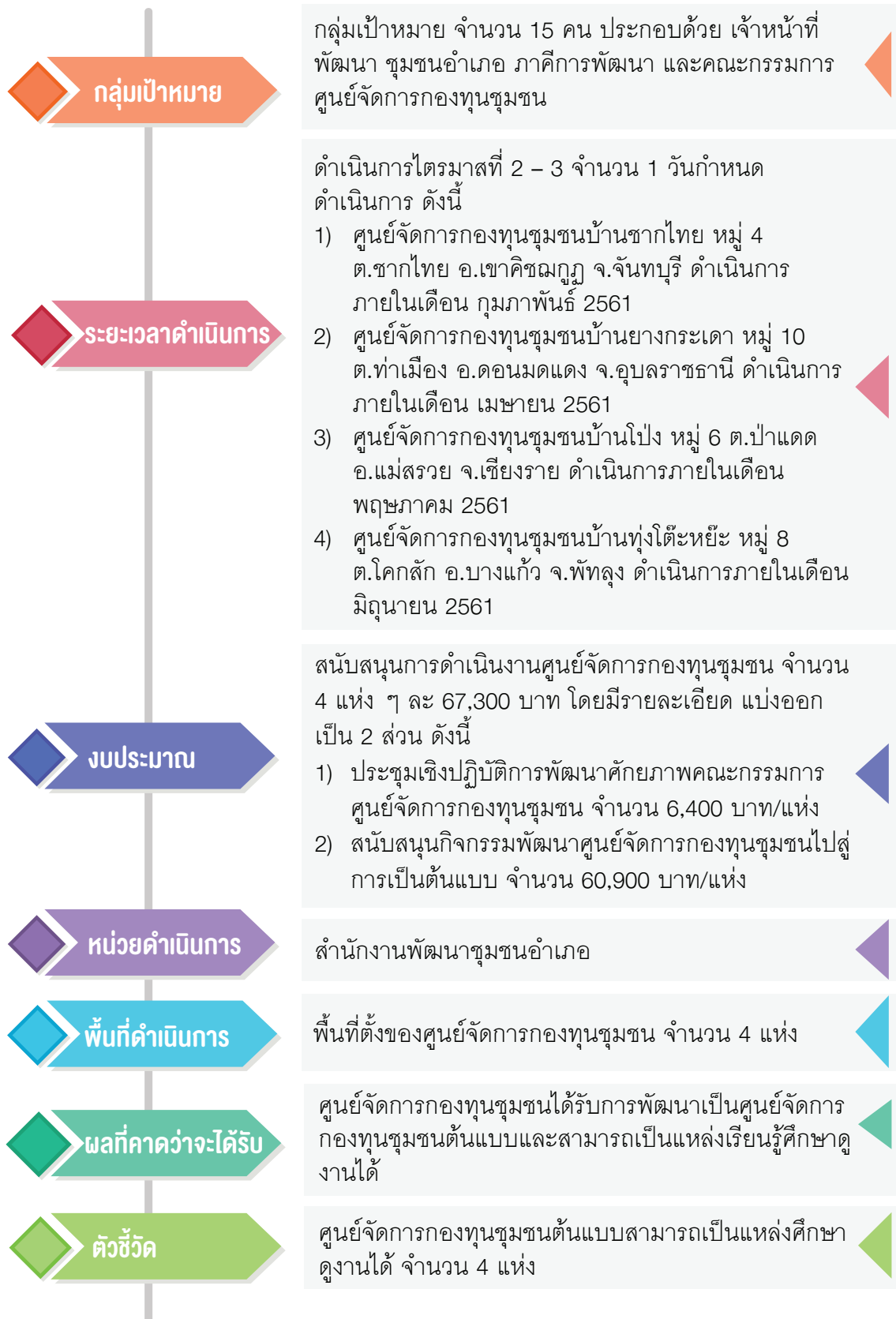
วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เป็นต้นแบบ สามารถเป็นที่ศึกษาดูงานได้
2. เพื่อสร้างแรงกระตุ้น ผลักดันให้พื้นที่ข้างเคียงมีความสนใจในการพัฒนาชุมชนของตนเอง ให้เข้มแข็ง

วิธีการ/ขั้นตอนดำเนินการ/เงื่อนไขของกิจกรรม :

รายละเอียดการดำเนินการกิจกรรม

- กรมฯ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อมในการพัฒนาเพื่อเป็นต้นแบบ จำนวน 4 แห่ง ดังนี้
 - 1) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านซากไทย หมู่ 4 ต.ซากไทย อ.เขาคิชฌกูฏ จ.จันทบุรี
 - 2) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านยางกระเดา หมู่ 10 ต.ท่าเมือง อ.ดอนมดแดง จ.อุบลราชธานี
 - 3) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านโป่ง หมู่ 6 ต.ป่าแดด อ.แม่สรวย จ.เชียงราย
 - 4) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านทุ่งไต้หยา หมู่ 8 ต.โคกสัก อ.บางแก้ว จ.พัทลุง
- กรมฯ แจ้งจังหวัดประสานอำเภอดำเนินการตามแนวทางฯ ที่กำหนด
- อำเภอดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 1 วัน ดังนี้
 - 1) ทบทวนผลการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในปีที่ผ่านมา
 - 2) วิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวคิดและวางแผนในการพัฒนาตนเอง (SWOT Analysis) หรือ กลยุทธ์การประเมินสถานการณ์แวดล้อม โดยกำหนดจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
 - 3) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ
- คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเสนอโครงการตามแผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบให้อำเภอ
- สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเสนอรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมแจ้งจังหวัด เพื่อขออนุมัติ ดำเนินการในวงเงินงบประมาณ แห่งละ 60,900 บาท
- ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ
- จังหวัด/อำเภอติดตามสนับสนุนการดำเนินงานในพื้นที่
- การรายงานผล
 - 1) อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลให้จังหวัดทราบ
 - 2) จังหวัดรวบรวมและสรุปรายงานผลให้กรมฯ ทราบ (บันทึกในระบบ BPM ภายใน เดือนที่ได้รับงบประมาณที่กรมฯ ได้จัดสรรให้)



กรอบการ ดำเนิน กิจกรรม

พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุน ชุมชนต้นแบบ

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาศักยภาพศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เป็นต้นแบบ สามารถเป็นที่ปรึกษา
ชุมชนได้
- เพื่อสร้างแรงกระตุ้น ผลักดันให้พื้นที่ข้างเคียงมีความสนใจในการพัฒนาชุมชนของ
ตนเอง

พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนจำนวน 4 แห่ง ดังนี้

บ้านซากไทย หมู่ 4 ต.ซากไทย อ.เขาคิชฌกูฏ
จ.จันทบุรี

บ้านยางสะเดา หมู่ 10 ต.ท่าเมือง อ.ดอนมดแดง
จ.อุบลราชธานี

บ้านโป่ง หมู่ 6 ต.ป่าแดด อ.แม่สรวย จ.เชียงราย

บ้านทุ่งไต้หยา หมู่ 8 ต.โคกสัก อ.บางแก้ว
จ.พัทลุง

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการไตรมาส 2-3 จำนวน 1 วัน

➔ กุมภาพันธ์ 2561

➔ เมษายน 2561

➔ พฤษภาคม 2561

➔ มิถุนายน 2561

กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน 15 คน ประกอบด้วยคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เจ้าหน้าที่ พช. อำเภอภาคี
พัฒนา

งบประมาณ

- 67,300 บาท/แห่ง แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้
 1. ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ 6,400 บาท/แห่ง
 2. สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สู่การเป็นต้นแบบ 60,900 บาท/แห่ง

กระบวนการดำเนินกิจกรรม

ขั้นเตรียมการ

- กรมฯ คัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย เพื่อพัฒนาเป็นต้นแบบ
- จังหวัดประสานอำเภอ ดำเนินการตามแนวทางฯ
- อำเภอเตรียมความพร้อมพื้นที่ และเตรียมดำเนินการ

ขั้นดำเนินการ

- อำเภอประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน 1 วัน โดยมีประเด็นเนื้อหา ดังนี้
ทบทวนผลการดำเนินงาน วิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวคิด/วางแผนในการพัฒนาตนเอง SWOT Analysis จัดทำแผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุน ชุมชนไปสู่การเป็นต้นแบบ
- คณะกรรมการศูนย์จัดการฯ เสนอโครงการตามแผนพัฒนาฯ ให้อำเภอ
- อำเภอเสนอรายละเอียด โครงการแจ้งจังหวัด เพื่อขอ อนุมัติโครงการ
- คณะกรรมการศูนย์ฯ ดำเนิน การพัฒนาตามแผนฯ สู่การเป็น ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ

