

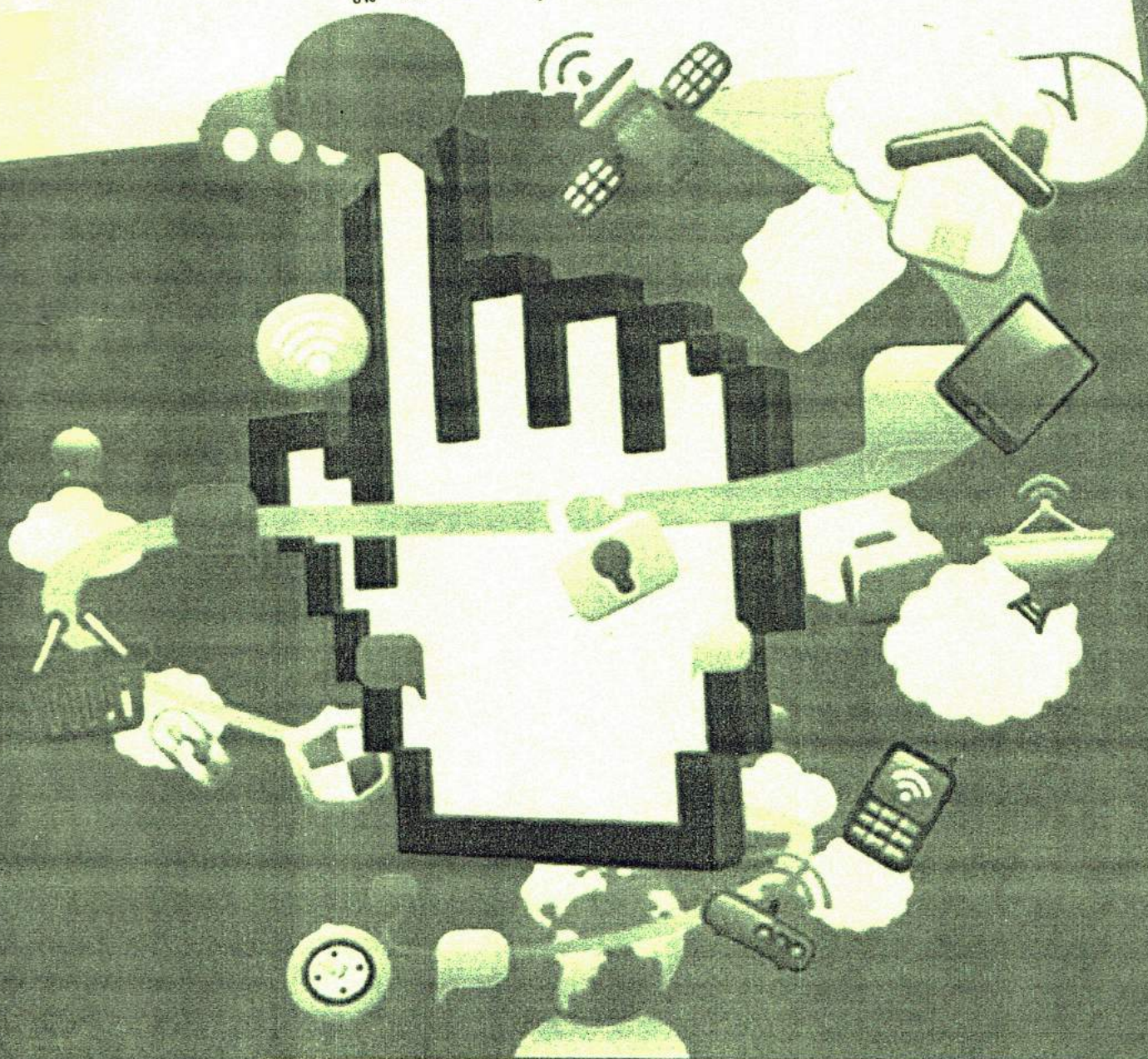


เอกสารประกอบการอบรม

การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๐

วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม ๑๐๖ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม



กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม โทร. ๐๔๓ ๗๗๗ ๓๕๑

สารบัญ

คำนำ

หน้า

๑. การใช้เว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

๑ - ๒๙

๒. ระบบ Data Center และข้อมูลสัมมาชีพ

๓๐ - ๓๕

๓. ระบบ OA

๓๖ - ๕๔

๔. ระบบ CIA

๕๕ - ๗๖

ภาคผนวก

ตารางประกอบ

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์อำเภอ – จังหวัด

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

1. การเข้าสู่ระบบจัดการเนื้อหาเว็บไซต์



Username or Email Address

1

รหัสผ่าน

2

☐ บันทึกการใช้งานของฉัน

3

เข้าสู่ระบบ

4

คุณจำรหัสผ่านไม่ได้?

← กลับไปที่เว็บ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่

เปิดเว็บไซต์

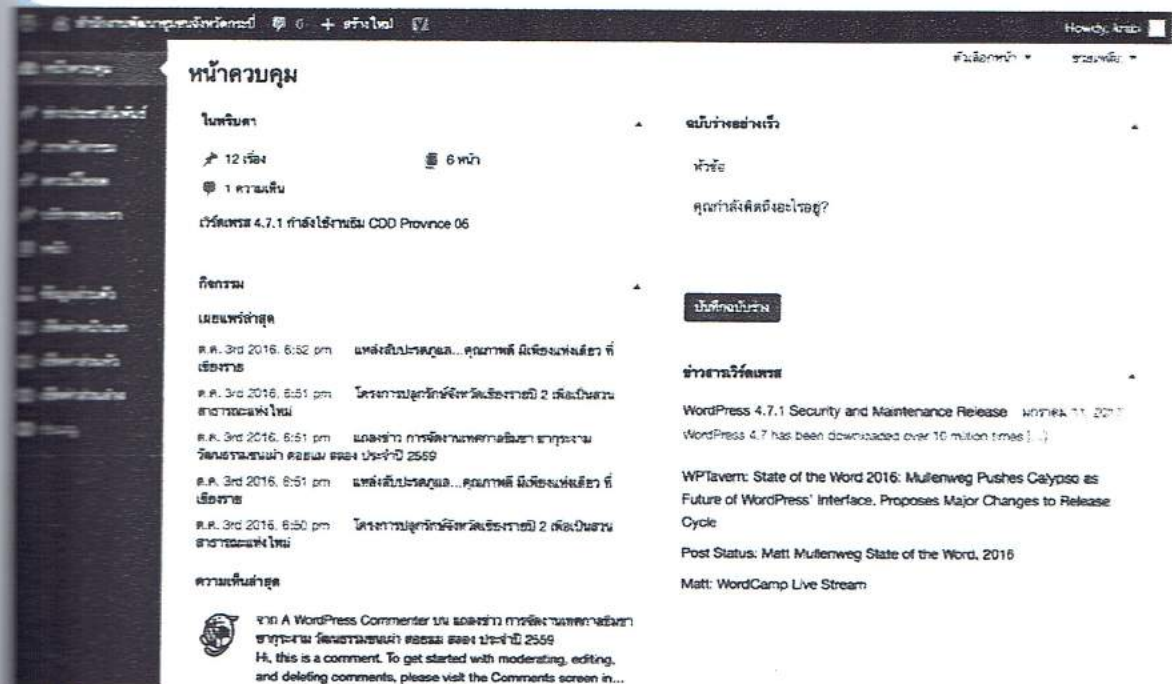
อำเภอ : <http://district.cdd.go.th/ชื่ออำเภอ/wp-admin>

จังหวัด : <http://ชื่อจังหวัด.cdd.go.th/wp-admin>

1. กรอกชื่อผู้ใช้
2. กรอกรหัสผ่าน
3. กรณีต้องการใช้ระบบจดจำชื่อและรหัสผ่านอัตโนมัติในการเข้าใช้ครั้งถัดไป
4. กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

2. หน้าควบคุม (Dashboard)

แสดงความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นบนเว็บไซต์ทั้งหมด เพื่อให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ตรวจสอบ เช่น จำนวนการโพสต์ จำนวนหน้า จำนวนการคอมเมนต์ จำนวนสินค้า



รูปตัวอย่าง : หน้าควบคุม (Dashboard)

ข้อมูลย่อยในหน้าควบคุมมีดังนี้ (User สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการใช้งาน)

2.1 ในพริบตา (At a Glance)

แสดงข้อมูลสรุป จำนวนเรื่องที่เขียน จำนวนหน้า (หน้าย่อยภายในเว็บไซต์) และความเห็น

ในพริบตา

✈ 12 เรื่อง

📄 6 หน้า

💬 1 ความเห็น

เวิร์ดเพรส 4.7.1 กำลังใช้ฐานข้อมูล CDD Province 06

รูปตัวอย่าง : ในพริบตา

2.2 กิจกรรม (Activity)

แสดงข้อมูลเนื้อหาที่ได้ทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว โดยจะแสดงชื่อเรื่อง พร้อมวันและเวลาที่เผยแพร่ล่าสุด

กิจกรรม

เผยแพร่ล่าสุด

- ต.ค. 3rd 2016, 6:52 pm แหล่งสืบประวัติและ...คุณภาพดี มีเพียงแห่งเดียว ที่ เชียงราย
- ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm โครงการปลูกกล้วยจังหวัดเชียงรายปี 2 เพื่อเป็นสวนสาธารณะแห่งใหม่
- ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm แถลงข้าว การจัดงานเทศกาลชิมชา ชากระแจะ วัฒนธรรมชนเผ่า ดอยแม สลอง ประจำปี 2559
- ต.ค. 3rd 2016, 6:51 pm แหล่งสืบประวัติและ...คุณภาพดี มีเพียงแห่งเดียว ที่ เชียงราย
- ต.ค. 3rd 2016, 6:50 pm โครงการปลูกกล้วยจังหวัดเชียงรายปี 2 เพื่อเป็นสวนสาธารณะแห่งใหม่

ความเห็นล่าสุด



จาก A WordPress Commenter บน แถลงข้าว การจัดงานเทศกาลชิมชา ชากระแจะ วัฒนธรรมชนเผ่า ดอยแม สลอง ประจำปี 2559
Hi, this is a comment. To get started with moderating, editing, and deleting comments, please visit the Comments screen in...

ทั้งหมด (1) รอตรวจสอบ (0) อนุมัติแล้ว (1) สแปม (0) ถังขยะ (0)

รูปตัวอย่าง : กิจกรรม

2.3 ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว (Quick Draft)

เขียนเรื่องอย่างรวดเร็ว โดยไม่ต้องเข้าไปเขียนในหน้า เขียนเรื่องใหม่

ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว

หัวข้อ

คุณกำลังคิดถึงอะไรอยู่?

บันทึกฉบับร่าง

รูปตัวอย่าง : ฉบับร่างอย่างรวดเร็ว

2.4 ข่าวสารเวิร์ดเพรส

เป็นการแจ้งข่าวสารล่าสุดที่เกิดขึ้นในเวิร์ดเพรส

ข่าวสารเวิร์ดเพรส

WordPress 4.7.1 Security and Maintenance Release มกราคม 11, 2017

WordPress 4.7 has been downloaded over 10 million times [...]

WPTavern: State of the Word 2016: Mullenweg Pushes Calypso as Future of WordPress' Interface, Proposes Major Changes to Release Cycle

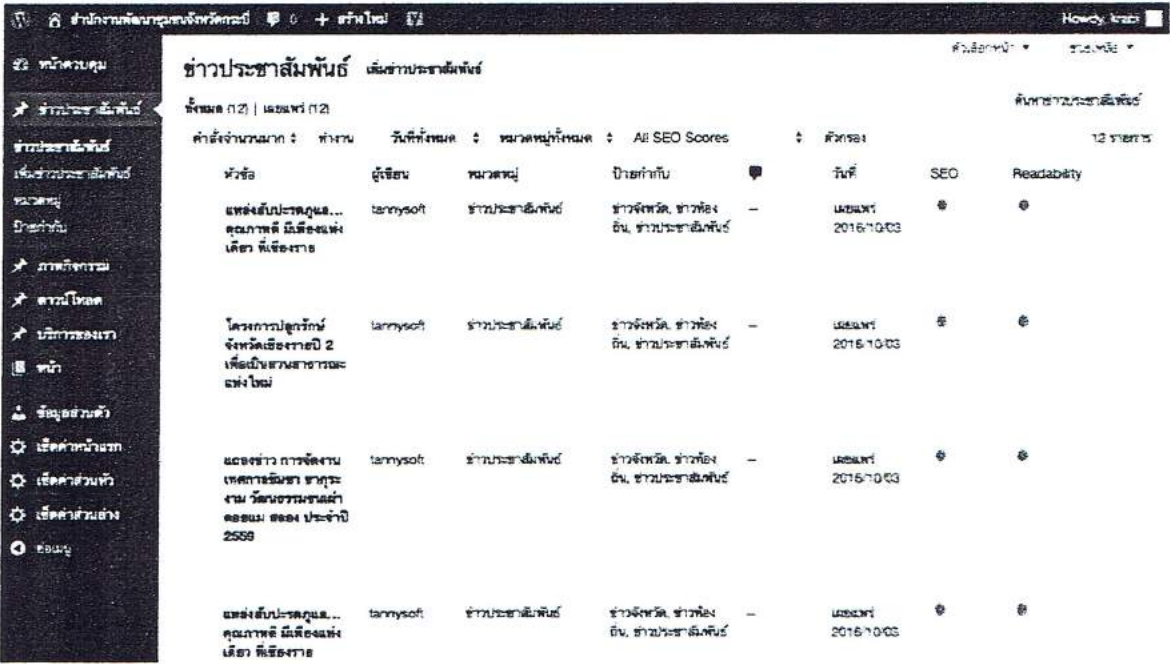
Post Status: Matt Mullenweg State of the Word, 2016

Matt: WordCamp Live Stream

รูปตัวอย่าง : ข่าวสารเวิร์ดเพรส

3. การจัดการข่าวประชาสัมพันธ์

ใช้สำหรับการเขียน และแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่เราเขียน ไม่ว่าจะเป็นฉบับร่าง หรือเรื่องที่ถูกเผยแพร่แล้ว ผู้ดูแลเว็บไซต์จะสามารถเข้าไปจัดการ แก้ไข หรือเข้าดูบทความทั้งหมดที่มีอยู่ในเว็บไซต์ได้

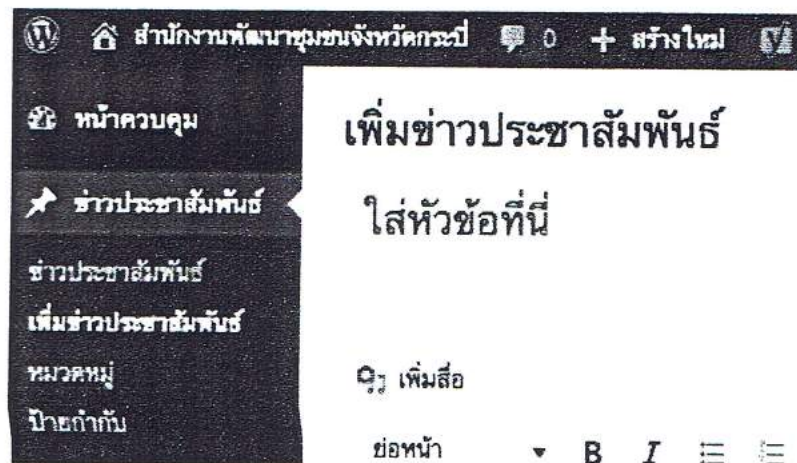


หัวข้อ	ผู้เขียน	หมวดหมู่	ปีแรกทำกับ	วันที่	SEO	Readability
แหล่งสืบประเพณี... คุณภาพดี มีชื่อเสียง เคียว ที่เมือง...	lannysot	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016-10-03	⊕	⊕
โครงการปลูกกล้วย จังหวัดเชียงใหม่ 2 เพื่อเป็นงานสาธารณะ แห่งใหม่	lannysot	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016-10-03	⊕	⊕
แสดงข่าว การจัดงาน เทศกาลฮิมมา ฮาทุระ งาม วัดหนองนาคราช เฉลิมฉลอง ประจำปี 2559	lannysot	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016-10-03	⊕	⊕
แหล่งสืบประเพณี... คุณภาพดี มีชื่อเสียง เคียว ที่เมือง...	lannysot	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวจังหวัด, ข่าวท้องถิ่น, ข่าวประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ 2016-10-03	⊕	⊕

รูปตัวอย่าง : ข่าวประชาสัมพันธ์

3.1 การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์

หมวดนี้ผู้ดูแลสามารถเพิ่มบทความใหม่ของเว็บไซต์ โดยสามารถเพิ่มไฟล์สื่อรูปภาพ เพิ่มวิดีโอ ไฟล์เอกสาร หรือการใส่ลิงก์ (Link) เพื่อเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์อื่น ๆ



รูปตัวอย่าง : การเพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์

3.1.1 ชื่อเรื่อง

สามารถเขียนได้ที่ช่อง “ใส่หัวข้อที่นี่ (Enter title here)”