ขั้นหลังดำเนินการ

- อำเภอ/จังหวัดติดตามสนับสนุน การดำเนิน
- รายงานผลการดำเนินงาน
 1. อำเภอสรุป/รายงานผล ให้จังหวัดทราบ
 2. จังหวัดรวบรวมและสรุป รายงานผลให้กรมทราบ
- บันทึก BPM ภายหลังดำเนินการ เสร็จภายใน 7 วัน ในเดือนที่ได้รับ จัดสรรงบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้รับการพัฒนาเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาดูงานได้

ตัวชี้วัด

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบสามารถเป็นแหล่งศึกษาดูงานได้ จำนวน 4 แห่ง





ส่วนที่ 4

การรายงานผล

ตามแนวทางการดำเนินกิจกรรม

ตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

กิจกรรม
1ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้
“สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

เมื่อดำเนินกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ดำเนินการ ดังนี้

อำเภอ

1. อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ
 - 1) ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
 - 2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 3) แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2. อำเภอรายงานผลให้จังหวัดทราบ โดยรายงานผล ภายใน 7 วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน ที่จัดตั้งในปี 2551 – 2556 จำนวน 479 แห่ง) ดำเนินการไตรมาสที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน ที่จัดตั้งในปี 2560 จำนวน 445 แห่ง) ดำเนินการไตรมาสที่ 3 ภายในเดือนเมษายน – พฤษภาคม 2561

จังหวัด

1. จังหวัดติดตามเร่งรัดและตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
2. จังหวัดรวบรวมและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมให้กรมฯ ทราบ พร้อมทั้งบันทึกในระบบ BPM ดังนี้
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน ที่จัดตั้งในปี 2551 – 2556 จำนวน 479 แห่ง) บันทึกในระบบ BPM และรายงานผลให้กรมฯ ทราบภายในเดือนมีนาคม 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน ที่จัดตั้งในปี 2560 จำนวน 445 แห่ง) บันทึกในระบบ BPM และรายงานผลให้กรมฯ ทราบภายในเดือนมิถุนายน 2561

กิจกรรม 2

พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ไปสู่การเป็น ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ

อำเภอ

(เฉพาะอำเภอที่เป็นที่ตั้งของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 4 แห่ง)

1. อำเภอสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ
 - 1) ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”
 - 2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 3) แผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ
2. อำเภอรายงานผลให้จังหวัดทราบ โดยรายงานผล ภายใน 7 วัน หลังดำเนินการแล้วเสร็จ
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านชากไทย หมู่ 4 ต.ชากไทย อ.เขาคิชฌกูฏ จ.จันทบุรี ดำเนินการภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านยางกระเดา หมู่ 10 ต.ท่าเมือง อ.ดอนมดแดง จ.อุบลราชธานี ดำเนินการภายในเดือนเมษายน 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านโป่ง หมู่ 6 ต.ป่าแดด อ.แม่สรวย จ.เชียงราย ดำเนินการภายในเดือนพฤษภาคม 2561
 - ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้านทุ่งโต๊ะหย๊ะ หมู่ 8 ต.โคกสัก อ.บางแก้ว จ.พัทลุง ดำเนินการภายในเดือนมิถุนายน 2561
3. บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในระบบงานศูนย์ข้อมูลกลาง เพื่อบริหารจัดการเก็บและใช้ประโยชน์ กรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นปัจจุบัน และให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

จังหวัด

1. จังหวัดติดตามเร่งรัดและตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
2. จังหวัดรวบรวมและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมให้กรมฯ ทราบ พร้อมทั้งบันทึกในระบบ BPM ภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ



• การรายงานผล •**1 ครั้วเรือน****1 สัญญา****การบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร**

1. รายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา โดยให้จังหวัดรวบรวมและรายงานผลให้กรมฯ ทราบ ทุกวันที่ 20 ของเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม - มิถุนายน 2561
2. รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จำนวน 2 รอบ
รอบที่ 1 ภายในเดือนเมษายน 2561
รอบที่ 2 ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2561

การรายงานผล**ตัวชี้วัด**

การดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2561 โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการการเงินชุมชน มีตัวชี้วัดโครงการ คือ

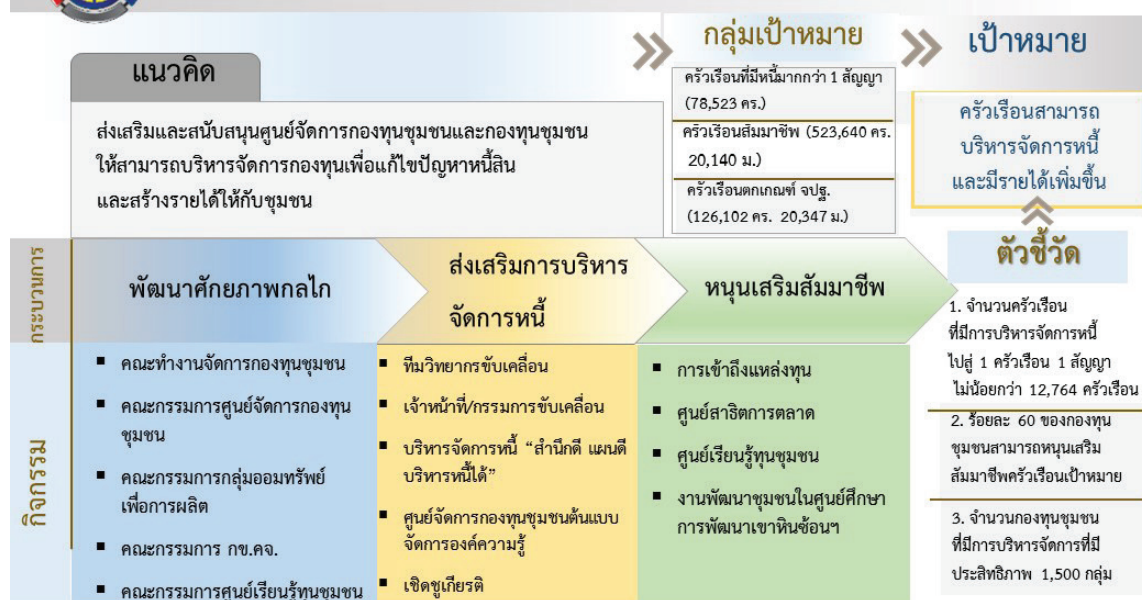
1. จำนวนครั้วเรือนที่สามารถแก้ไขปัญหาหนี้สิน 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จำนวน 12,764 ครั้วเรือน
2. ร้อยละ 75 ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - 1) สำรวจ/จัดทำทะเบียนลูกหนี้ครั้วเรือน
 - 2) วิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ และจัดประเภทลูกหนี้
 - 3) ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ครั้วเรือนเป้าหมาย
 - 4) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีแผนการบริหารจัดการหนี้
 - 5) ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถบริหารจัดการหนี้ให้กับครั้วเรือนเป้าหมายได้ โดยนำไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

ตัวชี้วัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการการเงินชุมชน

1. จำนวนครั้วเรือนที่มีการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อะไร 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา ไม่น้อยกว่า 12,764 ครั้วเรือน
2. ร้อยละ 70 ของกองทุนชุมชนสามารถหนุนเสริมอาชีพครั้วเรือน
3. ร้อยละ 70 ของครั้วเรือนที่เข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้มีรายได้เพิ่มขึ้น



โครงการ “ส่งเสริมการบริหารจัดการการเงินชุมชน” ปีงบประมาณ 2561



สำนักงานพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าถึงแหล่งทุนเพื่อประกอบอาชีพหรือแก้ไขปัญหาหนี้สิน (อยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ : กพร.)

การกำหนดเป้าหมาย

รอบที่ 1 (เดือนตุลาคม 2560 – มีนาคม 2561)

การเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการหนี้ ดำเนินการโดยศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ทั้ง 11 แห่ง ในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การบริหารจัดการหนี้แก่เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ จำนวน 954 คน และคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 2,781 คน

รอบที่ 2 (เดือนเมษายน - กันยายน 2561)

กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน 12,764 ครุเรือน



รอบที่ 1 : การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน การบริหารจัดการหนี้ โดยผ่านกระบวนการถ่ายทอดความรู้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทั้ง 11 แห่ง และต้องมีผลผลิต คือ ร้อยละ 85 ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญา ซึ่งมี 3 กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

1) ประชุมเชิงปฏิบัติการที่มหาวิทยาลัยการขับเคลื่อนงานพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน เพื่อจัดทำหลักสูตร สื่อประกอบการฝึกอบรม การสร้างความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาหลักสูตรที่ผ่านการวิพากษ์ สร้างและพัฒนาแล้ว รวมทั้งสาธิตการสอนประกอบสื่อ เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันในการถ่ายทอดของวิทยากร

2) การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขับเคลื่อนงานพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอมีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญา และสามารถเป็นที่ปรึกษา/ส่งเสริมสนับสนุนให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ได้เป็นผลสำเร็จ

3) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน จำนวน 2,781 คน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนในแนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

รอบที่ 2 : จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการแก้ไขปัญหานี้สิน จำนวน 12,764 ครุว์เรือน โดยดำเนินการบริหารจัดการหนี้ภายใต้กิจกรรม "สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้" และดำเนินการผ่านกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนในการบริหารจัดการหนี้

ซึ่งทั้งนี้ จำนวนกลุ่มเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ต้องเป็นกลุ่มเป้าหมายใหม่ที่ไม่ซ้ำกับครุว์เรือนเป้าหมายที่สามารถบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญา ในปี พ.ศ.2560

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ กรมฯ จึงขอให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการ ดังนี้

1. ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนและบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญาโดยกำหนดเป้าหมายให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญา อย่างน้อยแห่งละ 14 ครุว์เรือน โดยไม่ซ้ำกับครุว์เรือนเป้าหมายที่สามารถบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครุว์เรือน 1 สัญญา ในปี พ.ศ.2560

2. ให้จังหวัด/อำเภอจัดทำ เก็บรวบรวมหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อใช้ประกอบตัวชี้วัด

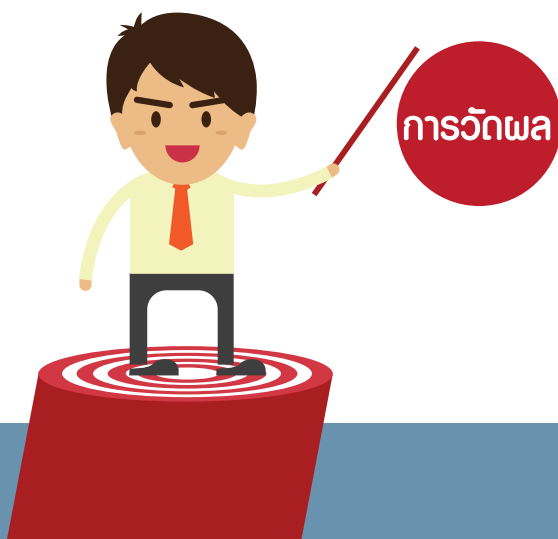
2.1 จัดส่งให้กรมฯ (เป็นไฟล์ PDF) ภายในเดือน กรกฎาคม 2561 รายละเอียดดังนี้

- (1) ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาระหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (2) แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- (3) ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- (4) แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (รายงาน 2 รอบ คือ เดือนเมษายน และเดือนกรกฎาคม)
- (5) ภาพถ่ายกิจกรรม

2.2 จัดเก็บที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน/อำเภอ

รายละเอียดตามข้อ 2.1 (1) – (5) และ

- แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย
- แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น รายงานการประชุม เป็นต้น



สรุปการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ กรมการพัฒนาชุมชนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ที่	กิจกรรม/การรายงานผล	หลักฐาน/ เอกสารการรายงาน	ห้วงระยะเวลา การรายงาน	หมายเหตุ
การดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ				
1	กิจกรรมศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”	1) ส่วนที่ 1 แบบสรุปประเมินผลโครงการ/กิจกรรม 2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” 3) แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน 4) ภาพถ่ายกิจกรรม	◆ ศูนย์จัดการฯ (เดิม 479 แห่ง) ภายใน 31 มี.ค. 61 ◆ ศูนย์จัดการฯ (ใหม่ 445 แห่ง) ภายใน มิ.ย. 61	รายงานให้กรมฯ ทราบ
2	กิจกรรมพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ	1) ส่วนที่ 1 แบบสรุปประเมินผล โครงการ/กิจกรรม 2) ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” 3) ภาพถ่ายกิจกรรม	◆ ศูนย์จัดการฯ บ้านซากไทย จ. จันทบุรี ภายใน 28 ก.พ. 61 ◆ ศูนย์จัดการฯ บ้านยางกระเดา หมู่ 10 จ. อุบลราชธานี ภายใน 30 เม.ย. 61 ◆ ศูนย์จัดการฯ บ้านโป่ง จ. เชียงราย ภายใน 31 พ.ค. 61 ◆ ศูนย์จัดการฯ บ้านทุ่งโต๊ะหีเย หมู่ 8 จ. พัทลุง ภายใน 30 มิ.ย. 61	รายงานให้กรมฯ ทราบ
การรายงานผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา				
1	รายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา	◆ แบบรายงานความก้าวหน้า	รายงานทุกวันที่ 20 ของเดือน (มี.ค.- มิ.ย. 61)	
2	รายงานผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา	◆ แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ (รายงาน 2 รอบ)	รอบ 1 เม.ย. 61 รอบ 2 15 ก.ค. 61	



รายละเอียดหลักฐานประกอบตัวชี้วัด

ที่	เอกสาร	แหล่งจัดเก็บ/รวบรวมข้อมูล		
		อำเภอ	จังหวัด	กรมฯ
1	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	✓	✓	✓
2	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน	✓	✓	✓
3	ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา	✓	✓	✓
4	แบบรายงานผลการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (รายงาน 2 รอบ คือ เดือนเมษายน และกรกฎาคม 2561)	✓	✓	✓
5	แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		
6	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		
7	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย (เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)	✓		
8	ภาพถ่ายกิจกรรม	✓	✓	✓

เอกสาร/หลักฐานสำคัญของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ที่	เอกสาร
1	ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2	ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
3	ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
4	ทะเบียนข้อมูลกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน
5	ทะเบียนข้อมูลลูกหนี้และภาวะหนี้สินครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
6	แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (กรณีที่มีการจัดตั้งใหม่)
7	แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
8	ทะเบียนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
9	แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
10	สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สินในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
11	แผนพัฒนาชีวิตครัวเรือนเป้าหมาย
12	รายงานการประชุมฯ
13	ภาพถ่ายกิจกรรม



ส่วนที่ 5

ประเด็นข้อคำถาม ในพื้นที่และแนวทางแก้ไข



จะอย่างไร

กรณีศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินกิจกรรมรับฝากเงิน/ธุรกรรมทางการเงิน

กรณีที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนใดที่มีกิจกรรมรับฝากเงิน และทำธุรกรรมทางการเงินให้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต หรือกลุ่ม/กองทุน (สถาบันการเงินชุมชน) ที่สามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้เป็นผู้ดำเนินการ และแบ่งขอบเขตความรับผิดชอบให้ชัดเจน ดังนี้

- ♦ **ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน** รับผิดชอบเกี่ยวกับการบูรณาการข้อมูลกองทุนชุมชนในพื้นที่บริหารจัดการหนี้ ส่งเสริมวินัยทางการเงินของคนในชุมชนให้ใช้เงินทุนในชุมชนเพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ต่อยอดอาชีพ และให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- ♦ **กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต** รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมของสมาชิกรับฝากเงิน ทำธุรกรรมทางการเงิน ทำกิจกรรมเครือข่าย เช่น โรงสีข้าวชุมชน ศูนย์สาธิตการตลาด ฯลฯ

กรณีที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนใดที่ได้ดำเนินการปล่อยกู้ให้กับสมาชิกไปแล้ว ให้รอจนกว่าผู้กู้ส่งเงินคืนครบตามสัญญา แล้วคืนเงินให้กับรายบุคคล และรายกลุ่มตามจำนวนเงินที่ได้รับฝาก ใช้วิธี “ลด ละ เลิก” คือ ไม่ทำกิจกรรมรับ-ฝากเงิน จากนั้นให้ถ่ายโอนภารกิจไปให้กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต หรือกลุ่ม/กองทุน (สถาบันการเงิน) เป็นผู้ดำเนินการต่อไป



จะอย่างไร

กรณีเงินทุนในชุมชนน้อย ความต้องการบริหารจัดการหนี้สูง

แนวทางแก้ไข

1. วิเคราะห์สถานการณ์กองทุนชุมชน ถ้าเป็นหนี้กลุ่ม/กองทุนในชุมชน วงเงินหนี้จะไม่เกินจำนวนเงินทุนของกลุ่ม/กองทุน
2. ชี้แจงทำความเข้าใจกับคนในชุมชน และแจ้งสถานะทางการเงินให้สมาชิกทราบ
3. ระดมทุนในชุมชน โดยให้กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตดำเนินการรับฝากเงินสัจจะพิเศษ เพื่อนำเงินไปลงทุนทำกิจกรรมเครือข่ายเพื่อแสวงหากำไร และกำหนดผลตอบแทนเป็นเงินปันผลที่มากกว่าธนาคาร แต่ทั้งนี้ ต้องวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินของกลุ่มตลอดเวลา เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงินของกลุ่ม หากมีเงินทุนเพียงพอก็ให้แจ้งต่อสมาชิกกลุ่ม เพื่อหยุดการรับฝากเงินสัจจะพิเศษ

4. แสวงหาแหล่งเงินภายนอก โดยกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เปิด OD กับทางธนาคาร ทั้งนี้ ต้องดูเงื่อนไขของธนาคารว่าสอดคล้องกับการบริหารจัดการภายในชุมชน รวมทั้งความสามารถในการชำระเงิน ไม่เป็นการสร้างภาระ และต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่ชุมชนได้รับเป็นสำคัญ