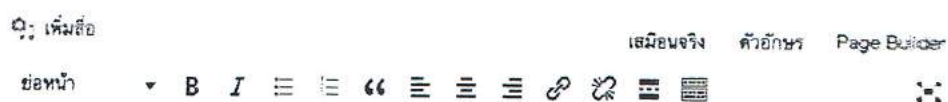
เพิ่มข่าวประชาสัมพันธ์

ใส่หัวข้อที่นี่

รูปตัวอย่าง : ชื่อเรื่อง

3.1.2 เนื้อเรื่อง

เขียนเนื้อหาของบทความลงในพื้นที่ว่างตรงกรอบข้อความ “ใส่เนื้อเรื่อง” และสามารถเพิ่มสื่อ หรือไฟล์เอกสาร หรือใส่ไฟล์รูปภาพประกอบ หรือคลิป ในบทความได้ที่เมนู “เพิ่มสื่อ (Add Media)”



จำนวนคำ: 0

รูปตัวอย่าง : เนื้อเรื่อง

3.1.3 เลือกหมวดหมู่

เรื่องที่เขียนจะต้องมีหมวดหมู่ของเนื้อหาเสมอ เลือกได้ที่ “หมวดหมู่ (Category)”

หมวดหมู่

หมวดหมู่ทั้งหมด ใช้บ่อย

ข่าวประชาสัมพันธ์

+ สร้างหมวดหมู่ใหม่

รูปตัวอย่าง : เลือกหมวดหมู่

3.1.4 การเผยแพร่

หลังจากกรอกเนื้อหาข่าวสารหรือบทความเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กด “เผยแพร่(Publish)” ซึ่งสามารถจัดการได้ว่าจะให้อยู่ในสถานะใด

เผยแพร่

บันทึกฉบับร่าง ดูก่อน

สถานะ: ฉบับร่าง แก้อัปเดต

เห็นได้: เผยแพร่ แก้อัปเดต

เผยแพร่ทันที แก้อัปเดต

Readability: Needs improvement

SEO: Not available

เผยแพร่

รูปตัวอย่าง : การเผยแพร่

- เมื่อเขียนเรื่องแล้ว ยังไม่ยอมเผยแพร่ ให้กดปุ่ม “บันทึกฉบับร่าง (Save Draft)” ไว้ก่อน และสามารถกดปุ่ม “ดูก่อน (Preview)” เพื่อดูตัวอย่างว่า ถ้าเราเผยแพร่ บทความจะแสดงผลหน้าตาอย่างไร

- สถานะ คือตัวบ่งบอกว่าบทความของเราเผยแพร่หรือยัง

สถานะ: ฉบับร่าง

ฉบับร่าง คกลง ยกเลิก

- เห็นได้ คือการกำหนดการเผยแพร่บทความของเรา

 เห็นได้: เผยแพร่

 เผยแพร่

เปลี่ยนให้เรื่องนี้เป็นหน้าแรก
รหัสผ่านป้องกัน
ส่วนตัว

ตกลง ยกเลิก

- และยังสามารถ ตั้งเวลา ให้บทความของเราเผยแพร่ ตามวันเวลาที่เรากำหนดได้ที่หัวข้อ “เผยแพร่ทันที (Publish On)”

 เผยแพร่ ทันที

01-ม.ค. ๑3 , 2017 @ 01 : 43

ตกลง ยกเลิก

- กรณี เผยแพร่ทันที ให้กดเผยแพร่ได้เลย โดยไม่ต้องตั้งเวลา หรือบันทึกเป็นฉบับร่าง

3.1.5 ป้ายกำกับ

ใส่คำจำกัดความเรื่องที่เขียน เพื่อให้ผู้อ่านค้นเจอจากเว็บไซต์ Google ได้ง่ายขึ้น
ควรๆใช้คำสั้น และใช้เครื่องหมาย , (comma) เพื่อคั่นระหว่างข้อความ

ป้ายกำกับ

เพิ่ม

แยกป้ายกำกับด้วยคอมม่า (,)

เลือกจากป้ายกำกับที่ใช้มากที่สุด

รูปตัวอย่าง : ป้ายกำกับ

- ชื่อ ใส่ชื่อหมวดหมู่ ซึ่งจะปรากฏบนเว็บไซต์คุณ

ชื่อ

ชื่อนี้แสดงว่าชื่อจะปรากฏแบบใดบนเว็บของคุณ

- Slug คือการเขียนชื่อลิงก์ใหม่ให้เป็น URL-friendly ซึ่งจะถูกเขียนออกมาในรูปตัวอักษรตัวเล็ก และมีเพียงตัวอักษร, ตัวเลข และ Hyphens (ขีดกลาง)

Slug

"slug" คือการเขียนชื่อเว็บ ใหม่ให้เป็น URL-friendly ดังนั้นจะถูกเขียนออกมาในรูปตัวอักษรตัวเล็ก และมีเพียงตัวอักษร, ตัวเลข, และ hyphens (ขีดกลาง)

- ป้ายกำกับหลัก เพื่อกำหนดว่าหมวดหมู่ที่เราจะสร้าง เป็นหมวดหมู่ย่อยของหมวดหมู่ใด

ป้ายกำกับหลัก

ไม่มี



หมวดหมู่ ไม่เหมือนป้ายกำกับ สามารถมีลำดับชั้นได้ คุณอาจจะ มีหมวดหมู่แจ๊ซ และภายใต้หมวดหมู่แจ๊ซก็สามารถมีหมวดหมู่ย่อยสำหรับ Bebop และ Big Band ได้ สามารถเลือกได้ทั้งนี้

4. ดาวน์โหลด (Download)

จะเป็นหน้าที่ไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง เนื้อหาในส่วนนี้จะสร้างขึ้นมา เพื่อรองรับเนื้อหาที่อยู่นิ่งมากกว่า เช่น ประกาศ หรือหนังสือราชการ ที่ต้องการให้ผู้เข้ามาเปิดอ่าน หรือดาวน์โหลด

ดาวน์โหลด	Download	วันที่	SEO	Readability
การจัดสรรพื้นที่สำหรับ OTOP Trader จังหวัด ในงานศิลปาชีพประเพณี OTOP ข้าวโพดด้วยพระนามี ประจำปี 2559 (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
การจัดสรรพื้นที่สำหรับ OTOP Trader จังหวัด ในงานศิลปาชีพประเพณี OTOP ข้าวโพดด้วยพระนามี ประจำปี 2559 (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
การประกวดผ้าในการศิลปาชีพ ประเพณี OTOP ข้าวโพดด้วยพระนามี (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
การประกวดผ้าในการศิลปาชีพ ประเพณี OTOP ข้าวโพดด้วยพระนามี (29/08/2559)	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●
พื้นที่ 04012/ว.1150 ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดงานศิลปาชีพ ประเพณี OTOP ข้าวโพด ด้วยพระนามี	ประกาศ, หนังสือราชการ	เผยแพร่ 2016/10/04	●	●

รูปตัวอย่าง : ดาวน์โหลด

- กด Add New เพื่อเพิ่มรายการดาวน์โหลด

ดาวน์โหลด Add New

ทั้งหมด (5) | เผยแพร่ (5)

- เขียนชื่อรายการดาวน์โหลดได้ที่ “ใส่หัวข้อที่นี่”

Add New Item

ใส่หัวข้อที่นี่

- อัปโหลดไฟล์ที่ต้องการให้ดาวน์โหลด

ไฟล์

ไฟล์ดาวโหลด

No file selected Add File

- เลือกหมวดหมู่ของเอกสารดาวโหลด

Downloads

All Items **ใช้บ่อย**

ประกาศ

หนังสือราชการ

[+ Add New Item](#)

- **ตั้งค่าการเผยแพร่** ดังรายละเอียดในข้อ 3.1.4

เผยแพร่

บันทึกฉบับร่าง

ดูก่อน

📄 สถานะ: ฉบับร่าง **แก้ไข**

👁️ เห็นได้: เผยแพร่ **แก้ไข**

🔒 เผยแพร่ ทันที **แก้ไข**

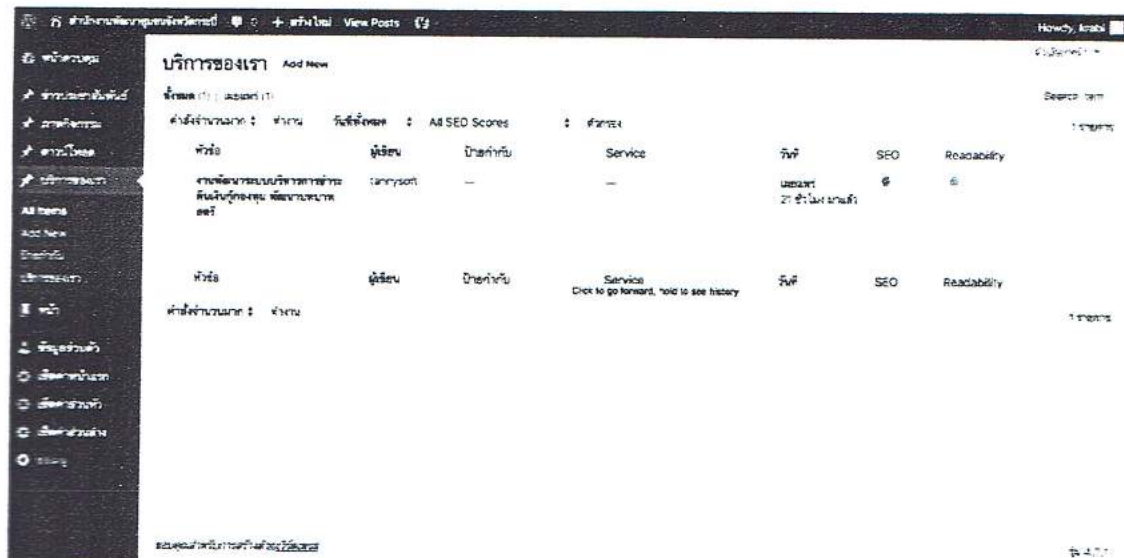
📖 Readability: Needs improvement

🔍 SEO: Not available

เผยแพร่

5. บริการของเรา

คือเมนูสำหรับจัดการข้อมูลส่วนบริการของเรา



รูปตัวอย่าง : บริการของเรา (หลังบ้าน)

- กด Add New เพื่อเพิ่มเนื้อหา บริการของเรา

บริการของเรา Add New

ทั้งหมด (1) | เผยแพร่ (1)

- เขียนชื่อเนื้อหาของบริการของเราได้ที่ “ใส่หัวข้อที่นี่”

Add New Item

ใส่หัวข้อที่นี่

- เลือกประเภทบริการ

Service

All items ใต้ข้อ

กลุ่มองค์กรเพื่อการผลิต
 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
 กองทุนหมู่บ้าน
 ข้อมูล กษช./ค
 ข้อมูล จปร.
 บารุงผู้สูงอายุ
 ผู้นำ อช./ อช.
 มาตรฐานงานชุมชน

+ Add New Item

- ตั้งค่าการเผยแพร่ ดังรายละเอียดในข้อ 3.1.4

เผยแพร่

บันทึกฉบับร่าง

ดูก่อน

๑ สถานะ: ฉบับร่าง แก้ไข๒ เห็นได้: เผยแพร่ แก้ไข๓ เผยแพร่ ทันที แก้ไข

Y Readability: Needs improvement

SEO: Not available

เผยแพร่

6. หน้า (Pages)

คือเมนูในหน้าเว็บไซต์ของเรา

หน้า	ผู้เขียน	วันที่	SEO	Readability
หน้าแรก	admin	2015/10/04	0	0
ประวัติความเป็นมา	admin	2015/10/08	0	0
ติดต่อ	admin	2015/10/08	0	0
เกี่ยวกับหน่วยงาน	admin	2015/10/08	0	0
– ติดต่อเรา	admin	2015/10/08	0	0
– วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ	admin	2015/10/08	0	0
– โครงสร้างบุคลากร	admin	2015/10/08	0	0
หน้าแรก	admin	2015/10/08	0	0

รูปตัวอย่าง : หน้า (หลังบ้าน)



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดกระบี่
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

บริการของเรา ▾

ภาพกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์

เกี่ยวกับหน่วยงาน ▾

ลิงค์

ดาวน์โหลด

รูปตัวอย่าง : หน้า (บนเว็บไซต์)

6.1 การเพิ่มหน้าใหม่ คล้ายกับการเพิ่มหน้าประชาสัมพันธ์ คือใส่ชื่อหัวข้อ เนื้อเรื่อง และ กตเผยแพร่ แต่ที่ต่างกันคือในการเพิ่มหน้าใหม่ จะมี คุณสมบัติหน้า ให้เราตั้งค่า

คุณสมบัติหน้า ▲

หลัก

(ไม่มีกลุ่มหลัก) ⇅

แท็บเล็ต

แท็บเล็ตค่าเริ่มต้น ⇅

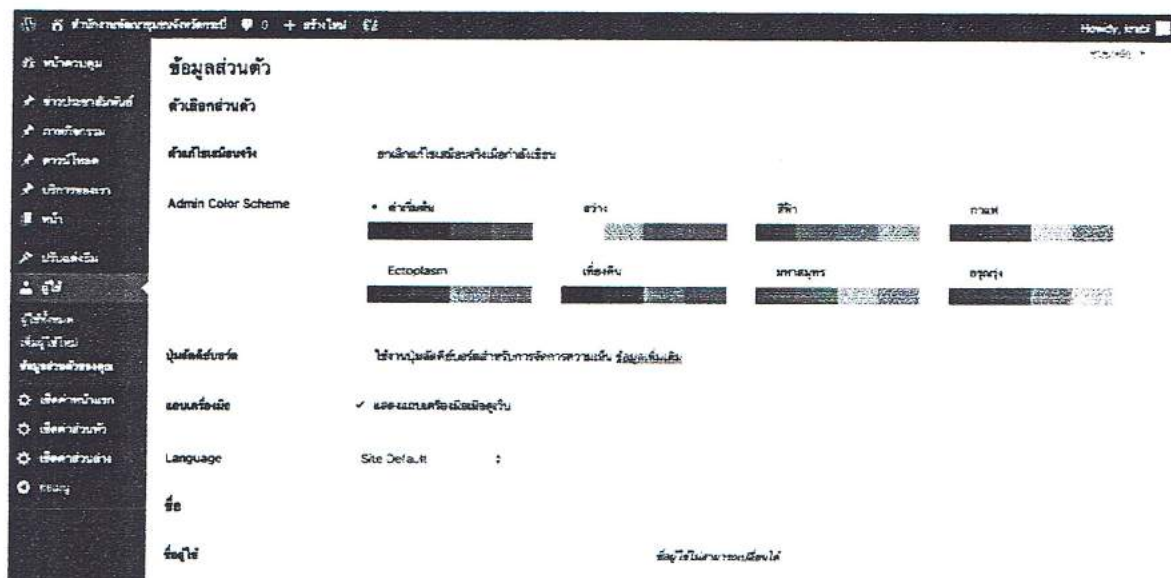
จัดลำดับ

0

ต้องการความช่วยเหลือ? ให้ใช้แถบช่วยเหลือ
ด้านบนหัวข้อหน้าจอ

7. ข้อมูลส่วนตัว

เป็นเมนูสำหรับตั้งค่า Admin หรือผู้ที่ดูแลเว็บไซต์ และผู้ที่ดูแลบทความของเว็บไซต์



รูปตัวอย่าง : ข้อมูลส่วนตัว

7.1 ชื่อ

ส่วนที่ใช้แก้ไข “ชื่อ” ของผู้ดูแลเว็บไซต์ ทั้งในส่วนที่แสดงบนหน้าเว็บไซต์ และส่วนของ
หลังบ้าน

ชื่อ		
ชื่อผู้ใช้	krabi	ชื่อผู้ใช้ไม่สามารถเปลี่ยนได้
ชื่อ		
นามสกุล		
ชื่อเล่น (ต้องการ)	krabi	
ชื่อที่แสดงให้คนทั่วไปเห็น	krabi	

รูปตัวอย่าง : ชื่อ

- ชื่อผู้ใช้ ผู้เขียนบทความไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเองได้ ต้องให้ผู้ดูแลเว็บไซต์เป็นผู้เปลี่ยนแปลง หรือสร้างใหม่ให้ เนื่องจากเป็นชื่อที่ใช้ระบุตัวตนของ Admin แต่ละคน
- ชื่อ - นามสกุล จะใส่หรือไม่ก็ได้
- ชื่อเล่น ถ้า (ต้องการ) แก้ไขชื่อที่แสดงผลบนหน้าเว็บไซต์
- แล้วเปลี่ยน ชื่อที่แสดงให้คนทั่วไปเห็น เป็นชื่อที่เล่นที่เราต้องการ

7.2 ข้อมูลติดต่อ

ส่วนเพิ่มเติมข้อมูลช่องทางการติดต่อของผู้ดูแลเว็บไซต์ หรือผู้ดูแลบทความที่ต้องการแสดงให้คนทั่วไปเห็น

ข้อมูลติดต่อ

อีเมล (ต้องการ)

krabi@krabimail.com

เว็บไซต์

Google+

Twitter username (without @)