จะอย่างไร

กรณีหมู่บ้านบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา ครบทุกครัวเรือน 100%

แนวทางแก้ไข

1. ให้คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ติดตาม สนับสนุนให้ครัวเรือนเป้าหมายที่สามารถบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา ไม่กลับมาเป็นหนี้ซ้ำซ้อนอีก หรือหากครัวเรือนเป้าหมายนั้น มีความจำเป็นต้องกู้เงินเพื่อประกอบอาชีพ ก็ให้ดำเนินการในรูปแบบ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา และสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของครัวเรือน จนสามารถปลดหนี้ครัวเรือนได้

2. ให้จังหวัด/อำเภอดำเนินการขยายผลการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปยังหมู่บ้านอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่จังหวัดได้รับตามที่กรมฯ กำหนดไว้ (จัดตั้งโดยไม่ใช้งบประมาณ) โดยให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่สามารถบริหารจัดการหนี้ได้ทุกครัวเรือนเป็นพี่เลี้ยงคอยให้คำแนะนำ และช่วยเหลือในการดำเนินการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 คร้วเรือน 1 สัญญา และให้จังหวัดรายงานฐานข้อมูลศูนย์จัดการกองทุนชุมชนที่จัดตั้งขึ้นใหม่ให้กรมฯ ทราบ เพื่อปรับฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

โดยทั้งนี้ให้มีจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามแนวทางกรมฯ ดังนี้

เกณฑ์การคัดเลือกหมู่บ้านที่มีความพร้อมในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1. กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตที่เข้มแข็งเป็นแกนหลักในการจัดตั้ง หากไม่มี ให้พิจารณาคัดเลือกกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชนอื่น ๆ ที่มีความพร้อมและอยู่ในการกำกับดูแลของกรมการพัฒนาชุมชน เป็นแกนหลักในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

2. มีกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชนอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่า 3 กลุ่ม

3. มีสถานที่ทำการพร้อมดำเนินการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถานที่ทำการจะใช้ร่วมกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชน หรือเป็นเอกเทศก็ได้)

4. ผู้นำชุมชน และตัวแทนกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชน ที่จะเข้ามาเป็นคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ต้องมีประสบการณ์ความรู้ความสามารถในเรื่องของ

การบริหารงานกองทุนชุมชน เป็นที่ไว้วางใจ มีความซื่อสัตย์ และมีความสมัครใจในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

5. ศักยภาพของหมู่บ้าน/ชุมชน (ไม่เป็นพื้นที่ซ้ำซ้อนกับการดำเนินงานสถาบันการเงินในรูปแบบอื่น)

ทั้งนี้ การจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนควรทำในระดับหมู่บ้าน

ขั้นตอนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ขั้นตอนที่ 1 เผยแพร่แนวคิดการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

พัฒนาการอำเภอ/พัฒนากร ดำเนินการเผยแพร่แนวคิด แนวทางการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยการสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้นำกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน และภาคีการพัฒนาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยกระตุ้นให้ชุมชนเห็นความสำคัญ ในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- สถานการณ์ของกองทุน สถานการณ์เงินทุนของกลุ่มต่าง ๆ ข้อมูลการกู้เงิน แผนชุมชนของหมู่บ้าน ข้อจำกัดของการดำเนินงานกองทุน การนำข้อมูล จปฐ. / กชช.2ค. มาวิเคราะห์ร่วมกัน เพื่อหาทางออกในการบริหารจัดการทุนในหมู่บ้านให้มีประสิทธิภาพ
- ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ/สังคมในชุมชน โดยผู้นำชุมชนค้นหาปัญหาของชุมชน และความต้องการของชุมชน ซึ่งการแก้ไขปัญหาเหล่านี้เป็นสิ่งสำคัญเป็นลำดับต้น
- กระตุ้นให้ผู้นำชุมชน ได้สำรวจปัญหาที่เกิดในครัวเรือนแต่ละครัวเรือนในทุกด้าน อาทิเช่น เรื่องปากท้อง การประกอบอาชีพ สวัสดิการต่าง ๆ และความต้องการของคนในครัวเรือน เพื่อจะได้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขปัญหาของคนในชุมชน และเผยแพร่แนวคิดในการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้แต่ละครัวเรือนได้ทราบและเพื่อรับฟังความคิดเห็น

ซึ่งการเผยแพร่แนวคิดการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ เช่น การจัดเวทีประชาคมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การพูดคุยกลุ่มย่อย/การใช้หอกระจายข่าว/การใช้สื่อ วิทยุอ แผ่นพลิค แผ่นพับ ฯลฯ

ขั้นตอนที่ 2 สํารวจวิเคราะห์ข้อมูลกองทุนชุมชน

สํารวจข้อมูลกองทุน

หลังจากเผยแพร่แนวคิด แนวทางการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแก่กลุ่มเป้าหมาย (ผู้นำกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน) ขั้นตอนนี้กลุ่มเป้าหมายจะต้องทำการสํารวจข้อมูลกองทุนชุมชนที่ดำเนินการในหมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ที่ยังสามารถหาข้อมูลต่าง ๆ ได้ และมีสภาพการคงอยู่ของกองทุน ทั้งที่ยังดำเนินการอยู่และหยุดดำเนินการแล้ว แต่มีเงินทุนและทรัพย์สินที่สามารถตรวจสอบได้ โดยข้อมูลที่ต้องดำเนินการสํารวจ ประกอบด้วย

ด้านคน ได้แก่ คณะกรรมการบริหารกองทุนเป็นอย่างไร บุคคลหนึ่งคนได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลาย ๆ กองทุนใช่หรือไม่ สมาชิกหนึ่งคนสมัครเป็นสมาชิกหลายกองทุนหรือไม่ และสมาชิกดังกล่าวกู้เงินทุกกองทุนหรือไม่ ที่ปรึกษากองทุนและผู้นำอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจ การดำเนินงานกองทุนมากน้อยเพียงใด สามารถให้คำแนะนำกองทุนให้ดำเนินงานถูกต้องตามหลักการและแนวทางหรือไม่ เป็นต้น

ด้านเงินทุน แต่ละกองทุนมีที่มาของเงินอย่างไร การบริหารจัดการประสบความสำเร็จหรือล้มเหลว ปัจจุบันแต่ละกองทุนมีเงินทุนเหลือจำนวนเท่าใด

ด้านกิจกรรม มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องตรงกับความต้องการของสมาชิกและชุมชนมากน้อยเพียงใด มีปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินกิจกรรมมีหรือไม่

ด้านวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย กองทุนมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือไม่ การบริหารจัดการเอื้อประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมายมากน้อยเพียงไร

วิเคราะห์ข้อมูลกองทุน

เมื่อได้ข้อมูลของกองทุนต่าง ๆ แล้ว ให้ดำเนินการวิเคราะห์ สถานภาพของกองทุนที่มาของกองทุนทั้งหมดในชุมชน วัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน เงินทุนปัจจุบัน สมาชิกกองทุน ที่มาของคณะกรรมการกองทุน ระเบียบที่ใช้ปัจจุบัน กิจกรรมของกองทุน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด การบริหารจัดการและการดำเนินงานเป็นอย่างไร ฯลฯ เพื่อให้ทราบสถานการณ์จริงของกองทุนเหล่านั้น

ขั้นตอนที่ 3 ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

เป็นการประชุมประธานกลุ่มฯ/กรรมการ/ผู้แทนกองทุนชุมชน ผู้นำชุมชนผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคีการพัฒนา เพื่อเตรียมการ/วางแผนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ขั้นตอนที่ 4**จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตามรูปแบบแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด**

โดยการประชุมประธานกลุ่ม/องค์กรกองทุนชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเลือกคณะกรรมการบริหาร ร่างระเบียบข้อบังคับกำหนด/วางแผนการจัดทำกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ขั้นตอนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ดำเนินการโดยการประชุมประธานกลุ่ม/องค์กรการเงินชุมชน/กองทุนการเงินชุมชน/องค์กรกองทุนชุมชน และผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้แทนกลุ่มสมัครเป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และผู้นำชุมชนผู้ทรงคุณวุฒิ ภาคีการพัฒนา เพื่อดำเนินการ ดังนี้ (1) เลือกคณะกรรมการบริหาร (2) จัดทำร่างระเบียบข้อบังคับ (3) จัดทำแผนและกำหนดการจัดทำกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (4) จัดเตรียมสถานที่เอกสาร สื่อต่าง ๆ ที่จะใช้ในการดำเนินงาน (5) เพิ่มทักษะคณะกรรมการบริหารศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เตรียมคน และดำเนินการจัดกิจกรรม