Facebook profile URL

รูปตัวอย่าง : ข้อมูลติดต่อ

7.3 ข้อมูลของคุณ

ส่วนเพิ่มเติมข้อมูลทั่วไปของผู้ดูแลเว็บไซต์ หรือผู้ดูแลบทความที่ต้องการแสดงให้คนทั่วไปเห็น เช่น เพิ่มตำแหน่งงานใน “ข้อมูลชีวประวัติ” หรือเพิ่มรูปภาพส่วนตัว เพื่อเพิ่มการจดจำ

ข้อมูลของคุณ

ข้อมูลชีวประวัติ

ใส่ชีวประวัตินั้น ๆ ในข้อมูลส่วนตัวของคุณ สิ่งนี้อาจแสดงให้เห็น

รูปภาพข้อมูลส่วนตัว

คุณสามารถเปลี่ยนรูปประจำตัวของคุณได้ที่ Gravatar

รูปตัวอย่าง : ข้อมูลของคุณ

7.4 การจัดการบัญชี

ส่วนที่ไว้จัดการบัญชีของ Admin เช่น การเปลี่ยนรหัสผ่าน หรือการออกจากระบบจากเครื่องอื่นทั้งหมด คงสถานะไว้เฉพาะเครื่องที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

การจัดการบัญชี

รหัสผ่าน ใหม่

สร้างรหัสผ่าน

ช่วงเวลา (Sessions)

ออกจากระบบที่อื่นทั้งหมด

คุณทำเนื่อของคุณหาหรือไม่ได้มออกจากระบบบัญชีของคุณ ในคอมพิวเตอร์สาธารณะ คุณสามารถออกจากระบบที่อื่นทั้งหมดได้และคงสถานะเข้าสู่ระบบเครื่องที่ใช้อยู่

อัปเดตข้อมูลส่วนตัว

รูปตัวอย่าง : การจัดการบัญชี

8. เช็ตค่าหน้าแรก

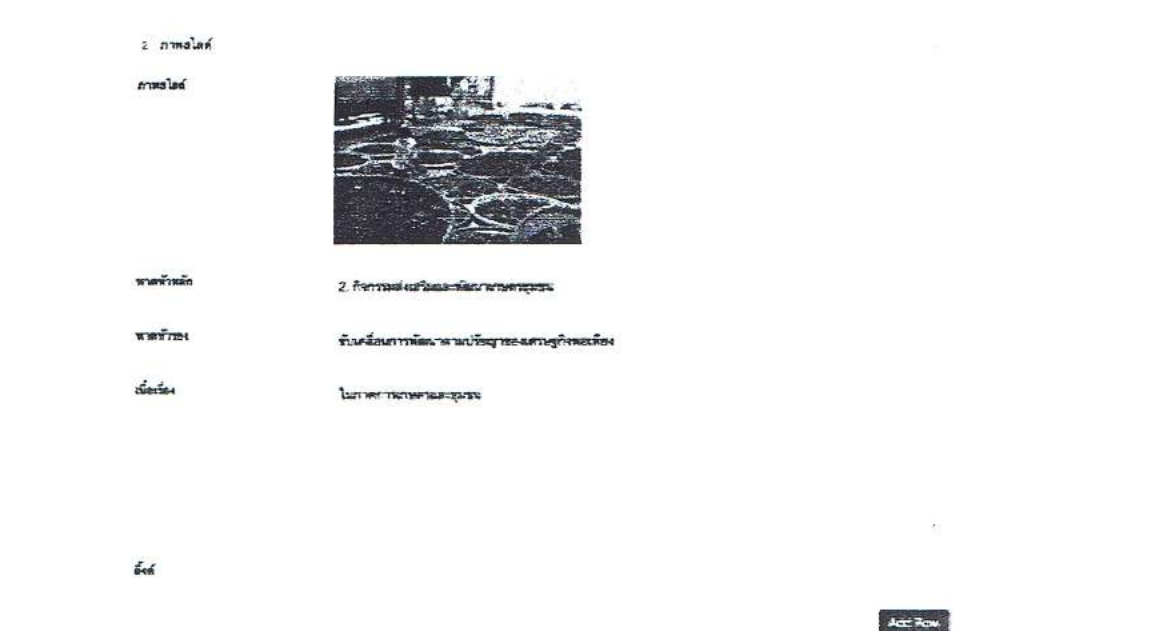
ส่วนของการตั้งค่าข้อมูลข่าวสารในหน้าแรกของเว็บไซต์

8.1 สไลด์

คือภาพและข้อมูลขนาดใหญ่บนหน้าเว็บไซต์



รูปตัวอย่าง : สไลด์ (บนเว็บไซต์)



บริการของเรา

ข้อมูล กษร/ก

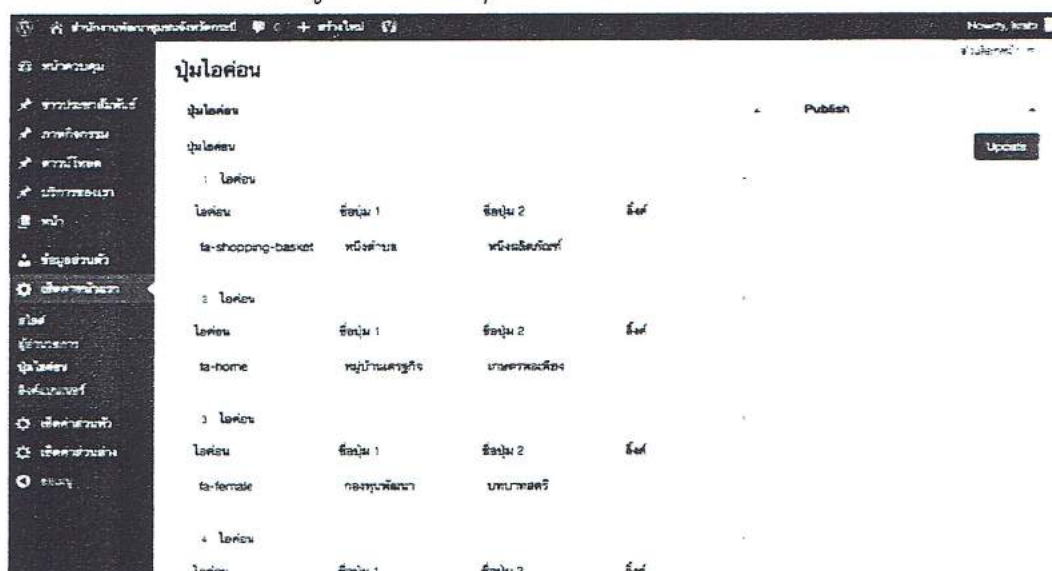
ปราชญ์ชุมชน

กองทุนแม่จันทน์

แผนชุมชน

มาตรฐานงานชุมชน

รูปตัวอย่าง : ปุ่มไอคอน (บนเว็บไซต์)

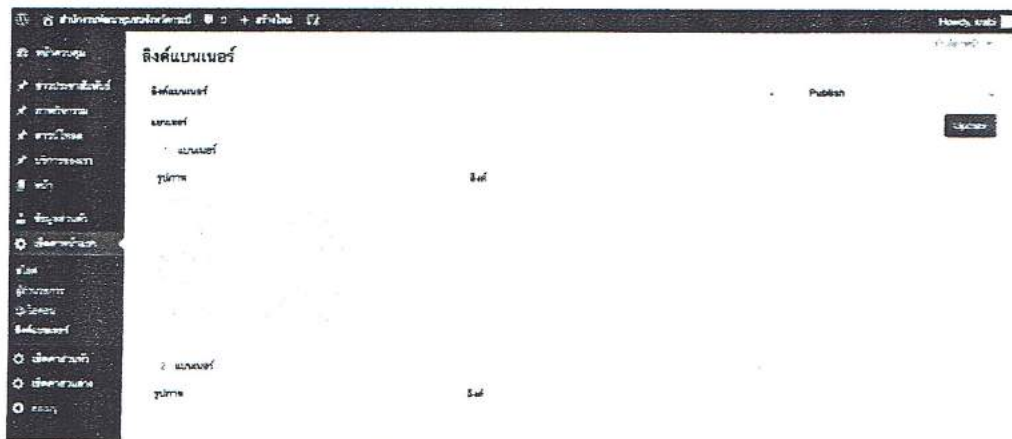


รูปตัวอย่าง : ปุ่มไอคอน (หลังบ้าน)

- เลือกไอคอน
- ชื่อปุ่ม หากเป็นชื่อสั้น ๆ ให้ใส่ในปุ่ม 2 แต่หากชื่อปุ่มยาว ให้แบ่งใส่ทั้งปุ่ม 1 และปุ่ม 2
- หากต้องการให้ปุ่มนั้น เชื่อมโยงกับหน้าอื่น ๆ ในเว็บไซต์ อย่าลืมใส่ลิงก์

8.4 ลิงก์แบนเนอร์

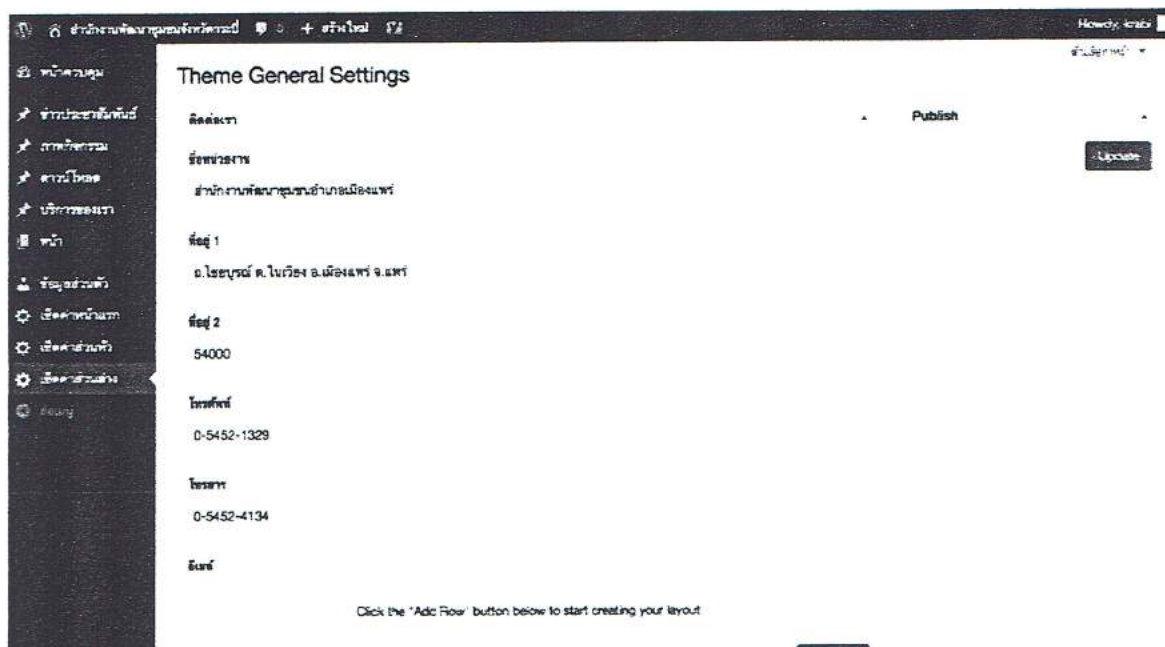
รูปและลิงก์ สำหรับโฆษณาหรือเชื่อมโยงหน้าเว็บไซต์ทั้งในเว็บของเราเอง หรือเว็บอื่น ๆ



รูปตัวอย่าง : ลิงก์แบนเนอร์

9. เช็ตค่าส่วนล่าง

เพิ่มข้อมูลการติดต่อที่ส่วนล่างของเว็บไซต์



รูปตัวอย่าง : เช็ตค่าส่วนล่าง

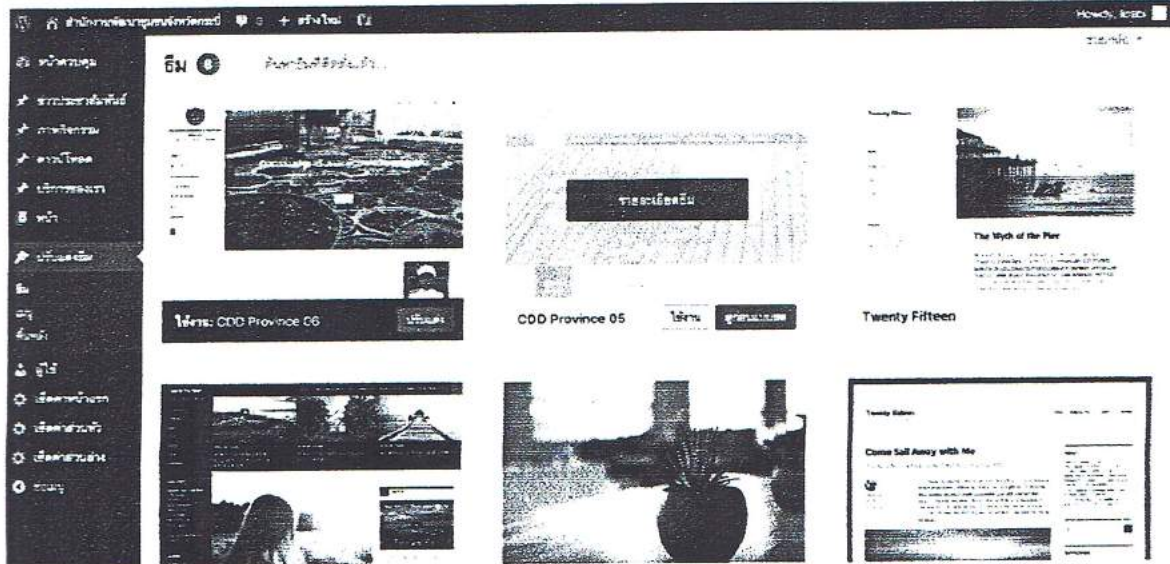
ซึ่งจะแสดงผลออกมาในลักษณะนี้



รูปตัวอย่าง : การแสดงผลของเช็ตค่าส่วนล่าง

10. ปรับแต่งธีม

คือเมนูสำหรับการเปลี่ยนหน้าตาเว็บไซต์ (Theme)



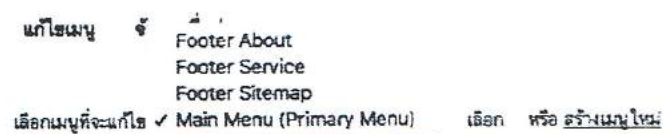
หน้าจอสำหรับเปลี่ยน Theme ของเว็บไซต์

- วิธีการเปลี่ยน Theme คือ เลือก Theme ที่ต้องการใช้งานและกดปุ่ม "ใช้งาน"

11. จัดเรียงเมนู

คือเมนูสำหรับการปรับเปลี่ยน จัดเรียงลำดับหรือเพิ่ม-ลดจำนวนเมนูที่ต้องการแสดงผลบนเว็บไซต์ วิธีการใช้งานมีดังนี้

- เลือกเมนูที่จะแก้ไขแล้วกดปุ่ม "เลือก"



- ระบบจะแสดงการเรียงลำดับของเมนูต่างๆ ท่านสามารถจัดการเรียงลำดับ หรือเลือกเมนูจากด้านซ้าย และกดปุ่ม "เพิ่มลงเมนู" ได้ทันที



ภาพแสดงตัวอย่างหน้าจอการแก้ไขเมนู

12. การเพิ่มผู้ใช้งาน (ผู้จัดการข้อมูลหลังบ้าน)

คือเมนูสำหรับเพิ่มผู้ใช้งาน ให้สามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูลบนเว็บไซต์ได้



- กดปุ่ม "เพิ่มผู้ใช้งานใหม่" เพื่อเพิ่มผู้ใช้งานหลังบ้านเว็บไซต์

ผู้ใช้งานใหม่

- กรอกข้อมูลต่างๆให้ครบถ้วน เลือกบทบาทเป็น "ผู้ตรวจทาน" และกดปุ่ม เพิ่มผู้ใช้ใหม่

หน้าควบคุม

สร้างผู้ใช้ใหม่และเพิ่มพวกเขาไปยังเว็บไซต์นี้

ชื่อผู้ใช้ (ต้องการ)

อีเมล (ต้องการ)

ชื่อ

นามสกุล

เว็บไซต์

รหัสผ่าน แสดงรหัสผ่าน

ส่งคำเตือนผู้ใช้ ☒ ส่งอีเมลให้ผู้ใช้ใหม่เกี่ยวกับบัญชีของพวกเขา

บทบาท ผู้ตรวจทาน

เพิ่มผู้ใช้ใหม่

ชื่อหน่วยงาน	สังกัด	Domain Name	Username	Password
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม	มหาสารคาม	mahasarakham.cdd.go.th	mahasarakham	cddm4969
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/muangarakham	muangarakham	distmu2754
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแกลง	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/kaedam	kaedam	distka9885
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโกสุมพิสัย	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/kosum	kosum	distko5572
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกันทรวิชัย	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/kanthara	kanthara	distka9060
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงยืน	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/chiangyuen	chiangyuen	distch5252
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบรบือ	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/borabue	borabue	distbo3891
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนาเชือก	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/nachueak	nachueak	distna8560
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอยัญญภูมิพิสัย	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/phayak	phayak	distph8189
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนาปีนูน	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/wapi	wapi	distwa8421
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนาดูน	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/nadun	nadun	distna7421
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอยางสีสุราช	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/yangsisurat	yangsisurat	distya9410
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกุดรัง	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/kutrung	kutrung	distku8404
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนันท	มหาสารคาม	district.cdd.go.th/chuenchom	chuenchom	distch8080

การเข้าหน้าผู้จัดการระบบ ให้คลิกที่ปุ่มเข้าสู่ระบบ หรือ ให้ พิมพ์ /wp-login.php ต่อท้าย เช่น district.cdd.go.th/muangphichit/wp-login.php

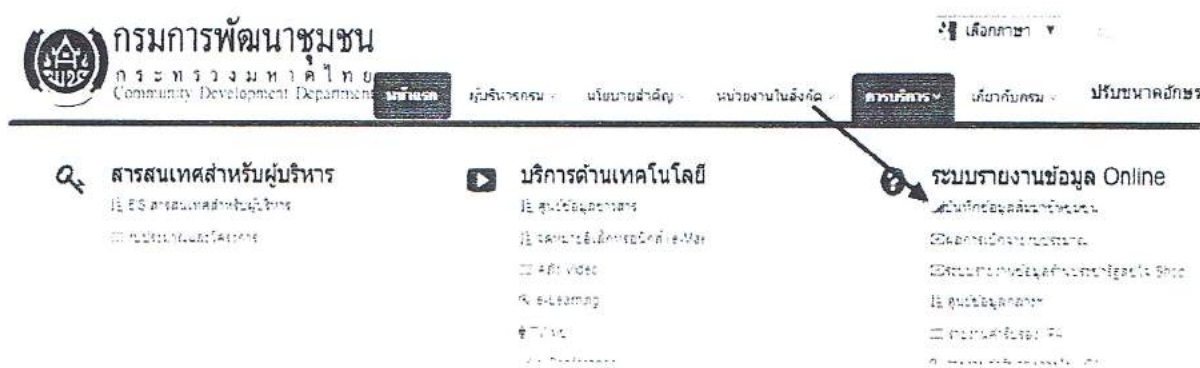
ขั้นตอน/วิธีการบันทึกข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลาง กรมการพัฒนาชุมชน ปี ๒๕๖๐

๑. เข้าสู่ระบบได้ ๒ ระบบเท่านั้น ดังนี้
 - ๑.๑ Google Chrome
 - ๑.๒ FireFox
 ๒. เลือก <http://๒๐๓.๑๑๔.๑๑๒.๒๓๓/CDDCENTER/> หรือ WWW.cdd.go.th
 ๓. ไปที่ระบบรายงานข้อมูลภายใน (ด้านซ้าย) คลิกศูนย์ข้อมูลกลาง (DOC)
 - ๓.๑ เข้าสู่ระบบ
 - ๓.๒ ชื่อผู้ใช้/User Name cdd๑๘๔๔๐๐
 - ๓.๓ รหัสผ่าน/Password cdd๑๘๔๔๐๐
 - ๓.๔ บันทึกฐานข้อมูลทุกฐานตามรายละเอียดที่ปรากฏในระบบตามกำหนด ๑ งวด แล้วเสร็จภายใน ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙
 ๑. เข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลเลือกฐานข้อมูล
 ๒. เลือกปีงบประมาณ,อำเภอ,ตำบล,แล้วคลิกค้นหา
 ๓. คลิก เครื่องหมาย + สีเขียว ด้านขวา
 ๔. เลือกปีที่บันทึก ๒๕๖๐
 - ๕.คลิกตรวจสอบและตกลง
 - ๖.คลิกช่องลำดับ (Copy แถวข้อมูลนี้)
 ๗. ดำเนินการแก้ไขข้อมูลเป็นปัจจุบันแล้วบันทึก
- ยกเว้น ฐานข้อมูลสำนักภูมิปัญญาและวิสาหกิจชุมชน (ข้อมูลยอดจำหน่าย OTOP) จังหวัดจะเป็นผู้บันทึกข้อมูลเพื่อความถูกต้อง

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลสัมมาชีพชุมชน

1. เข้าเมนู การบริการ → บันทึกข้อมูลสัมมาชีพชุมชน จากหน้าเว็บกรมฯ หรือ

เข้าถึงที่ <http://cddata.cdd.go.th/cddkm>



2. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ

KMReport-APP

เข้าสู่ระบบ

☺ชื่อผู้ใช้งาน

km98

☹-รหัสผ่าน

.....

เข้าสู่ระบบ

3. เลือกประเภทของข้อมูลที่จะเพิ่มข้อมูลมี 2 ประเภท ได้แก่ “ความรู้สัมมาชีพชุมชน” และ “เทคนิคส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน”

สัมมาชีพชุมชน



บันทึกความรู้

ความรู้สัมมาชีพชุมชน

เทคนิคส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน



คู่มือการเขียนบันทึกข้อมูล
เจ้าหน้าที่พื้นที่ : อรุณรัตน์
๒๕๖๑-๒๕๖๒



4. เมื่อเลือกแล้ว คลิกที่ปุ่ม เพิ่มข้อมูลใหม่



เพิ่มข้อมูลใหม่

5. กรณีเลือก เพิ่มข้อมูลใหม่ “ความรู้สัมมาชีพชุมชน” ต้องกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

สัมมาชีพชุมชน



คู่มือการเขียนบันทึกข้อมูล
เจ้าหน้าที่พื้นที่ : อรุณรัตน์
๒๕๖๑-๒๕๖๒

สร้างบันทึกความรู้ใหม่

ประเภท : ความรู้สัมมาชีพชุมชน

หมวดหมู่

5.1 เลือกหมวดหมู่อาชีพ

*** สามารถเลือกได้มากกว่า 1 หมวดหมู่ เช่น ทำเกษตรกรรมและมีศักยภาพเป็นแหล่งท่องเที่ยวชุมชนได้ด้วย

☐ เกษตร ☐ หัตถกรรม ☐ อื่นๆ

☐ ต่อบุรุษ-อาชีพ ☐ ต่อบุรุษ-เครื่องปั้น ☐ ต่อบุรุษ-ผ้าฝ้าย ☐ เครื่องแต่งกาย ☐ ต่อบุรุษ-ของใช้ ☐ ของประเพณี ☐ ต่อบุรุษ-สมุนไพรพื้นบ้าน

ชื่อองค์กรความรู้

5.2 ชื่อองค์กรความรู้

ที่อยู่

5.4 รายละเอียดที่อยู่

ความเป็นมา แรงบันดาลใจ เหตุผลที่มา

B I :: :: :: ?

ชื่อเจ้าขององค์ความรู้

5.3 ชื่อเจ้าขององค์ความรู้

จังหวัด

กรณี 5.5 เลือกจังหวัด

วัตถุประสงค์

B I :: :: :: ?

5.6 ความเป็นมา / แรงบันดาลใจ / เหตุผล

5.7 วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ (ถ้ามี)

B I :: :: :: ?

อุปกรณ์

B I :: :: :: ?

5.8 วัตถุประสงค์ใช้

5.9 อุปกรณ์ที่ใช้

กระบวนการขั้นตอน

B I :: :: :: ?

ข้อพึงระวัง

B I :: :: :: ?

5.10 กระบวนการ ขั้นตอน

5.11 ข้อพึงระวัง

ข้อเสนอแนะ

B I :: :: :: ?

ความสามารถในการจำหน่ายให้บริการ

กรณี 5.13 เลือกความสามารถในการจำหน่าย ให้บริการ

5.12 ข้อเสนอแนะ

ติดต่อ :

โทรศัพท์ :

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนเพชรบุรี
ชื่อผู้จัดการความรู้ :

5.14 เลือกที่อยู่สำหรับการผลิตสื่อ พร้อมใส ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง และ เบอร์โทรศัพท์
ตำแหน่ง :

ไฟล์รูปภาพ (เฉพาะนามสกุล .gif, .jpg) :
(ขนาดไฟล์สูงสุดที่อัปโหลดคือ 5 MB)

ไฟล์อื่นๆ (เฉพาะนามสกุล .zip, .rar, .pdf, .doc) :
(ขนาดไฟล์สูงสุดที่อัปโหลดคือ 10 MB)

ไฟล์รูปภาพ 01 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
ไฟล์รูปภาพ 02 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
ไฟล์รูปภาพ 03 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

5.15 แนบไฟล์รูปภาพ
หรือไฟล์อื่นๆ ถ้ามี

ไฟล์อื่นๆ 01 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
ไฟล์อื่นๆ 02 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
ไฟล์อื่นๆ 03 :
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก
เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

บันทึก

5.16 เสร็จแล้วให้กดปุ่ม "บันทึก"

6. กรณีเลือกเพิ่มข้อมูลใหม่ “เทคนิคส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน” ต้องกรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

สัมมาชีพชุมชน



สร้างบันทึกความรู้ใหม่

ประเภท : เทคนิคส่งเสริมสัมมาชีพชุมชน

ชื่อความรู้

ชื่อเจ้าของความรู้

6.2 ชื่อเจ้าของความรู้

6.1 ชื่อความรู้

นายหน่ง อ.เจ้าหน้าพัฒนาชุมชน จ.ราชบุรีชุมชน

6.3 ขอบตำแหน่งเจ้าของความรู้

ที่อยู่

จังหวัด

6.4 รายละเอียดหัวข้อ

กรณี 6.5 เลือกจังหวัด

ความเป็นมา แรงบันดาลใจ เหตุผลที่มา

ขั้นตอนการดำเนินงาน

B I ๖ :: :: :: :: ?

B I ๖ :: :: :: :: ?

6.6 ความเป็นมา แรงบันดาลใจ เหตุผลที่มา

6.7 ขั้นตอนการดำเนินงาน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ข้อพึงระวัง

B I ๖ :: :: :: :: ?

B I ๖ :: :: :: :: ?

6.8 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

6.9 ข้อพึงระวัง

ข้อเสนอแนะ

B I ๖ :: :: :: :: ?

6.10 ข้อเสนอแนะ

6.11 ชื่อและตำแหน่งของผู้จัดการความรู้

ชื่อผู้จัดการความรู้ :

ตำแหน่ง :

ไฟล์รูปภาพ (เฉพาะนามสกุล .gif, .jpg) :

ไฟล์อื่นๆ (เฉพาะนามสกุล .zip, .rar, .pdf, .doc) :

ไฟล์รูปภาพ 01 :

ไฟล์อื่นๆ 01 :

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

ไฟล์รูปภาพ 02 :

ไฟล์อื่นๆ 02 :

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

ไฟล์รูปภาพ 03 :

ไฟล์อื่นๆ 03 :

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

เรียกดู... ไม่มีไฟล์ที่ถูกล็อก

6.12 แนบไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์อื่นๆ ถ้ามี

6.13 เสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม



7.หน้าบันทึกข้อมูลจะแสดงรายการที่บันทึกไปแล้ว สามารถ คลิก ปุ่ม แก้ไข เพื่อแก้ไขข้อมูล หรือ ปุ่ม ลบ เพื่อลบข้อมูลได้

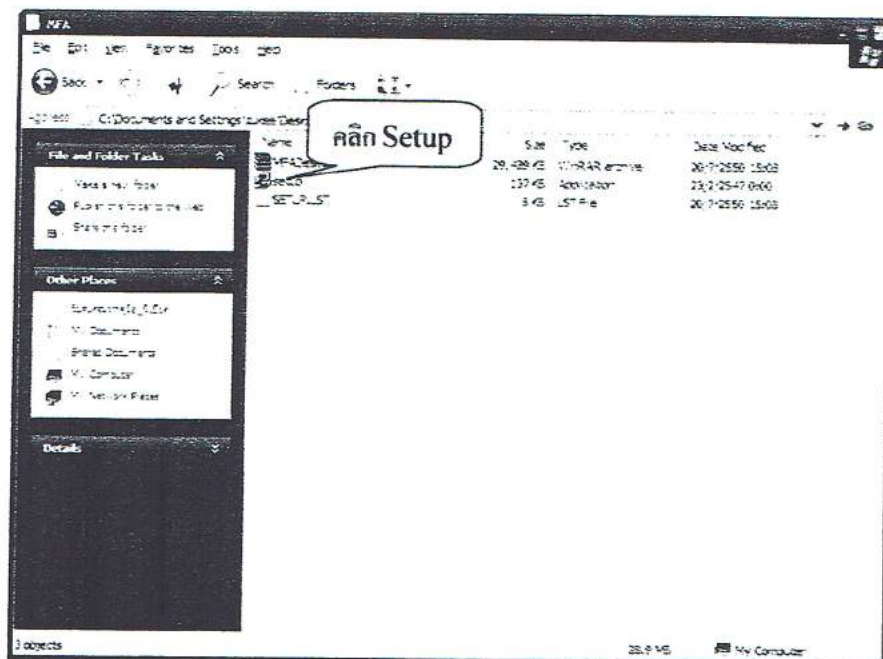
=	ชื่อความรู้	เจ้าของ	จังหวัด	วันที่สร้าง		ลบ
1	ทดสอบ 1	นายสุธี	ฉะเชิงเทรา	2016-12-27-22:49:34		ลบ
2	ทดสอบ 2	นาย	ฉะเชิงเทรา	2016-12-27-22:48:50		ลบ
3	เอกสาร การบันทึก 1	นายสินมาชีพ ชมชน	ฉะเชิงเทรา	2016-12-27-21:55:19		ลบ

ส่วนที่ ๙

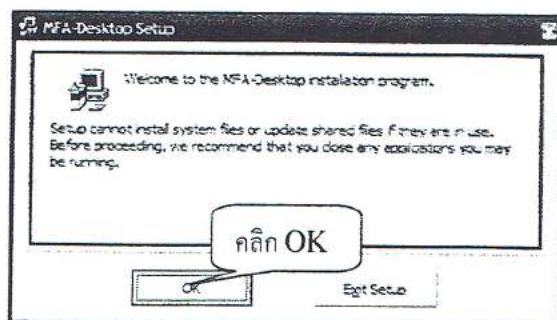
ระบบสำนักงานอัตโนมัติ (Office Automation)

การลงโปรแกรม MFA – Desktop

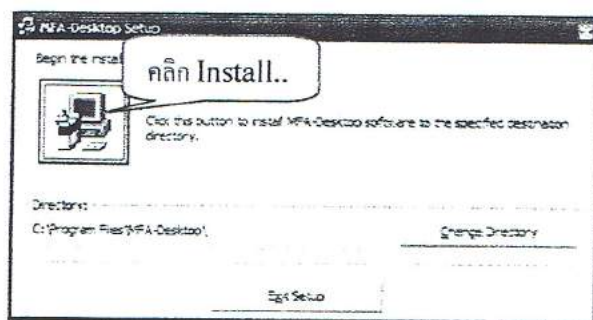
๑. เข้าไปที่ folder ของ โปรแกรม MFA >> คลิกที่ Setup



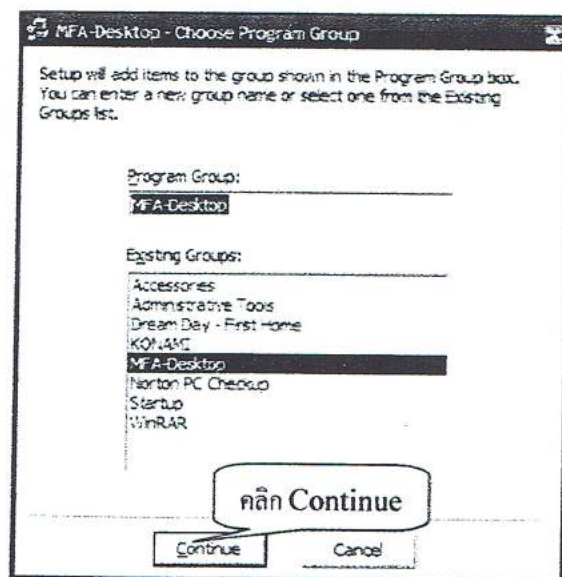
๒. คลิก OK



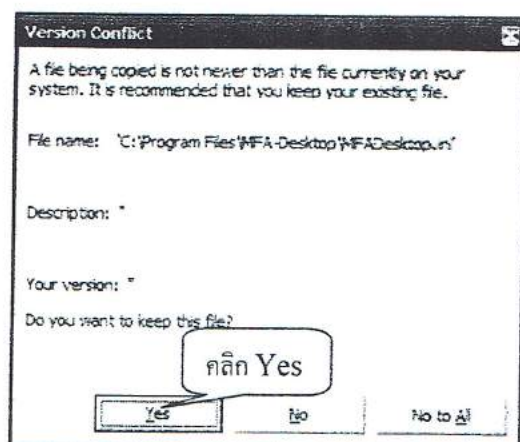
๓. คลิก Install เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม MFA-Desktop