ขั้นตอนที่ 5**รายงานผลการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ**

เมื่อจัดตั้งแล้วเสร็จให้รายงานผลการจัดตั้งฯ ให้จังหวัดทราบ และจังหวัดรายงานผล การขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชนภายใต้การกำกับดูแลของกรมการพัฒนาชุมชนให้กรมฯ ทราบ เพื่อขึ้นทะเบียนในฐานะข้อมูลศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สำหรับการรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียน เอกสารสำคัญประกอบด้วย

- แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ทะเบียนสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
- ระเบียบข้อบังคับของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

**จะอย่างไร**

กรณีที่กลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิก ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีระเบียบข้อบังคับแตกต่างกัน

แนวทางแก้ไข

หากสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นกลุ่ม/กองทุนที่เกิดจากภาคประชาชนก็สามารถปรับระเบียบให้สอดคล้องและเอื้อต่อการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนได้ง่าย โดยใช้วิธีขอมติจากที่ประชุมสมาชิก แต่หากสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นกลุ่ม/กองทุนที่สนับสนุนโดยภาครัฐ ให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินการออกระเบียบให้เอื้อต่อการดำเนินงานของสมาชิกกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ โดยไม่ขัดกับระเบียบของกลุ่ม/กองทุนนั้น ๆ และไม่ขัดต่อกฎหมายด้วย ทั้งนี้ต้องพูดคุยสร้างความเข้าใจกันก่อน



การบริหารจัดการหนี้ไปสู 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา จำเป็นหรือไม่ ที่จะต้องปรับอัตราดอกเบี้ยกลุ่ม/กองทุนให้เท่ากัน

คำตอบ

การบริหารจัดการหนี้ไปสู 1 ครั้วเรือน 1 สัญญาของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบางพื้นที่อาจสามารถดำเนินการปรับอัตราดอกเบี้ยให้เท่ากันได้ และบางพื้นที่ไม่สามารถปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้เท่ากัน จึงไม่จำเป็นที่จะต้องปรับอัตราดอกเบี้ยของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้เท่ากัน ทั้งนี้ ควรดำเนินการภายใต้รูปแบบ/บริบทของแต่ละพื้นที่ และความต้องการของคนในชุมชน โดยผ่านมติในที่ประชุมของสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งอาจจะทำรูปแบบทางเลือกในการบริหารจัดการหนี้ไปสู 1 ครั้วเรือน 1 สัญญาให้กับครัวเรือนเป้าหมาย (ลูกหนี้แต่ละราย) โดยคำนึงถึงจำนวนเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยของแต่ละกลุ่ม/กองทุน ข้อจำกัดของกลุ่ม/กองทุน ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ และไม่ขัดกับระเบียบของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งอาจจะสร้างแรงจูงใจให้ครัวเรือนเป้าหมายด้วยการสนับสนุนเงินต่อยอดให้มากกว่ายอดเงินกู้ หรืออาจจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ครัวเรือนเป้าหมายที่เข้าร่วมการบริหารจัดการหนี้ไปสู 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา เช่น ส่งเสริมให้มีการออมเงิน โดยการฝากเงินกับกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตควบคู่กับการกู้เงิน





ส่วนที่ 6

แบบประเมินผล/แบบรายงาน

แบบประเมินผลกิจกรรม

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

แบบประเมินผลสำหรับผู้ร่วมโครงการ

ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

ดำเนินการระหว่างวันที่

บ้าน.....หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ จังหวัด

คำชี้แจง โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

1. ข้อมูลทั่วไป

1) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง2) อายุ ☐ ต่ำกว่า 30 ปี ☐ 30 ปี - 39 ปี☐ 40 - 49 ปี ☐ 50 - 59 ปี☐ 60 ปี ขึ้นไป3) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ) 4) ตำแหน่งในองค์กร ☐ ประธาน ☐ รองประธาน☐ เลขานุการ ☐ กรรมการ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

5) ตำแหน่งทางสังคม (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ กำนัน ☐ ผู้ใหญ่บ้าน ☐ ผู้นำอช./อช.☐ ศอช. ☐ สมาชิก อบต./เทศบาล ☐ กม.☐ สตรี ☐ ประชาชนทั่วไป ☐ อื่นๆ.....

2. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ(กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1) ศาสตร์พระราชากับการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต										
2) การเชื่อมโยงและสร้างโอกาสการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก										
3) การสร้างวินัยทางการเงิน										
4) การจัดทำบัญชีครัวเรือน										
5) การส่งเสริมการออม										
6) การวิเคราะห์/วางแผนการใช้จ่ายทางการเงิน										
7) การปรับพฤติกรรมทางการเงิน										

3.การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
2) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
3) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
4) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
5) บรรยากาศในการเรียนรู้						

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
6) ระยะเวลาการจัดประชุม						
7) เอกสารประกอบการประชุม						
8) อาหาร						
9) อาหารว่าง						
10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

5. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมินผล



ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

1. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน คน
2. สถานที่ดำเนินการ.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
3. กระบวนการบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”

ดำเนินการ ระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอน การดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ

4. กิจกรรมการบริหารจัดการหนี้ตามแผนการบริหารจัดการหนี้ (งบประมาณ 40,000 บาท)

4.1 ชื่อกิจกรรม (กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้)
งบประมาณ บาท กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ คน

4.2 ชื่อกิจกรรม (กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้)
งบประมาณ บาท กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ คน

4.3 ชื่อกิจกรรม (กิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้มีรายได้)
งบประมาณ บาท กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ คน

4.4 ผลลัพธ์ที่ได้
.....
.....
.....

4.5 ปัญหาอุปสรรค
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร (มือถือ).....

แบบสรุปประเมินผล

ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้”
ดำเนินการระหว่างวันที่

บ้าน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด

1. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
1) เพศ - ชาย - หญิง		
2) อายุ - ต่ำกว่า 30 ปี - 30 - 39 ปี - 40 - 49 ปี - 50 - 59 ปี - 60 ปีขึ้นไป		
3) การศึกษา - ระดับประถมศึกษา - ระดับมัธยมศึกษา - ระดับปริญญาตรี - ระดับปริญญาโท - ระดับอื่น ๆ (ระบุ)		
4) ตำแหน่งในองค์กร ประธาน รองประธาน เลขานุการ กรรมการ อื่น ๆ (ระบุ)		
5) ตำแหน่งทางสังคม กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำ อช./อช. ศอช.ด. สมาชิก อบต./เทศบาล กม. สตรี ประชาชนทั่วไป อื่น ๆ		

4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		ไม่พึงพอใจ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
5) บรรยากาศในการเรียนรู้												
6) ระยะเวลาการจัดประชุม												
7) เอกสารประกอบการประชุม												
8) อาหาร												
9) อาหารว่าง												
10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

5. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป

.....

.....



แบบประเมินผลกิจกรรม

พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ต้นแบบ

แบบประเมินผลสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ

ดำเนินการวันที่

บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ จังหวัด

คำชี้แจง โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ และเขียนข้อความลงในช่องว่างตามความคิดเห็นของท่าน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- 2) อายุ ☐ ต่ำกว่า 30 ปี ☐ 30 ปี - 39 ปี
☐ 40 - 49 ปี ☐ 50 - 59 ปี
☐ 60 ปี ขึ้นไป
- 3) การศึกษา ☐ ระดับประถมศึกษา ☐ ระดับมัธยมศึกษา
☐ ระดับปริญญาตรี ☐ ระดับปริญญาโท
☐ ระดับอื่น ๆ (ระบุ)
- 4) ตำแหน่งในองค์กร ☐ ประธาน ☐ รองประธาน
☐ เลขานุการ ☐ กรรมการ
☐ อื่น ๆ (ระบุ)
- 5) ตำแหน่งทางสังคม (เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ☐ กำนัน ☐ ผู้ใหญ่บ้าน ☐ ผู้นำอช./อช.
☐ ศอช. ☐ สมาชิก อบต./เทศบาล ☐ กม.
☐ สตรี ☐ ประชาชนทั่วไป ☐ อื่นๆ.....

2. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

ประเด็น	ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม					หลังเข้าร่วมกิจกรรม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1) การทบทวนผลการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน										
2) การวิเคราะห์สถานการณ์ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน SWOT Analysis										
3) แนวทางการพัฒนาสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ										
4) การจัดทำแผนพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ										
5) อื่น ๆ										

3. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็น	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1) สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					
2) สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้องได้					
3) มั่นใจว่าจะสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน					
4) เห็นด้วยที่จะจัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไปเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง					

4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่						
2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร						
4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ						
5) บรรยากาศในการเรียนรู้						
6) ระยะเวลาการจัดประชุม						

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ไม่พึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
7) เอกสารประกอบการประชุม						
8) อาหาร						
9) อาหารว่าง						
10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น						

5. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการงานในปีต่อไป

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบประเมิน



ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูล “ผลการดำเนินงาน” สำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ

1. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน คน

2. สถานที่ดำเนินการ.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

3. ผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังนี้

ดำเนินการระหว่างวันที่	กระบวนการ ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ผลการดำเนินกิจกรรม	ประโยชน์ที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะ

4. ผลการวิเคราะห์/ประเมินสถานการณ์ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (SWOT Analysis)

4.1 จุดแข็ง

4.2 จุดอ่อน

4.3 โอกาส

4.4 อุปสรรค

5. แผนการขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

ที่	กิจกรรม/โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6. กิจกรรมพัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ (งบประมาณ 60,900 บาท)

5.1 ชื่อกิจกรรม.....งบประมาณ บาท

5.2 ชื่อกิจกรรม.....งบประมาณ บาท

5.3 ผลลัพธ์ที่ได้

5.4 ปัญหาอุปสรรค

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน (นว.พช.ที่รับผิดชอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร(มือถือ).....