๔. คลิก Continue

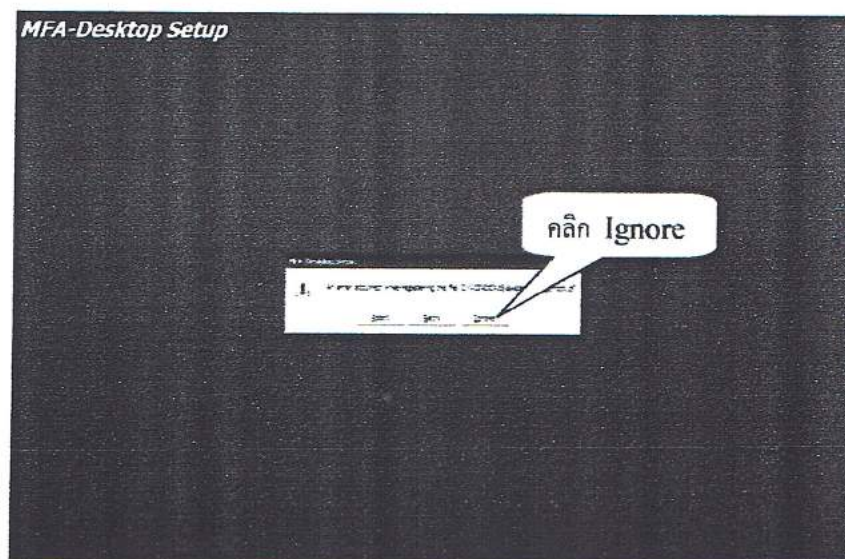


๕. คลิก Yes

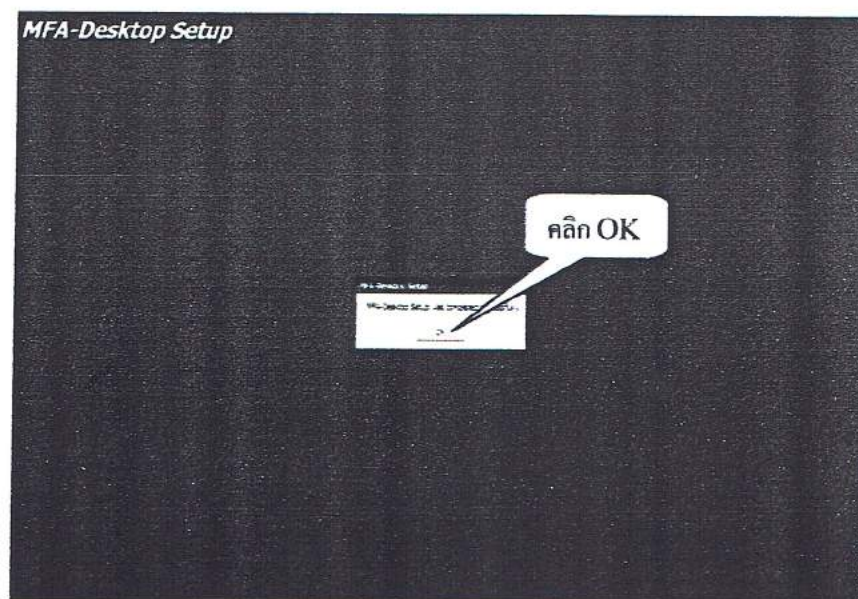




๗. คลิกที่ Ignore จำนวน ๒ ครั้ง (โปรแกรมจะถามขึ้นมา ๒ ครั้ง)



๘. เลือก OK



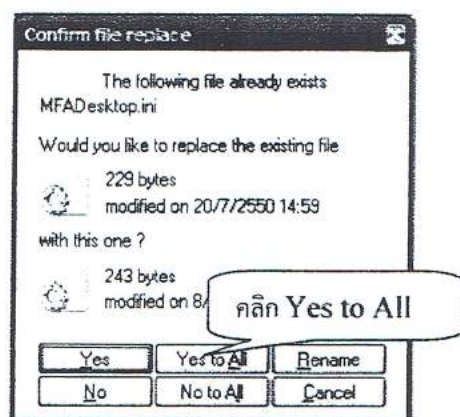
๙. จบการติดตั้งโปรแกรม

วิธีการลง MFA – Desktop

๑. เข้าไปที่ file MFA – Desktop >> ดับเบิลคลิก MFA – Desktop >> คลิก Install



๒. คลิก Yes to All



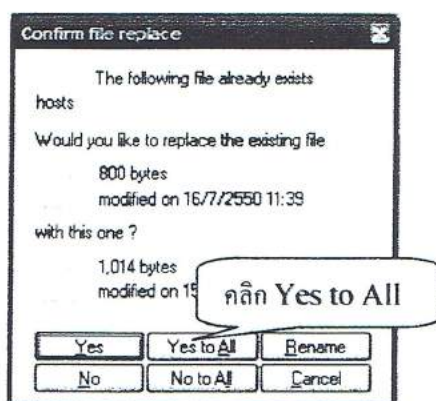
๓. จบการติดตั้ง MFA - Desktop

การลง Host MFA – Desktop

๑. เข้าไปที่ file ที่เป็น Host MFA – Desktop >> จากนั้นดับเบิลคลิกที่ Host >> คลิก Install



๒. คลิก Yes to All



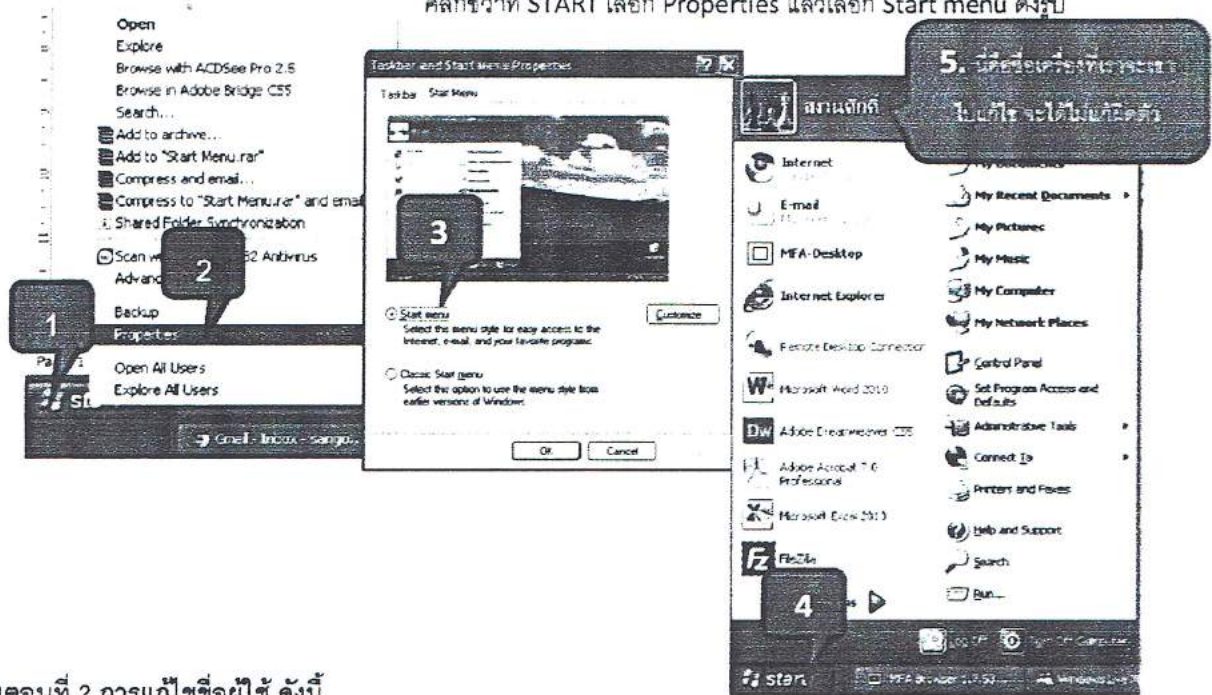
๓. จบการลง Host MFA - Desktop

วิธีการเปลี่ยนชื่อเครื่อง (ใช้ได้กับทุก Windows นะครับ)

ขั้นตอนที่ 1 ตรวจสอบว่าชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ปัจจุบัน ดังนี้

หน้า 41

คลิกขวาที่ START เลือก Properties แล้วเลือก Start menu ดังรูป



ขั้นตอนที่ 2 การแก้ไขชื่อผู้ใช้ ดังนี้

1. ที่แป้นพิมพ์ กดปุ่ม



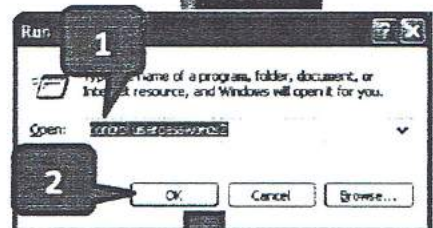
กดค้างไว้ครับแล้ว กดปุ่ม R ตาม 1 ครั้ง



เมื่อกดปุ่ม + R แล้ว จะมีหน้าต่างขึ้นมาดังรูป

จากนั้นพิมพ์คำว่า control userpasswords2 ในช่อง open: แล้วคลิก OK

จะปรากฏหน้าต่างตามให้แก้ไขชื่อผู้ใช้นี้มาครับ



5. ใส่ชื่อ user ที่ได้รับในช่อง User Name: และ full name : แล้วคลิก OK (ถ้าไม่มีชื่อหรือไม่รู้ชื่อที่จะตั้งหรือจำไม่ได้ ติดต่อ คุณศิริจันทร์ นัฐธิรา และ ธีธารักษ์ ศูนย์สารสนเทศฯ ตรวจสอบให้)

8. ในสองช่องนี้ไม่ต้องใส่อะไรก็ได้ เป็นการล้างรหัสผ่าน จากนั้นคลิก OK และ OK



7. คลิก Reset password... เพื่อยกเลิกรหัสผ่าน เนื่องจากการตั้งรหัสผ่านแล้วจำไม่ได้ แนะนำควรทำขั้นตอนนี้

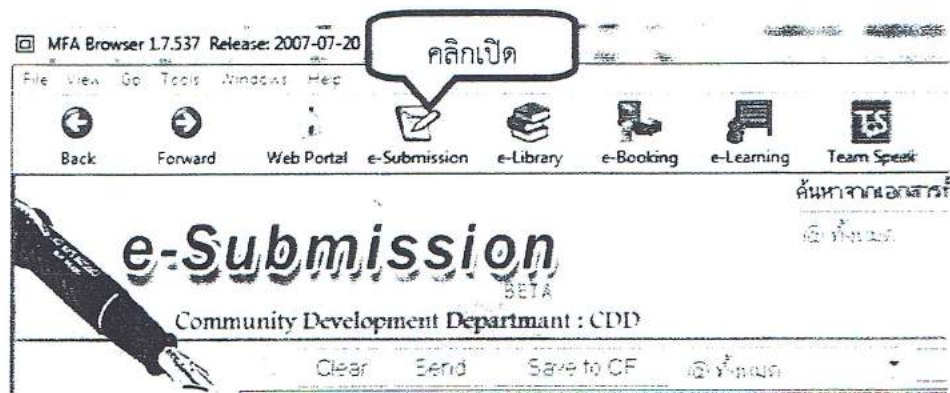
2. ให้ทำการ Restart เครื่องใหม่อีกรอบหนึ่งครับระบบ OA ก็จะสามารถใช้งานได้

คู่มือการใช้ระบบ e-Submission

สำหรับ ระบบ e-Submission นี้จะเป็นบริหารตัวหนึ่งของระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA) ซึ่งจะเป็นเรื่องของงานสารบัญทั้งหมด ตั้งแต่ ร่างหนังสือ ปรับแก้ไข ลงนาม ส่ง รับ เวียนหนังสือ คือทั้งหมดที่งานราชการทำอยู่ประจำครับ

๑. วิธีการเข้าใช้งาน

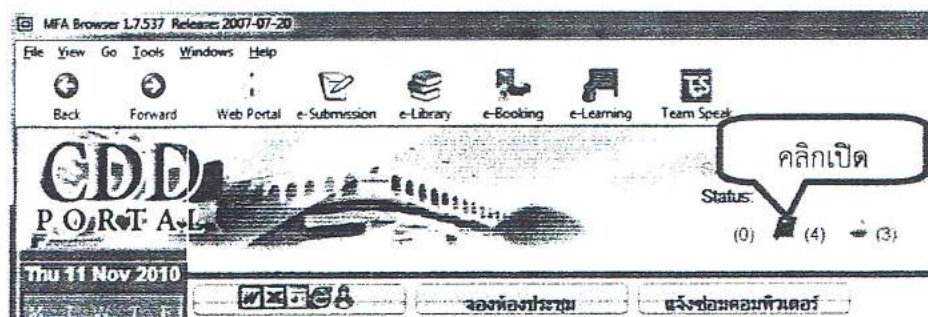
ในหน้า OA จะมี เมนูชื่อ e-Submission



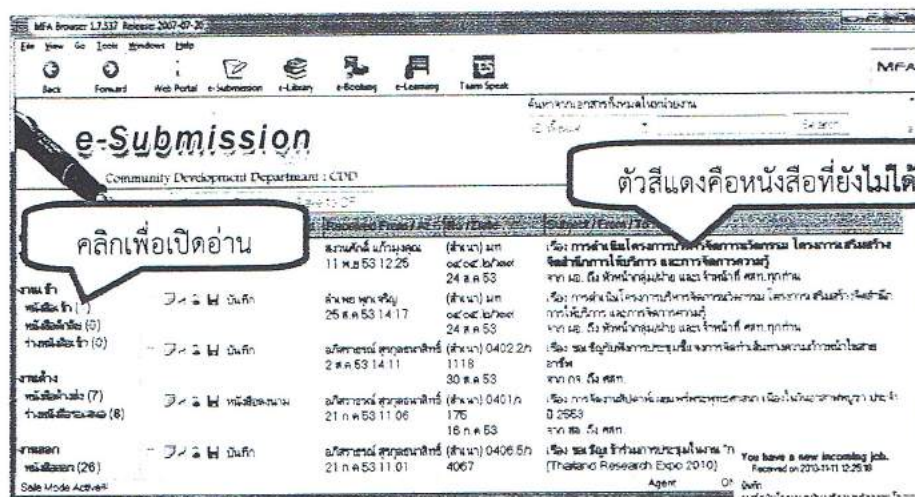
หรือ จะดูในหน้าแรกของ OA จะรูป



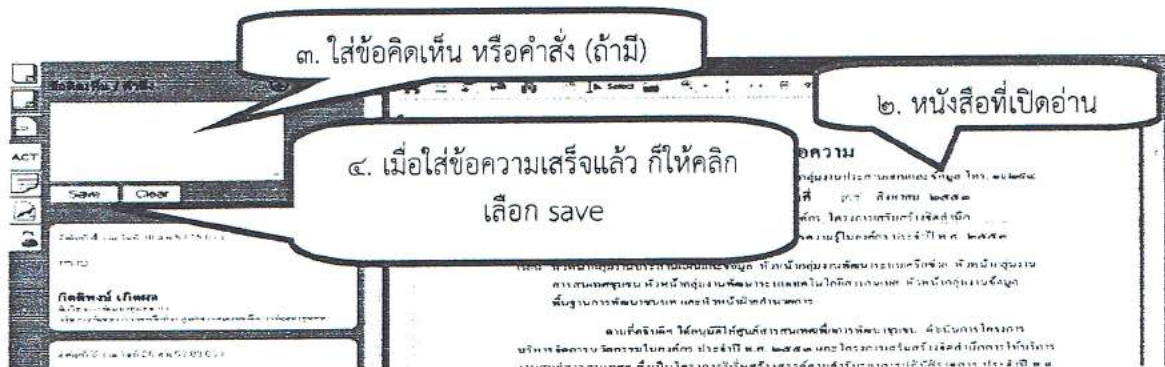
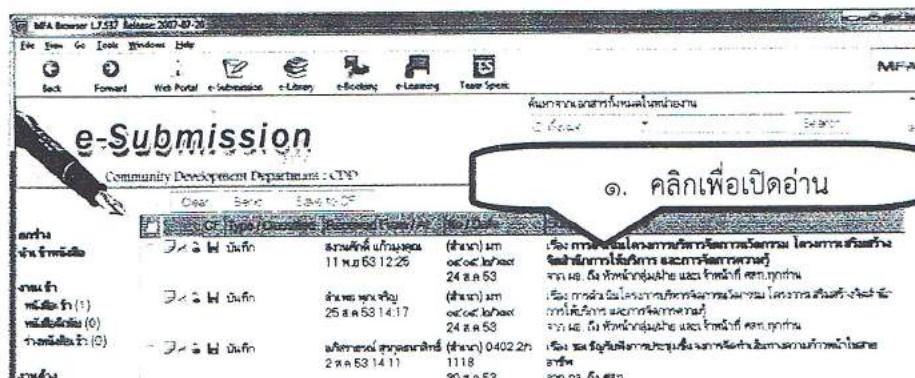
(4) หมายความว่า มีหนังสือเข้ามา 4 เรื่อง



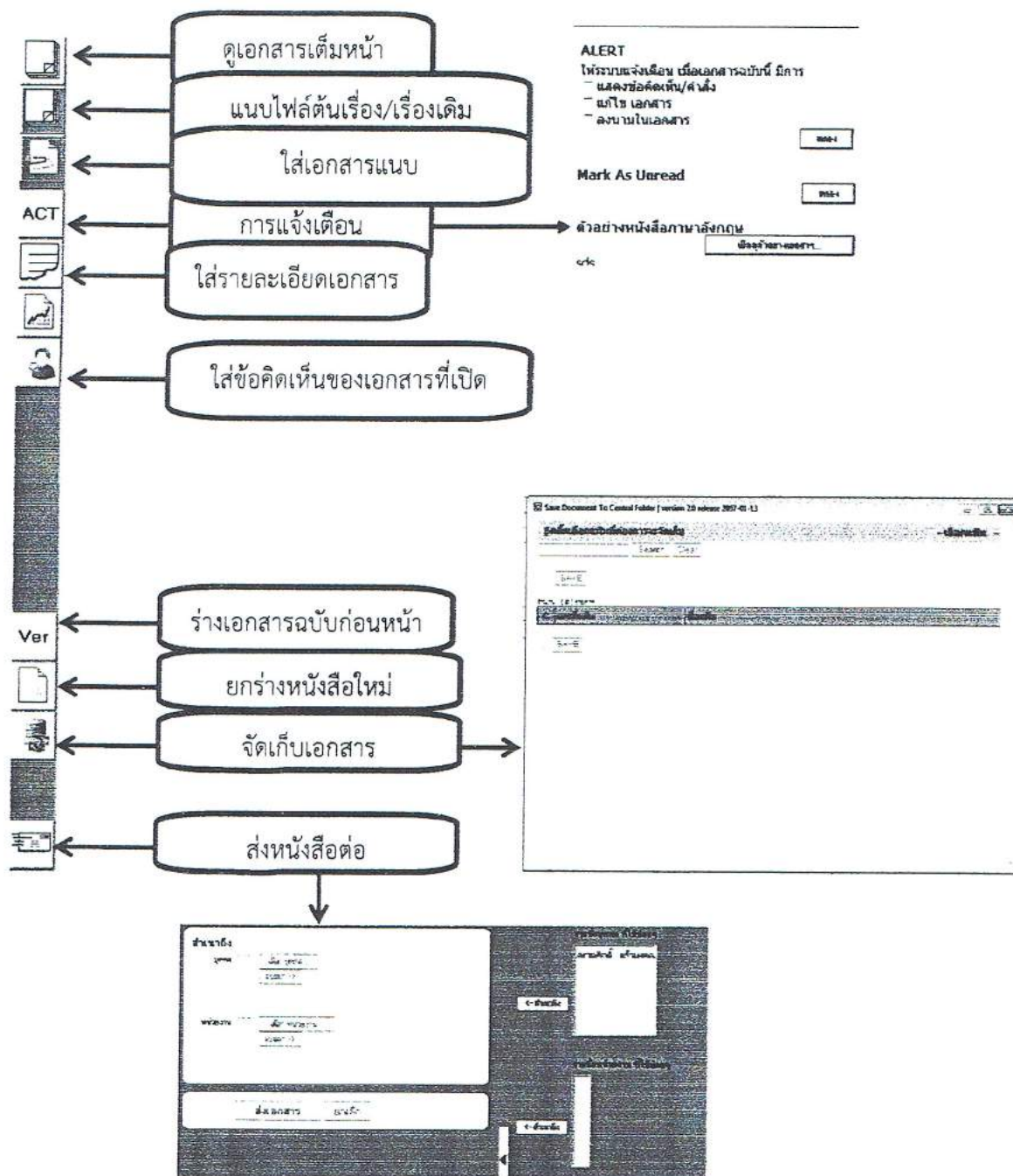
นี่คือหน้าตาของ e-Submission หลังจากที่เราเข้ามาแล้ว



๒. การเปิดอ่านหนังสือ



เครื่องมือ(ขณะเปิดอ่านข้อความ) ด้านซ้ายมือ มีดังนี้ครับ



๓. การเขียนหนังสือในสำนักงาน (โดยการนำเข้าหนังสือ)

๑. คลิก นำเข้า

๒. กรอกข้อมูล

ดำเนินการ นำเข้าเอกสาร เสร็จเรียบร้อยแล้ว

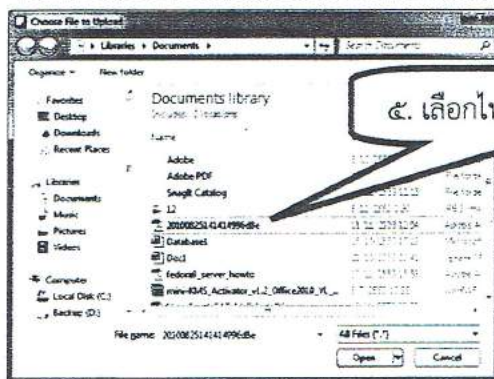
หมายเลขทะเบียนรับคือ: 69

๓. คลิกเปิด

๔. คลิก Browse แลกไฟล์หนังสือ PDF

กรณีเป็นกระดาษอยู่ก็สามารถสแกนที่นี่

๕. เลือกไฟล์ แล้ว open



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชน กลุ่มงานบริหาร
ที่ มท ๐๔๐๕.๒/๑๐๐๐ วันที่ ๒๖/๐๘/๖๒
เรื่อง การดำเนินโครงการบริหารจัดการนวัตกรรมในองค์กร โครงการ
การไม่เกิดรวมศูนย์สารสนเทศ และการจัดอบรมใน

๖. คลิก รูปของจดหมาย
ด้านล่างซ้ายเพื่อส่งหนังสือ

๗. คลิก เลือกบุคคล ที่จะส่งถึง

๘. เลือกคน แล้วคลิก Next

๙. คลิกเลือกส่งเอกสาร

๑๐. เมื่อคลิกเลือกส่งข้อความ
แล้ว จะมีข้อความแจ้งเตือน
ผู้รับ รุ่งเป็นป๊อปอัพขึ้นมา

You have a new incoming job.
Received on 2010-11-11 12:25:18

X

บันทึก
การดำเนินโครงการบริหารจัดการนวัตกรรม โครงการเสริม
สร้างจิตสำนึกการให้บริการ และการจัดการความรู้

eSubmission System

OPEN...

๔. การค้นหาข้อมูล

MF

ค้นหาจากเอกสารทั้งหมดในหน่วยงาน

@ ทั้งหมด

Search

Advanced Search

@ ทั้งหมด

Search

Subject / From / To

เรื่อง การดำเนินโครงการบริหารจัดการนวัตกรรม โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกการให้บริการ
และการจัดการความรู้

เลขที่หนังสือ		เอกสารส่ง	
จาก		ข้อความ	
ถึง		ความ	
☐ ส่งเอกสาร ☐ ส่งทั้งประวัติ ☐ เฉพาะภายในหน่วยงาน ☐ เฉพาะภายในกองตนเอง		ค้นหา	
2. ค้นหาเอกสาร โดยอ้างอิงเลขที่เอกสาร (จะค้นหาเอกสารที่ใดก็ได้โดยระบุเลขที่เอกสาร)			
ประเภทเอกสาร	@ ทั้งหมด	ปีระบิตเอกสาร	2553 (ปี พ.ศ.)
ประเภทประเด็น	@ ทั้งหมด	เลขที่เอกสาร	(ระบุเลขที่เอกสาร)
เลขที่เอกสารเริ่มต้น		วันที่	(ระบุวันที่)
เลขที่เอกสารสิ้นสุด			
กรมกอง	@ ทั้งหมด	ค้นหา	
3. ค้นหาเอกสาร โดยอ้างอิงเลขที่เพิ่ม 18 หลัก (จะค้นหาเอกสารที่ใดก็ได้โดยระบุเลขที่เพิ่ม 18 หลัก)			
รหัสเพิ่ม			
ชื่อเพิ่ม			
หน่วยงาน			
ประเภท			
กรมกอง			
ลักษณะงาน			

๑. เลือกส่วนที่ต้องการค้นหา

ผลการค้นหา

๒. หนังสือที่ค้นหาเจอ

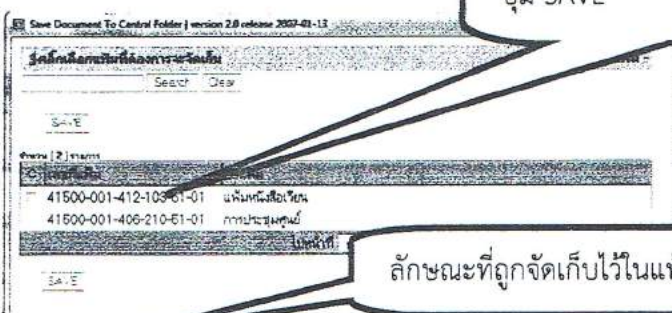
- 32904 โครงการ... จาก กรมวิทยาศาสตร์การพัฒนามุขม. ถึง อธิบดีเมืองศรีสะเกษ ลง ณ วันที่ 17/1/2553
- 0415/12553... ลง ณ วันที่ 11/1/2553
- 1234 ทดสอบ จาก... ลง ณ วันที่ 9/1/2553
- 145 - ลับ - จาก... ลง ณ วันที่ 9/1/2553
- มท0401 การประชุม... ลง ณ วันที่ 9/1/2553
- 168/2553 - ลับ - จาก... ลง ณ วันที่ 22/10/2553
- มท0402 ๔/๑๖๔๙ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน... ลง ณ วันที่ 19/10/2553
- มท0403/๑๓๐๓ การประชุม... ลง ณ วันที่ 24/8/2553
- 0402 2/๑1118 ขอเชิญรับฟังการประชุม... ลง ณ วันที่ 30/8/2553
- 0406 5/๑4067 ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมในงาน "การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2553 (Thailand Research Expo 2010)" จาก สถาบัน วิจัย... ลง ณ วันที่ 21/7/2553

๕. การเก็บข้อมูลเข้าแฟ้ม

Icon	Type/Classified	Received From/At	No./Date	Subject/From/To
Icon	บันทึก	สวชนศักดิ์ แก้วมุงคณ 11 พย 53 12:25	(สำเนา) มท ๐๔๐๔ ๒/๑๓๐๓ 24 ส.ค. 53	เรื่อง การดำเนินโครงการบริหารจัดการนวัตกรรม โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกการให้บริการ และการจัดการความรู้ จาก ผอ. ถึง หัวหน้ากลุ่มฝ่าย และเจ้าหน้าที่ ศสท. ทุกท่าน
Icon	บันทึก	ลำเพย พุกเจริญ 25 ส.ค. 53 14:17	(สำเนา) มท ๐๔๐๔ ๒/๑๓๐๓ 24 ส.ค. 53	เรื่อง การดำเนินโครงการบริหารจัดการนวัตกรรม โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกการให้บริการ และการจัดการความรู้ จาก ผอ. ถึง หัวหน้ากลุ่มฝ่าย และเจ้าหน้าที่ ศสท. ทุกท่าน
Icon	บันทึก	อภิสรารณ สุภกุลธนาสิทธิ์ 2 ส.ค. 53 14:11	(สำเนา) 0402 2/๑1118 1118 30 ส.ค. 53	เรื่อง ขอเชิญรับฟังการประชุม... จาก กอ. ถึง ศสท.
Icon	หนังสือลงนาม	อภิสรารณ สุภกุลธนาสิทธิ์ 21 ก.ค. 53 11:06	(สำเนา) 0401/๑175 18 ก.ค. 53	เรื่อง การจัดงานเสปผ้าไหมแพรวาหะพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา ประจำปี 2553 จาก สส. ถึง ศสท.
Icon	บันทึก	อภิสรารณ สุภกุลธนาสิทธิ์ 21 ก.ค. 53 11:01	(สำเนา) 0406 5/๑4067 4067 21 ก.ค. 53	เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมในงาน "การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2553 (Thailand Research Expo 2010)" จาก สถาบัน วิจัย...

เลือกแฟ้มที่ต้องการจัดเก็บ แล้วคลิก

ปุ่ม SAVE



ลักษณะที่ถูกจัดเก็บไว้ในแฟ้ม

Icon	บันทึก	อภิสรารณ สุภกุลธนาสิทธิ์ (สำเนา) 0406 5/๑4067 4067 21 ก.ค. 53	เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมในงาน "การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2553 (Thailand Research Expo 2010)" จาก สถาบัน วิจัย...
Icon	บันทึก	อภิสรารณ สุภกุลธนาสิทธิ์ (สำเนา) 0406 5/๑4067 866 21 ก.ค. 53	เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมในงาน "การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2553 (Thailand Research Expo 2010)" จาก สถาบัน วิจัย...

งานค้าง
หนังสือค้างส่ง (8)
ร่างหนังสือรอเสนอ (9)

งานออก
หนังสือออก (26)
ร่างหนังสือออก (1)

Personalized
แฟ้มเอกสารที่ปฏิบัติ

D	เลขที่แฟ้ม	
D 41500-001-406-210-5101		การ...
D 41500-001-412-103-5101		แฟ้มหนังสือเวียน

คลิกเลือกที่แฟ้มเอกสารที่ปฏิบัติ

คลิกเลือกที่แฟ้มเอกสารที่ปฏิบัติ

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	หัวข้อเอกสาร/ไฟล์	จำนวนไฟล์	Move File	ลบไฟล์
1	บันทึก	มท0401/189	ขอความเห็นชอบร่างโครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการค้า 2551	9 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
2	บันทึก	มท0416/79	การขึ้นมติหรือมติของสภา (มท) รุ่นที่ 61	8 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
3	บันทึก	มท0402/87	โครงการสัมมนา "สัมมนาวิชาการศึกษากฎหมาย" (HR Forum)	14 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
4	บันทึก	มท0401/196	การดำเนินการจัดตั้งกองกฎหมายและบริหาร	14 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
5	บันทึก	มท0402/1166	ให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่	8 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
6	บันทึก	มท0415/6	รายงานการประชุมคณะกรรมการ กคช. ประจำเดือน มิถุนายน 2551	24 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
7	บันทึก	มท0402/1232	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการจัดตั้งศูนย์การค้า มท. 2551	21 กรกฎาคม 2551	ลบ	ลบ
8	บันทึก	มท0401/214	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย	28 กรกฎาคม	ลบ	ลบ

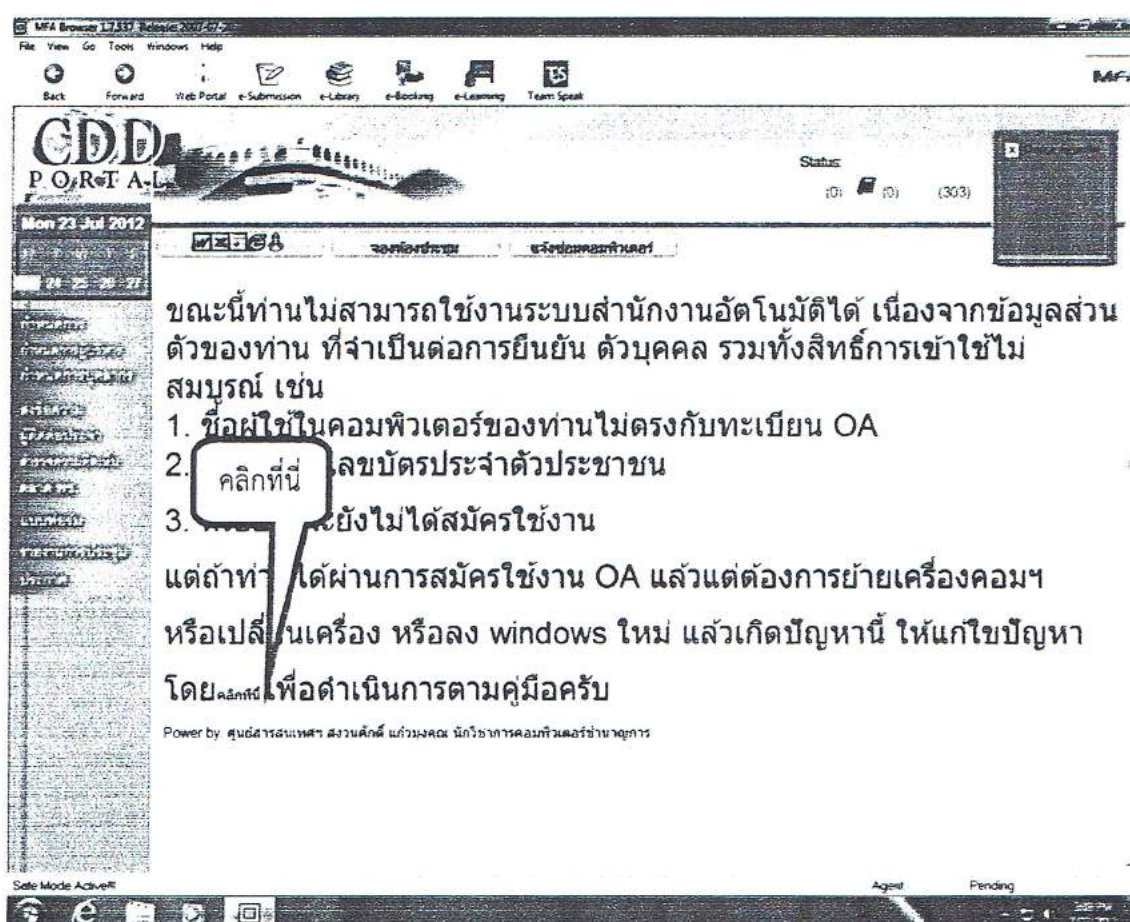
แนวทางการแก้ไขระบบ OA ใช้งานไม่ได้

การตรวจเช็คเบื้องต้น

- ตรวจเช็คดูว่าสามารถเข้าใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้หรือไม่
 - ลองเข้าเว็บต่าง ๆ ดูว่าสามารถเข้าได้หรือไม่
 - ตรวจเช็คดูสาย Lan ว่าเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ปกติหรือไม่