แบบประเมินผลกิจกรรม

ส่วนที่ 1 “ความรู้ความเข้าใจ การนำไปใช้ประโยชน์ และความพึงพอใจ”

ชื่อกิจกรรม พัฒนาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนไปสู่การเป็นศูนย์จัดการกองทุนชุมชนต้นแบบ
ดำเนินการระหว่างวันที่

บ้าน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ..... จังหวัด

1. ข้อมูลทั่วไป

ประเด็น	จำนวน	ร้อยละ
1) เพศ - ชาย - หญิง		
2) อายุ - ต่ำกว่า 30 ปี - 30 - 39 ปี - 40 - 49 ปี - 50 - 59 ปี - 60 ปีขึ้นไป		
3) การศึกษา - ระดับประถมศึกษา - ระดับมัธยมศึกษา - ระดับปริญญาตรี - ระดับปริญญาโท - ระดับอื่น ๆ (ระบุ)		
4) ตำแหน่งในองค์กร ประธาน รองประธาน เลขานุการ กรรมการ อื่น ๆ (ระบุ)		
5) ตำแหน่งทางสังคม กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำ อช./อช. ศอช.ต. สมาชิก อบต./เทศบาล กม. สตรี ประชาชนทั่วไป อื่น ๆ		

2. ความรู้และความเข้าใจด้านวิชาการ (กรุณาให้ข้อมูลทั้ง ก่อนและหลัง เข้าร่วมกิจกรรม)

[illegible]

3. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

[illegible]

4. ความพึงพอใจต่อการบริหารโครงการ

ประเด็น	มากที่สุด		มาก		ปานกลาง		น้อย		น้อยที่สุด		ไม่พึงพอใจ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1) การประสานงานของเจ้าหน้าที่												
2) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่												
3) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร												
4) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาการ												
5) บรรยากาศในการเรียนรู้												
6) ระยะเวลาการจัดประชุม												
7) เอกสารประกอบการประชุม												
8) อาหาร												
9) อาหารว่าง												
10) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น												

5. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงกระบวนการในปีต่อไป

.....

.....



ແມ່ສຽງ

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 คริวเรือน 1 สัญญา

1. แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อุ 1 คราวเรือน 1 สัญญา (จำนวน 2 รอบ)

แบบรายงานการบริหารจัดการหนี้ ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

จังหวัด.....

☐ รอบที่ 1 เดือนเมษายน

รอบที่ 2 เดือนกรกฎาคม

[illegible]

หมายเหตุ : จำนวนครัวเรือนที่เป็นหนี้ คือ จำนวนครัวเรือนที่เป็นหนี้กับกลุ่มองค์กร/กองทุนการเงินชุมชน ที่เป็นสมาชิกของสถาบันการจัดการเงินหมุนเวียน

การบริหารจัดการหนี้ไปสั่ 1 ชั่วโมง 1 สัปดาห์ หมายถึง การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชนที่เป็นหนี้หลายสัญญา ให้ครัวเรือนที่ประสบปัญหาการยืมได้เพียงสัญญาดียว ซึ่งหนังสือแนบ

ต้องเกิดจากการยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน

บัญชี เงินปันผลและรายการผลประโยชน์ที่ทราบรอบที่ 1 ภายในเดือนเมษายน และรอบที่ 2 ภายใน วันที่ 15 กรกฎาคม

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

.....

.....
ตำแหน่ง

2. แบบรายงานผลความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

(รายงานทุกวันที่ 20 ของเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2561 – เดือนมิถุนายน 2561)

แบบรายงานความก้าวหน้าการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

จังหวัด.....

ประจำเดือน

จำนวนครัวเรือนเป้าหมาย (ครัวเรือน)	จำนวนครัวเรือนที่สามารถ บริหารจัดการหนี้ไปสู่อ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา (ครัว เรือน)	หมายเหตุ
		-ยอดสะสม-

ข้อมูล ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(. .. .)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ :

1. จำนวนครัวเรือนที่เป็นหนี้ คือ จำนวนครัวเรือนที่เป็นหนี้กับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชนที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
2. การบริหารจัดการหนี้ไปสู่อ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา หมายถึง การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้กับประชาชนที่เป็นหนี้หลายสัญญาให้ครัวเรือนหนึ่งมีหนี้สินจากการกู้ยืมได้เพียงสัญญาเดียว ซึ่งหนี้สินนั้นต้องเกิดจากการยืมเงินกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินชุมชนภายในหมู่บ้าน/ชุมชน
3. ให้จังหวัดรวบรวมและรายงานผลให้กรมฯ ทราบ ภายในวันที่ 20 ของเดือน ตั้งแต่ เดือน มี.ค. ถึง มิ.ย. 2561

สามารถส่งทางระบบ OA มาที่เจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมองค์กรการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน

แผนการบริหารจัดการหนี้

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

แผนการบริหารจัดการหนี้ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....หมู่ที่

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ของกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

คณะเป็นข้อมูลทั้งและภาวการณ์ที่สัณฐานของสิ่งมีชีวิต.....
 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....
 คณะเป็นข้อมูลทั้งและภาวการณ์ที่สัณฐานของสิ่งมีชีวิต.....
 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....

[illegible]

ไปสู่ 1 ครึ่งร้อน 1 สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน

[illegible]

- ขอกราบได้ ให้ระจำนำรายได้เฉลี่ยของคณิมากรวีรธำปปี โดยให้เลการัดเก็บข้อมูลความจำนำพื้นฐาน (จุฐ)

แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน/อำเภอ)

บันทึกการเข้าร่วมโครงการ

การบริหารจัดการหนี้ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือนจำนวน.....คน มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ การบริหาร
จัดการหนี้ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา และขอให้คำมั่นสัญญาต่อคณะกรรมการศูนย์จัดการ
กองทุนชุมชนบ้าน.....ว่าจะปฏิบัติตามข้อตกลงดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าและสมาชิกในครัวเรือนจะบันทึกบัญชีครัวเรือนเป็นประจำทุกวัน
2. ข้าพเจ้าจะดำเนินการเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการหนี้โดยการปรับโครงสร้างหนี้
ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อนำไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา
3. ยินดีให้เจ้าหน้าที่เข้ามาร่วมวิเคราะห์ข้อมูลรายรับ – รายจ่าย และวางแผนชีวิต
รวมทั้งให้คำแนะนำ สนับสนุนการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป
ปรับใช้จนเป็นวิถีชีวิต
4. ยินดีที่จะปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(ลงชื่อ)

.....

หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

.....

ประธานกลุ่ม.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

.....

ตำแหน่ง ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

บ้าน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สิน

การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน /อำเภอ)

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาการถ่ายโอนภาระหนี้สิน ในการบริหารจัดการหนี้ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
เขียนที่.....

วันที่

1. ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....พร้อมด้วยสมาชิกในครัวเรือนจำนวน.....คนปัจจุบันครัวเรือน
ของข้าพเจ้ามีภาระหนี้สินกับกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงิน ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นเงินรวมทั้งสิ้น
.....บาท (.....) ซึ่งประกอบด้วย

- 1) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน จำนวนเงิน บาท
- 2) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน จำนวนเงิน บาท
- 3) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน จำนวนเงิน บาท
- 4) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน จำนวนเงิน บาท
- 5) กลุ่ม/องค์กร/กองทุน จำนวนเงิน บาท

2. ข้าพเจ้าได้ทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตามกิจกรรม “บริหารจัดการหนี้ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา”
โดยการรวมหนี้ที่เหลือจากกลุ่ม/กองทุน ตามรายชื่อข้างต้น และได้ทำสัญญาการกู้เงินฉบับใหม่กับ กลุ่ม/
กองทุน (ระบุชื่อกลุ่ม/กองทุน) เพื่อปรับให้เป็น 1 ครั้วเรือน 1
สัญญา เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) โดยมี
หลักฐานตามเอกสารสัญญาการกู้ยืมเงินเลขที่ และมีผลตั้งแต่วันที่
..... เป็นต้นไป

3. ข้าพเจ้าเข้าใจระเบียบวิธีปฏิบัติของ ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน
เป็นอย่างดี และจะปฏิบัติตามระเบียบ/เงื่อนไข ของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน บ้าน
และกลุ่ม/กองทุนชุมชนที่เป็นเจ้าหนี้ใหม่ทุกประการ

ลงชื่อ ผู้กู้
(.....)
หัวหน้าครัวเรือน/ผู้แทน

ลงชื่อ ผู้ให้กู้
(.....)
ประธานกลุ่ม/กองทุนชุมชน

ลงชื่อ พยาน
(.....)
ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ลงชื่อ พยาน
(.....)
คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(ใช้สำหรับเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ เก็บไว้ที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน /อำเภอ)

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

(.....)