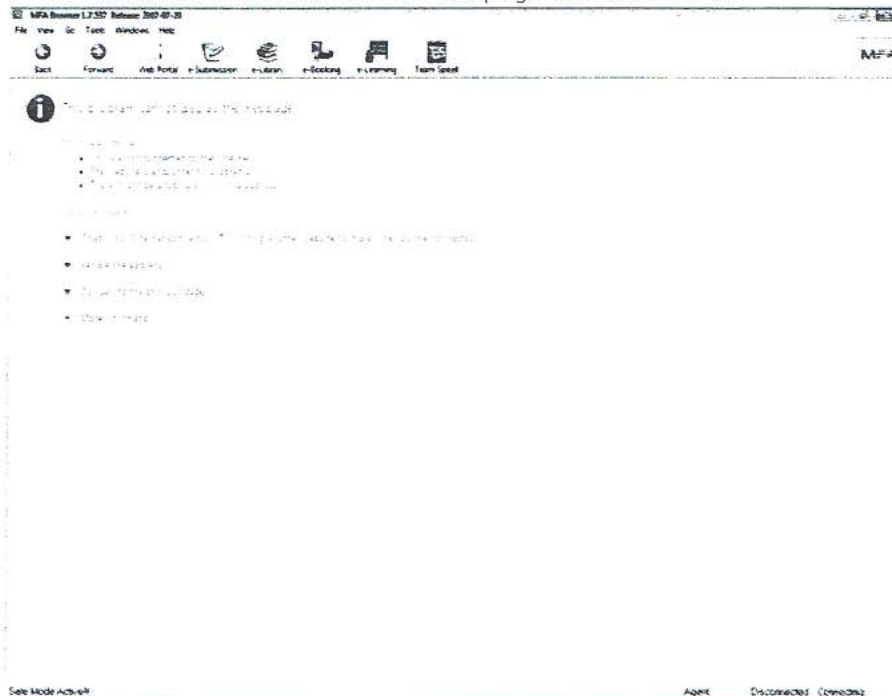
วิธีที่ ๑

หน้าจอขึ้นเป็นตัวหนังสือสีแดง แสดงว่า ติดตั้ง UserOA ผิด ให้เข้าไปดาวน์โหลดคู่มือเช็ค user ที่อยู่ด้านล่างที่เป็นตัวหนังสือ คลิกที่นี่

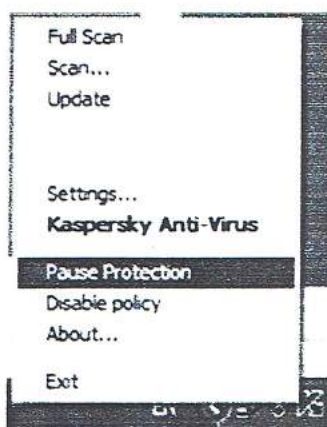


วิธีที่ ๒

ถ้าหน้าจอขึ้นเป็นสีขาว แล้วมีคำว่า cannot page ให้ดำเนินการดังนี้



๑. ปิดการทำงานของตัวสแกนไวรัส (ถ้าเป็น Kaspersky) ให้ทำดังนี้ คลิกขวาที่รูป  เลือก Pause Protection ดังรูป



๒. ทำการ install host.exe ซึ่งสามารถ ดาวน์โหลดได้ สองที่ คือ ๑.ที่หน้าเว็บกรม ด้านล่าง

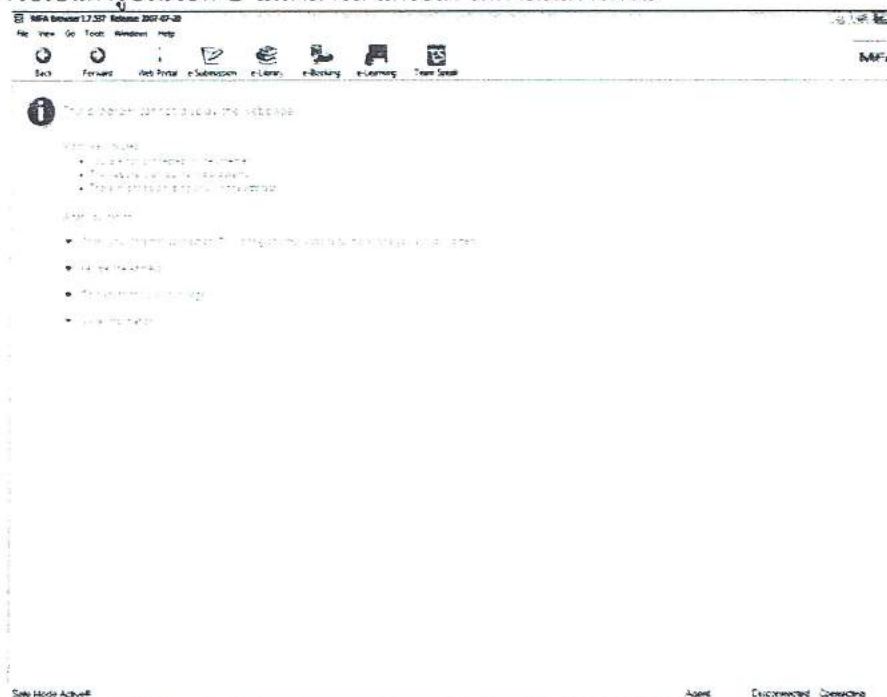
ขวามือ แบ่นเนอร์ชื่อ Support



๒. ที่เว็บไซต์ศูนย์สารสนเทศเพื่อการ
พัฒนาชุมชน ในเมนู Download

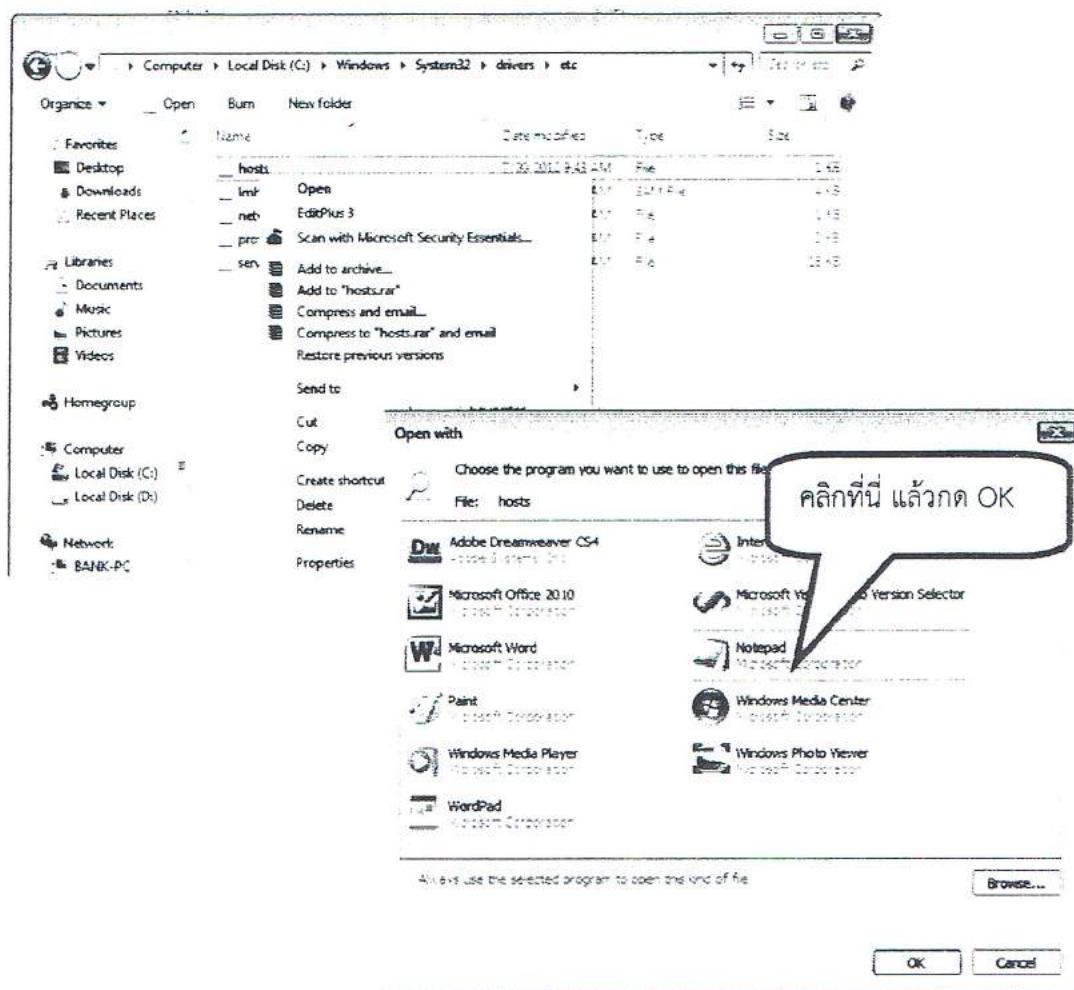
วิธีที่ ๓

ถ้าหน้าจอเป็นดังรูปในวิธีที่ ๒ ไม่สามารถ แก้ไขได้ ให้ดำเนินการดังนี้

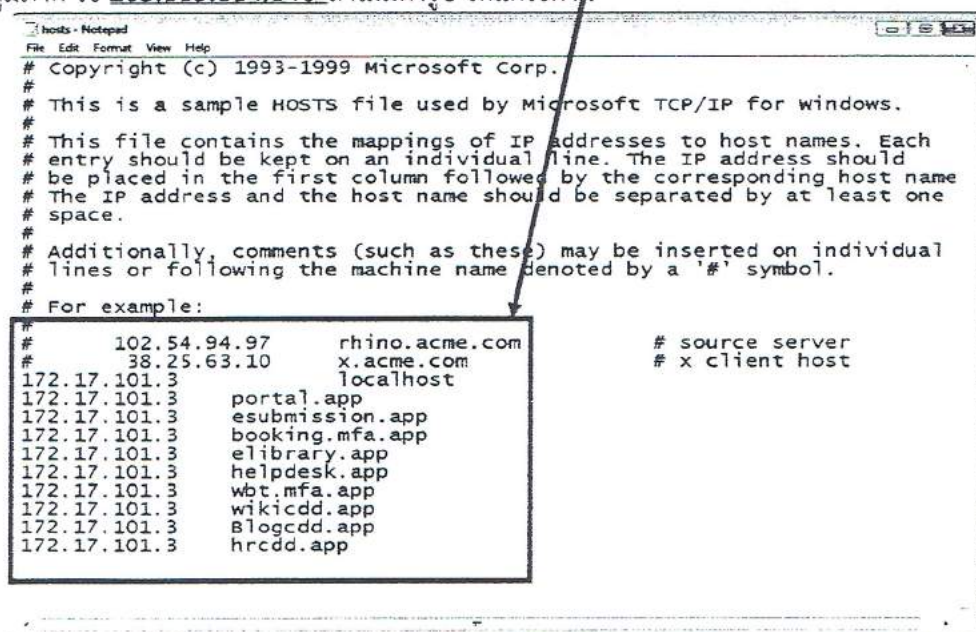


๑. ให้เข้าไปดูที่ โดเร่ C:/windows/system32/drivers/etc/host

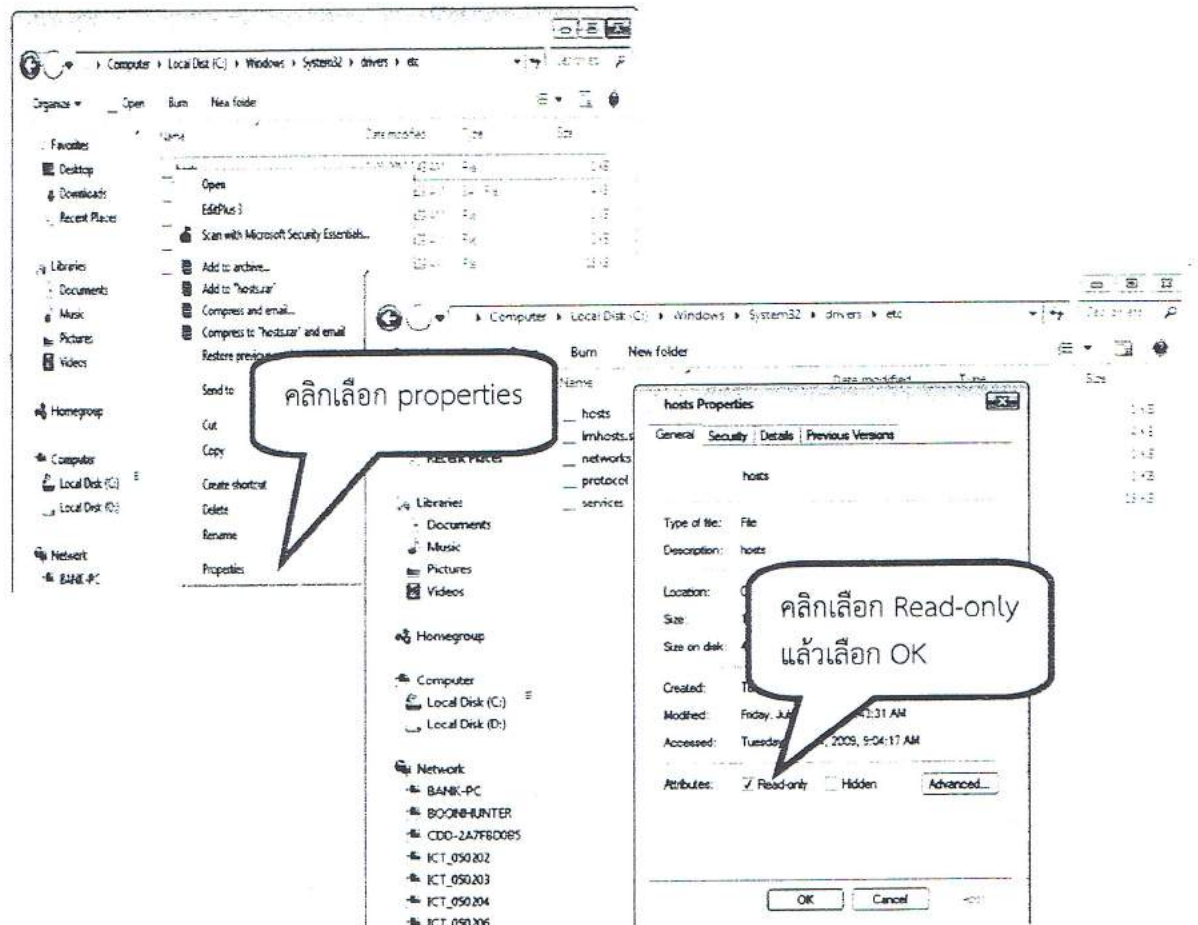
๒. คลิกขวา open เปิดด้วยโปรแกรม Notepad



๓. ให้ตรวจสอบว่าไฟล์ host ที่เปิดเป็นดังรูปหรือไม่ host ส่วนกลางจะใช้ 172.17.101.3 ส่วนภูมิภาค ใช้ 203.113.114.146 ถ้าไม่มีดังรูป ให้แก้ไขดังนี้



๔. หลังจากแก้ไขเสร็จแล้ว ให้เลือก file → save เมื่อ save เสร็จแล้ว ให้คลิกขวาที่ไฟล์ host เลือก properties เลือก read-only



ภาคผนวก

ฝึกอบรมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการพัฒนาชุมชน ปี 2560

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ห้อง 106 ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม

วันที่/เวลา	08.00-08.30 น.	08.30-09.00 น.	09.00-10.00 น.	10.00-12.00 น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	13.00-14.00 น.	14.00-15.00 น.	15.00-16.00 น.	16.00-16.30 น.
18 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	ลงทะเบียน รายงานตัว	สร้างความเข้าใจกับผู้เข้ารับ การอบรมฯ (นายบุญโฮม งามเลิศ)	พิธีเปิด/มอบนโยบาย (นส.ศศิธร ปัญญาไว) พัฒนาการจังหวัดฯ	การใช้เว็บไซต์ของหน่วย งานในสังกัดกรมการ พัฒนาชุมชน นายครรชิต นุตะดี	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ระบบ Data Center และข้อมูลสัมมาชีพ นางวิลาวัลย์ ก.จันทราภานนท์	ระบบ GIS นายครรชิต นุตะดี	ระบบ CIA นส.กุลณิษฐา ชันขวา และนางบงกชดา แก้วมณี	ประเมินผล มอบหมาย ภารกิจ ทีมคณะวิทยากรฯ

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



“เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศชุมชน”

COMMUNITY INFORMATION RADAR ANALYSIS

1. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนด้วย เรดาร์ อนาไลซิส

โปรแกรม Community Information Radar Analysis นับเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และสารสนเทศอย่างง่าย ที่ถูกพัฒนามาจากโปรแกรม Microsoft Excel โดยมุ่งเน้นให้ผู้ใช้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของชุมชนในการจัดทำระบบสารสนเทศชุมชน ให้เป็นไปตามเกณฑ์เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้ง 5 ด้าน ได้แก่

- 1) สารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านอาชีพ
- 2) สารสนเทศเพื่อการจัดการทุนของชุมชน
- 3) สารสนเทศเพื่อจัดการความเสี่ยงของชุมชน (ภูมิคุ้มกัน)
- 4) สารสนเทศเพื่อแก้ปัญหาความยากจน
- 5) สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการชุมชน

เพื่อต้องการให้ชุมชนได้วิเคราะห์และทราบถึงปัญหาของชุมชน จากข้อมูลที่มีชุมชนมีอยู่ โดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้ได้อย่างน้อย 1 ด้านเพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนา สารสนเทศที่ส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง หรือพัฒนา คุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ให้เกิดคุณภาพชีวิตของคนและชุมชน ที่ดีขึ้นหรือ มีการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมขึ้นได้

การวิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนจึงเป็นขั้นตอนสำคัญ โดยนำข้อมูลที่จำเป็นของชุมชนมาวิเคราะห์ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่จัดเก็บเป็นประจำและบ่งชี้สภาพปัญหาของชุมชนเช่น ข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน(กชช. 2ค) นอกจากนี้ ข้อมูลอื่นๆ ที่ มีในชุมชน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชุมชน รวมทั้งความต้องการที่จะนำไปสู่การ แก้ไขปัญหา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตก็สามารถนำมาใช้ประกอบในการวิเคราะห์ในโปรแกรม Community Information Radar Analysis ได้



2. เกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนา 5 ด้าน

ด้านการพัฒนา	ข้อมูล	ตัวชี้วัด
1. สารสนเทศ เพื่อการพัฒนา ด้านอาชีพ	จปฐ	20. คนอายุ 15-60 ปีเต็ม อ่าน เขียน ภาษาไทย และคิดเลขอย่างง่ายได้ 21. คนอายุ 15-60 ปีเต็ม มีอาชีพและรายได้ 22. คนอายุมากกว่า 60 ปีเต็มขึ้นไป มีอาชีพและมีรายได้ 24.ครัวเรือนมีการออมเงิน
	กชช. 2ค	4. น้ำเพื่อการเกษตร 6. การมีที่ดินทำกิน 8. การมีงานทำ 14. การได้รับประโยชน์จากการมีสถานที่ท่องเที่ยว 26. คุณภาพดิน 27. คุณภาพน้ำ 29. การใช้ประโยชน์ที่ดิน



ด้านการพัฒนา	ข้อมูล	ตัวชี้วัด
2. สารสนเทศ เพื่อการพัฒนา บริหารจัดการ ทุน	จปฐ	24. ครัวเรือนมีการออมเงิน 27. คนอายุ 6 ปีขึ้นไปปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 28. คนสูงอายุได้รับการดูแลจากคนในครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชนหรือภาครัฐ 29. คนพิการได้รับการดูแลจากคนในครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชน หรือภาครัฐ 30. ในครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ชุมชน
	กชช. 2ค	1. ถนน 2. น้ำดื่ม 3. น้ำใช้ 4. น้ำเพื่อการเกษตร 5. การไฟฟ้า 6. การมีที่ดินทำกิน 7. การติดต่อสื่อสาร 10. ผลผลิตจากการทำนา 11. ผลผลิตจากการทำไร่ 12. ผลผลิตจากการทำการเกษตรอื่นๆ 13. การประกอบอุตสาหกรรมในครัวเรือน 14. การได้รับประโยชน์จากการมีสถานที่ท่องเที่ยว 20. ระดับการศึกษาของประชาชน 25. การเข้าถึงแหล่งเงินทุนของประชาชน



จปฐ.

1. เด็กแรกเกิดมีน้ำหนักไม่น้อยกว่า 2,500 กรัม
2. เด็กแรกเกิดถึง 12 ปี ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรค
3. เด็กแรกเกิดได้กินนมแม่อย่างเดียวยาวอย่างน้อย 6 เดือน ติดต่อกัน
4. ทุกคนในครัวเรือนกินอาหารถูกสุขลักษณะ ปลอดภัย
5. คนในครัวเรือนมีการใช้ยาเพื่อบำบัด บรรเทาการเจ็บป่วยเหมาะสม
6. คนอายุ 35 ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
7. คนอายุ 6 ปีขึ้นไป ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วันๆละ 30 นาที

8. ครัวเรือนมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัยและบ้านมีสภาพมั่นคงถาวร
11. ครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ
12. ครัวเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ
13. ครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี
14. ครัวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
15. ครัวเรือนมีความอบอุ่น
16. เด็กอายุ 3-5 ปี เต็มได้รับการเลี้ยงดูเตรียมความพร้อมก่อนวัยเรียน
17. เด็กอายุ 6-14 ปี ได้รับการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี
18. เด็กจบชั้น ม.3 ได้เรียนต่อชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า
19. เด็กจบการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพ
5. คนในครัวเรือนไม่ดื่มสุรา
26. คนในครัวเรือนไม่สูบบุหรี่

กชช. 2ค

15. ความปลอดภัยในการทำงาน
16. การป้องกันโรคติดต่อ
17. การกีฬา
28. การปลูกป่าหรือต้นไม้ยืนต้น
30. การจัดการสภาพแวดล้อม
31. ความปลอดภัยจากยาเสพติด
32. ความปลอดภัยจากภัยพิบัติ
33. ความปลอดภัยจากความเสี่ยงในชุมชน



ด้านการพัฒนา	ข้อมูล	ตัวชี้วัด
4. สารสนเทศ เพื่อการแก้ไข ปัญหาความ ยากจน	จปฐ.	20. คนอายุ 15-60 ปีเต็ม อ่าน เขียน ภาษาไทย และคิดเลขอย่างง่ายได้ 21. คนอายุ 15-60 ปีเต็มมีอาชีพและรายได้ 22. คนอายุมากกว่า 60 ปีเต็มขึ้นไป มีอาชีพและมีรายได้ 23. คนในครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าคนละ 30,000 บาทต่อปี
	กชช. 2ค	1. ถนน 7. การติดต่อสื่อสาร 10. ผลผลิตจากการทำนา 11. ผลผลิตจากการทำไร่ 12. ผลผลิตจากการทำการเกษตรอื่นๆ 18. การได้รับการศึกษา 19. อัตราการเรียนรู้ต่อของประชาชน 20. ระดับการศึกษาของประชาชน 25. การเข้าถึงแหล่งเงินทุนของประชาชน



ด้านการพัฒนา	ข้อมูล	ตัวชี้วัด
5. สารสนเทศ เพื่อการบริการ จัดการชุมชน	จปฐ.	9. ครัวเรือนมีน้ำสะอาดสำหรับดื่มและบริโภคเพียงพอตลอดปี 10. ครัวเรือนมีน้ำใช้เพียงพอตลอดปี 11. ครัวเรือนมีการจัดบ้านเรือนเป็นระเบียบเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ 12. ครัวเรือนไม่ถูกรบกวนจากมลพิษ 14. ครัวเรือนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 27. คนอายุ 6 ปีขึ้นไปปฏิบัติกิจกรรมทางศาสนาอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 28. คนสูงอายุได้รับการดูแลจากคนในครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชนหรือภาครัฐ 29. คนพิการได้รับการดูแลจากคนในครัวเรือน หมู่บ้าน/ชุมชน หรือภาครัฐ 30. คนในครัวเรือนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ชุมชน
	กชช. 2ค	14. การได้รับประโยชน์จากการมีสถานที่ท่องเที่ยว 21. การเรียนรู้โดยชุมชน 22. การได้รับการคุ้มครองทางสังคม 23. การมีส่วนร่วมของชุมชน 24. การรวมกลุ่มของชุมชน 28. การปลูกป่าหรือต้นไม้ยืนต้น 29. การใช้ประโยชน์ที่ดิน



3. เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Radar Analysis

3.1 คลิกที่ไอคอน Community_Radar_Analysis_2558

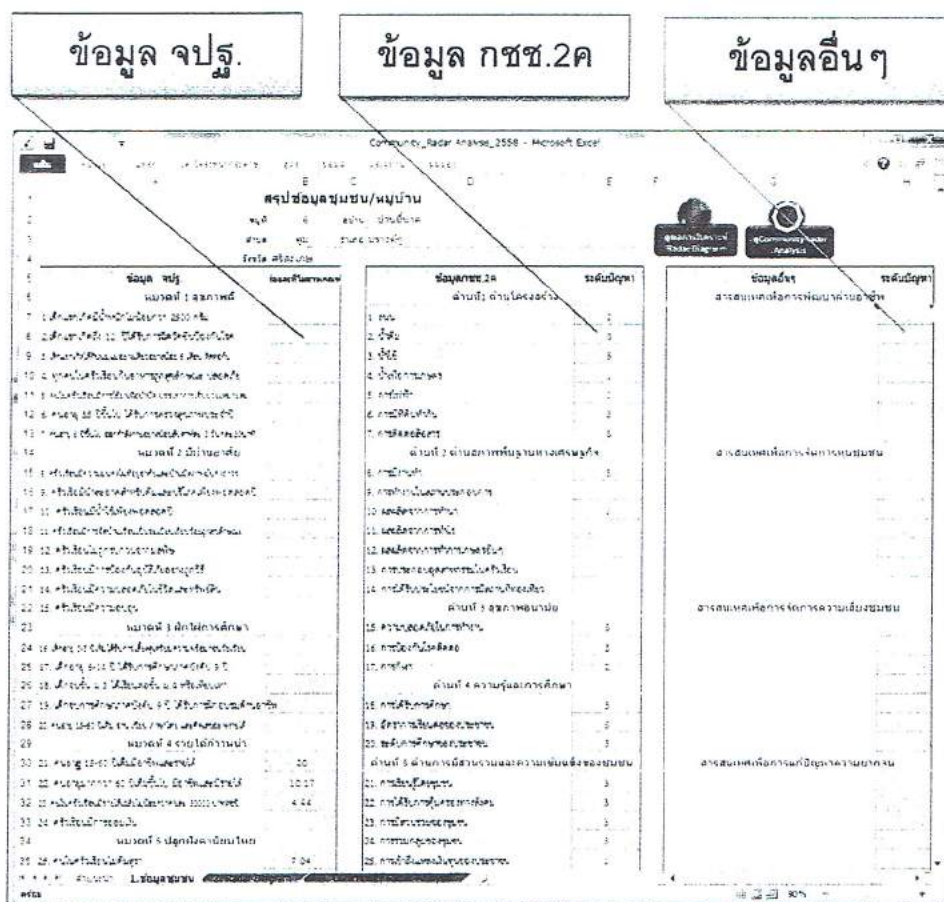


โปรแกรมแบ่งการใช้งานเป็น 3 ส่วน

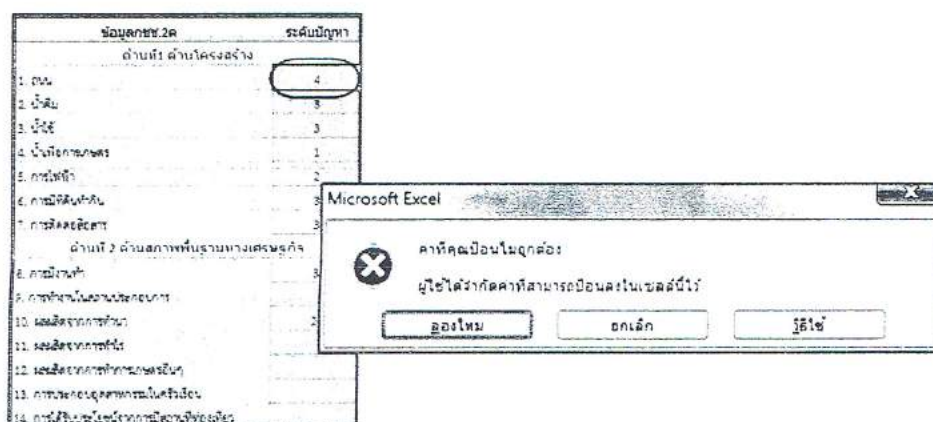
- 3.1.1 ข้อมูลชุมชน
- 3.1.2 Radar Diagram
- 3.1.3 Community Radar Analysis

3.2 คลิกเลือกส่วนที่หนึ่งข้อมูลชุมชนเพื่อคีย์ข้อมูลชุมชน

- 3.2.1 ข้อมูล จปฐ. คีย์ข้อมูลเฉพาะร้อยละที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (เฉพาะข้อมูลที่ตกเกณฑ์)ตาม แบบสรุปคุณภาพชีวิตของครัวเรือน ทั้ง 30 ตัวชี้วัด
- 3.2.2 ข้อมูล กชช. 2ค คีย์ค่าคะแนนระดับปัญหาตาม แบบสรุปสภาพปัญหาของหมู่บ้าน ทั้ง 33 ตัวชี้วัดคือ 1=ปัญหามาก, 2=ปัญหปานกลาง, 3=ปัญหาน้อย
- 3.2.3 ข้อมูลอื่นๆ หากชุมชนมีข้อมูลอื่น นอกเหนือจากข้อมูล จปฐ. และ ข้อมูล กชช. 2ค แล้วให้วิเคราะห์ข้อมูลนั้นเป็น 5 ด้านตามประเด็นการพัฒ นาหมู่บ้านสารสนเทศชุมชน จากนั้นให้คีย์ข้อมูลตามช่องที่กำหนดไว้ 2 ช่องคือ
 - 1) ช่องสีเหลือง ให้คีย์รายละเอียดชื่อข้อมูลนั้นๆ เช่น ข้อมูลภูมิปัญญา
 - 2) ช่องสีส้มให้คีย์ระดับของปัญหาของข้อมูลนั้นโดย
1=ปัญหามาก, 2=ปัญหปานกลาง, 3=ปัญหาน้อย



3.2.4 การคีย์ค่าคะแนนระดับปัญหาลงในช่องที่กำหนดคือ 1, 2, 3 หากมีการคีย์ข้อมูลผิดพลาดหรือคาดเคลื่อนไปจากรูปแบบที่กำหนดแล้ว จะแสดง POP UP แจ้งเตือนให้ทราบเพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง



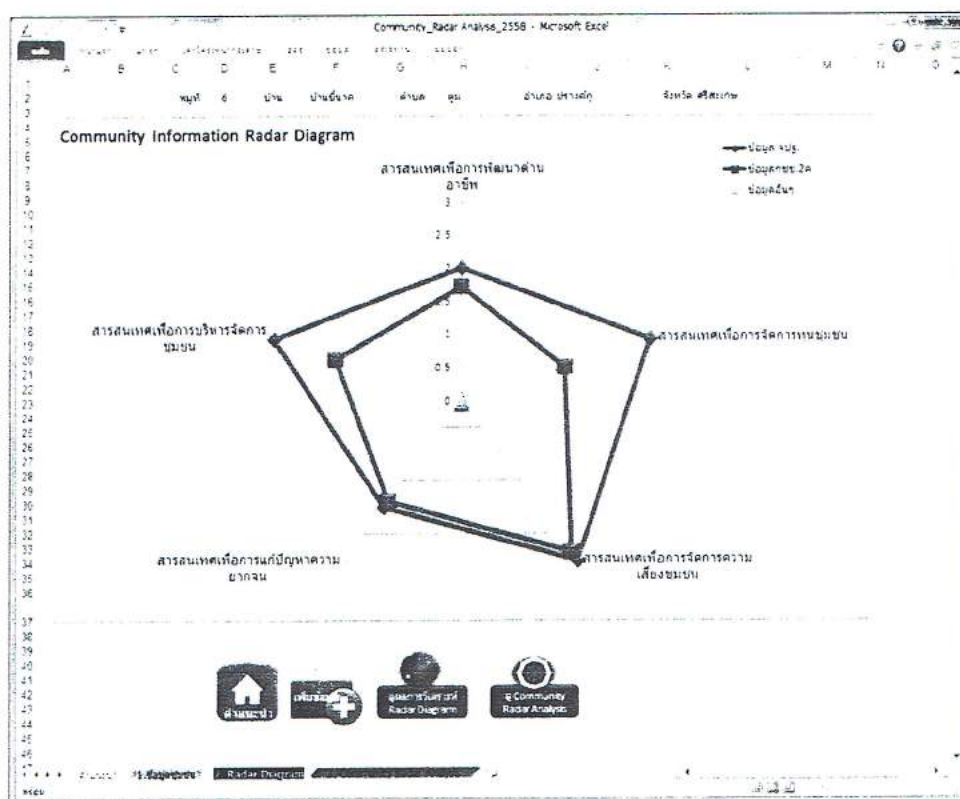


3.3 คลิกเลือกส่วนที่ 2 Radar Diagram หรือปุ่มสี่เหลี่ยม



เพื่อดูผังเรดาร์ที่แสดงให้

เห็นถึงผลการวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนซึ่งบ่งชี้ปัญหาและประเด็นของการพัฒนาสารสนเทศชุมชน ให้ตรงกับปัญหาของชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตในด้านต่างๆ ต่อไป