(เก็บไว้เป็นฐานข้อมูลที่ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน)

ทะเบียนคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

[illegible]

ทะเบียนข้อมูลกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินทั้งหมดในหมู่บ้าน/ชุมชน

[illegible]

เอกสารรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียน

แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

แบบรายงานการจัดตั้งและขึ้นทะเบียนศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ภายใต้การกำกับดูแลของกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

1. ชื่อศูนย์จัดการกองทุนชุมชน.....
2. ที่ตั้ง บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
3. จัดตั้งเมื่อวันที่.....
4. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ จำนวน.....คน แยกเป็น ชาย.....คน หญิง.....คน
(รายชื่อแนบท้าย)
5. ชื่อ-สกุล ประธานฯ เบอร์โทรศัพท์.....
6. สมาชิก จำนวน.....กลุ่ม ประกอบด้วย
 - 6.1 กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต เงินทุน.....บาท สมาชิก.....คน
 - 6.2 กข.คจ. เงินทุน.....บาท สมาชิก.....คน
 - 6.3
7. ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน () มี () ไม่มี
8. พัฒนาการที่รับผิดชอบตำบลที่ให้การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน
ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง.....
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
9. ภาพถ่าย (ภาพกิจกรรม / ที่ทำการสถาบันฯ)

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการจังหวัด

ระเบียบข้อบังคับของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

-ตัวอย่าง-

ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
พ.ศ.....

ตามที่กรมการพัฒนาชุมชน ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชน จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อขับเคลื่อนและบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในชุมชนให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินกองทุนชุมชนอย่างเป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถบริหารจัดการเงินทุน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เกิดประโยชน์ และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน มีวินัยทางการเงิน จนสามารถ ลด ปลด หมดหนี้ได้ในที่สุด

เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนสอดคล้องตามภารกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งเอื้อประโยชน์ต่อคนในชุมชน จึงได้ออกระเบียบข้อบังคับ ไว้ดังต่อไปนี้ (จึงเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... ไว้ดังต่อไปนี้)

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ 2 ที่ตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“**ศูนย์จัดการฯ**” หมายความว่า ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน (สถาบันการจัดการเงินกองทุนชุมชน) ที่จัดตั้งขึ้นโดยมีกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต /.....เป็นแกนนำในการจัดตั้งเพื่อเชื่อมโยงการบริหารจัดการของกลุ่มองค์กรกองทุนการเงินต่าง ๆ เพื่อร่วมกันบริหารจัดการเงินกองทุนที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน ให้เกิดประโยชน์และคุ่มค่าที่สุด เป้าหมายเพื่อการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ ๑ ครัวเรือน ๑ สัญญา และดำเนินการตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

“**สมาชิก**” หมายความว่า สมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งเป็นสมาชิกในรูปของกลุ่ม/กองทุน/ องค์กรการเงินต่าง ๆ ในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยถูกต้องตามระเบียบและปรากฏรายชื่ออยู่ในทะเบียนสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

“**ที่ปรึกษา**” หมายความว่า ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

“**กิจกรรม**” หมายความว่า กิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย บริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา บูรณาการการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน จัดสวัสดิการชุมชน และการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ซ้ำซ้อนกับกิจกรรมที่สมาชิกดำเนินการ

“การบริหารจัดการหนี้” หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้ให้กับประชาชน โดยเป็นกิจกรรมหลักของการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนสัญญากู้ยืมเงิน การปรับโครงสร้างหนี้ การโอนภาระหนี้ระหว่างสมาชิก เพื่อไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

“หนี้” หมายความว่า หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินจากกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน เช่น กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต โครงการแก้ไขปัญหาความยากจน (กข.คจ.) กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (กทบ.) โดยไม่นับรวมหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

“การบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา” หมายความว่า การแก้ไขปัญหาหนี้สินให้ประชาชนที่เป็นหนี้หลายสัญญาให้เหลือเพียง 1 สัญญา ต่อ 1 ครั้วเรือน หรือครัวเรือนหนึ่งให้มีหนี้สินจากการกู้ยืมได้เพียงสัญญาเดียว โดยการบริหารจัดการของสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน

“ครั้วเรือน” หมายความว่า ครอบครัวเดี่ยวที่ประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ตามกฎหมายโดยการสมรส หรือมีความผูกพันทางสายโลหิต หรือบุตรบุญธรรม) ที่อาศัยในบ้านหลังเดียวกัน หรือคนโสด ที่แยกบ้านกับพ่อแม่ และประกอบอาชีพหลักแยกจากพ่อแม่ หากในบ้านหลังเดียวกันมีครอบครัวเดี่ยวหลายครอบครัวให้นับเป็นครั้วเรือนที่แยกกัน เช่น บ้านหลังหนึ่งมีครอบครัวเดี่ยว 3 ครอบครัว ให้นับเป็น 3 ครั้วเรือน

ข้อ 5 ให้ประธานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... หมู่ที่ ตำบล..... อำเภอ จังหวัด เป็นผู้รักษาการระเบียบข้อบังคับนี้

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์

ข้อ 6 ศูนย์จัดการฯ มีวัตถุประสงค์

- (1) ส่งเสริมการบูรณาการกลุ่ม/องค์กร/กองทุนการเงินให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ บริหารจัดการชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) แก้ไขปัญหาหนี้สิน โดยการบริหารหนี้ครัวเรือนไปสู่ 1 ครั้วเรือน 1 สัญญาจนสามารถลด ปลด หักหนี้ได้ในที่สุด
- (3) เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากเงินทุนชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดกับชุมชน
- (4) ส่งเสริมวินัยทางการเงินให้กับคนในชุมชน
- (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และวางแผนชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ
- (6) เพื่อส่งเสริมการจัดสวัสดิการชุมชน

หมวดที่ 3

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 7 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มาจากตัวแทนกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงิน ในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้ทรงคุณวุฒิในหมู่บ้าน/ชุมชน ตามความเหมาะสม

ข้อ 8 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน เลขานุการ เหรัญญิก กรรมการฝ่ายบริหารจัดการหนี้ กรรมการฝ่ายกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่เห็นเหมาะสม

ข้อ 9 คุณสมบัติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีดังนี้

(1) เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในหมู่บ้านหรือชุมชนติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีก่อนวันที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน

(2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยมีอายุครบยี่สิบปีบริบูรณ์ หรือบรรลุนิติภาวะโดยการสมรส ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(3) เป็นผู้ที่ไม่มีความประพฤติบกพร่องในศีลธรรมอันดีมีความรับผิดชอบ เสียสละ มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และไม่มีประวัติเสียหาย ทางด้านการเงินตลอดจนยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยโดยมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

(4) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือบุคคลล้มละลาย

(5) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือ ความผิดต่อทรัพย์สิน เว้นแต่ความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์ หรือบุกรุก

(6) เป็นคณะกรรมการได้รับคัดเลือกจากกลุ่ม กองทุน องค์การการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(7) เป็นบุคคลที่มีความเสียสละ ยินดี และเต็มใจที่จะมารับใช้สมาชิกด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งถึงประโยชน์ส่วนรวมของสมาชิกเป็นส่วนใหญ่

ข้อ 10 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีดังนี้

(1) กำหนดนโยบายและบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน รวมทั้งตรวจสอบ กำกับดูแล และจัดสรรผลกำไร รายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของศูนย์จัดการ กองทุนชุมชน

(2) ออกประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารจัดการศูนย์จัดการกองทุน ชุมชน

(3) สนับสนุนให้กองทุนชุมชน มีการบูรณาการการบริหารจัดการร่วมกัน

(4) รับสมัครสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก

(5) ประสานงานกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนากองทุน ชุมชน

(6) สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์การการเงินในชุมชน ข้อมูลลูกหนี้พร้อมทั้ง จัดทำทะเบียนข้อมูลครัวเรือนและภาวะหนี้สินของครัวเรือน ตลอดจนการประกอบอาชีพของ ครัวเรือน

(7) ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลและจัดประเภทลูกหนี้ โดยขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของ แต่ละ พื้นที่และมติของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(8) ร่วมประชุมหารือ และเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) และตกลงหาความร่วมมือในการช่วยเหลือร่วมกันในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 ครั้วเรือน 1 สัญญา

(9) ดำเนินการบริหารจัดการหนี้ไปสู่วัน 1 ครั้วเรือน 1 สัญญาให้มีความเหมาะสมกับลูกหนี้แต่ละราย โดยการปรับโครงสร้างหนี้ โอนภาระหนี้ และปรับเปลี่ยนสัญญา

(10) ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมาย โดยให้ความรู้และทักษะการสร้างวินัยทางการเงิน ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน

(11) ติดตาม กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำการบริหารจัดการของกลุ่ม องค์การ กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิก

(12) รายงานผลการดำเนินการปัญหาอุปสรรค รวมทั้งสถานะการเงินของกลุ่ม/กองทุนที่เป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้คณะกรรมการและสมาชิกทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(13) แต่งตั้งและถอดถอนคณะทำงานเฉพาะกิจของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(14) พิจารณาดำเนินการใด ๆ เพื่อสวัสดิการ หรือประโยชน์ส่วนรวมอื่นใดของสมาชิกและชุมชน

(15) ดูแลรักษาทรัพย์สินของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(16) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 11 คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 12 การพ้นสถานภาพของคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ครบวาระ

(4) พ้นจากการเป็นสมาชิกภาพกลุ่ม กองทุนการเงินที่เป็นสมาชิก

(5) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

(6) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(7) ลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 (3) (4) และ (5)

(8) คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนให้ออก เนื่องจากมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าขาดคุณสมบัติ และมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9

กรณีที่คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนอาจแต่งตั้งจากคณะกรรมการกองทุนการเงินที่เป็นสมาชิกของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนแทนก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

หมวดที่ 4

สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 13 สมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เป็นกลุ่ม/กองทุน/องค์การการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชนด้วยความสมัครใจ โดยที่กลุ่ม/องค์การ/กองทุนการเงิน/ชุมชน ได้คัดเลือกให้คณะกรรมการของแต่ละกลุ่ม เป็นตัวแทนของกลุ่มใน

การเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ซึ่งกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชนยังคงดำเนินกิจกรรมของกลุ่มตามเดิม ไม่มี การยุบรวมกับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 14 การสมัครเป็นสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ต้องได้รับการยินยอมจากสมาชิกของกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินแต่ละแห่ง โดยมีมติเกินกึ่งหนึ่งของสมาชิก พร้อมแนบสำเนาบันทึกการประชุม

ข้อ 15 การพ้นจากสมาชิกภาพ

- (1) กลุ่ม กองทุน องค์กรการเงิน ยกเลิกกิจการ
- (2) ลาออกและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และส่งสำเนารายงานการประชุมแจ้งให้ศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ทราบ
- (3) ที่ประชุมกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม
- (4) ทำความเสียหายหรือขัดขวางการบริหารงานของศูนย์จัดการฯ

หมวดที่ 5

ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 16 ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... ประกอบด้วย

- (1) เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
- (2) ภาติการพัฒนา เช่น ธนาคร ส่วนราชการอำเภอ อปท. เครือข่ายองค์กรชุมชน ฯลฯ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัด
- (4) ประชาชนชาวบ้าน
- (5) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 17 บทบาทหน้าที่ของที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

มีหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

หมวด 6

กิจกรรมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 18 ศูนย์จัดการกองทุนชุมชนดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

- (1) แก้ไขปัญหาหนี้สินของครัวเรือน โดยการบริหารจัดการหนี้ไปสู่ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา
 - 1.1 สสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลลูกหนี้
 - 1.2 วิเคราะห์ข้อมูล/จัดประเภทลูกหนี้
 - 1.3 ประชุมหารือ/เจรจา/หากองทุนรับผิดชอบ
 - 1.4 บริหารจัดการหนี้ (ปรับโครงสร้างหนี้/โอนภาระหนี้/ปรับเปลี่ยนสัญญา)
 - 1.5 ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนเป้าหมายในการประกอบอาชีพ
 - 1.6 ติดตามประเมินผลครัวเรือนเป้าหมาย
- (2) บูรณาการเชื่อมโยงการบริหารจัดการกองทุนชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน

(3) การจัดสวัสดิการชุมชนเพื่อสงเคราะห์ช่วยเหลือสมาชิกในด้านต่าง ๆ เช่น ทุนการศึกษา ค่ารักษาพยาบาล การจัดสวัสดิการชุมชนนั้น ๆ ในภาพรวมของหมู่บ้าน/ชุมชน โดยขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุม

(4) ส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะในด้านของการบริหารจัดการเงินทุนชุมชนให้แก่คนในชุมชน

(5) ประสานงานกับสถาบันการเงิน และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนากองทุนชุมชน

(6) จัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์กับคนในชุมชนและสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

หมวดที่ 7

การประชุมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ข้อ 19 การประชุมของศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน
มีการประชุม 3 ประเภท คือ

(1) การประชุมประจำเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(2) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

(3) การประชุมวิสามัญ กรณีมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนหรือสมาชิกร้องขอ

หมวดที่ 8

การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ

ข้อ 20 หากศูนย์จัดการกองทุนชุมชนมีความประสงค์ที่จะขอแก้ไขระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน สามารถดำเนินการได้โดยผ่านมติที่ประชุมของกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ด้วยมติเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3

ข้อ 21 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ด้วยมติ 3 ใน 4 ของสมาชิกศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ประธานคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ.....จังหวัด.....

(ทั้งนี้ การจัดทำระเบียบข้อบังคับศูนย์จัดการกองทุนชุมชน อาจจะปรับ/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ขึ้นอยู่
มติเห็นชอบของที่ประชุม และความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่)

- ตัวอย่าง -



คำสั่งอำเภอ.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล

ตามที่อำเภอ ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนที่มีความเข้มแข็ง จัดตั้งศูนย์จัดการกองทุนชุมชน เพื่อบูรณาการกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน ให้มีการเชื่อมโยงการบริหารจัดการเงินกองทุนชุมชนให้เป็นระบบ มีความเป็นเอกภาพ ชุมชนสามารถ บริหารจัดการเงินกองทุนชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้เงินทุนอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีเป้าหมายในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้ครัวเรือน จนสามารถลดหนี้ และปลดหนี้ได้ รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนให้ครัวเรือนน้อมนำ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต นำไปสู่ชีวิตที่มีคุณภาพ ซึ่งถือเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก สังคมและชุมชนให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ในการบริหารจัดการหนี้สินของครัวเรือน จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชนบ้าน..... หมู่ที่ ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ดังนี้

คณะกรรมการศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1. ประธานศูนย์จัดการฯ
2. รองประธานศูนย์จัดการฯ
3. เลขานุการ
4. เภรัญญิก
5. กรรมการฯ
6. กรรมการฯ
7. กรรมการฯ

ฯลฯ

/มีหน้าที่ ...

1. ประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันของกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงินในหมู่บ้าน/ชุมชน

2. ส่งเสริมการบริหารจัดการกองทุนและเงินทุนในชุมชนให้มีประสิทธิภาพ

3. ติดตาม กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำการบริหารจัดการของกลุ่ม องค์กร กองทุนการเงิน

4. สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลกลุ่ม/กองทุน/องค์กรการเงินในชุมชน ข้อมูลลูกหนี้ พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนข้อมูลครัวเรือนและภาวะหนี้สินของครัวเรือน

5. ประชุมหารือ/ หาแนวทางช่วยเหลือครัวเรือนเป้าหมายและเป็นตัวกลางในการเจรจาระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้ (กลุ่ม/กองทุนที่ลูกหนี้ที่เป็นสมาชิกได้กู้ยืม) และตกลงหาความร่วมมือในการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา

6. ดำเนินการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญา

7. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างวินัยทางการเงิน และส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน

8. รายงานผลการดำเนินงานให้อำเภอทราบ

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ที่ปรึกษาศูนย์จัดการกองทุนชุมชน

1.

2.

3.

ฯลฯ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา และช่วยเหลือทางวิชาการ และสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์จัดการกองทุนชุมชน ให้สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการหนี้ไปสู่อำเภอ 1 ครัวเรือน 1 สัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แนวทางการดำเนินงาน และบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

ลง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(.....)
นายอำเภอ.....

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายอภิชาติ	โตติลกเวชช์	อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
นายทวีป	บุตรโพธิ์	รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
นายธงชัย	บุตรนุชิต	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน
นายสุสังข์	ชุ่มมะโน	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมองค์การการเงินชุมชน สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน

ผู้เขียน/เรียบเรียง

นางสาวจุฑามาศ	ปลาตศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
นางสาวธัญญ์นภัส	รวีหิรัณยกรณ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ตรวจทาน

นางสาวจุฑามาศ	ปลาตศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
---------------	---------	------------------------------

ปีที่พิมพ์

พฤษภาคม 2560

จัดพิมพ์โดย

กลุ่มงานส่งเสริมองค์การการเงินชุมชน
สำนักพัฒนาทุนและองค์การการเงินชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน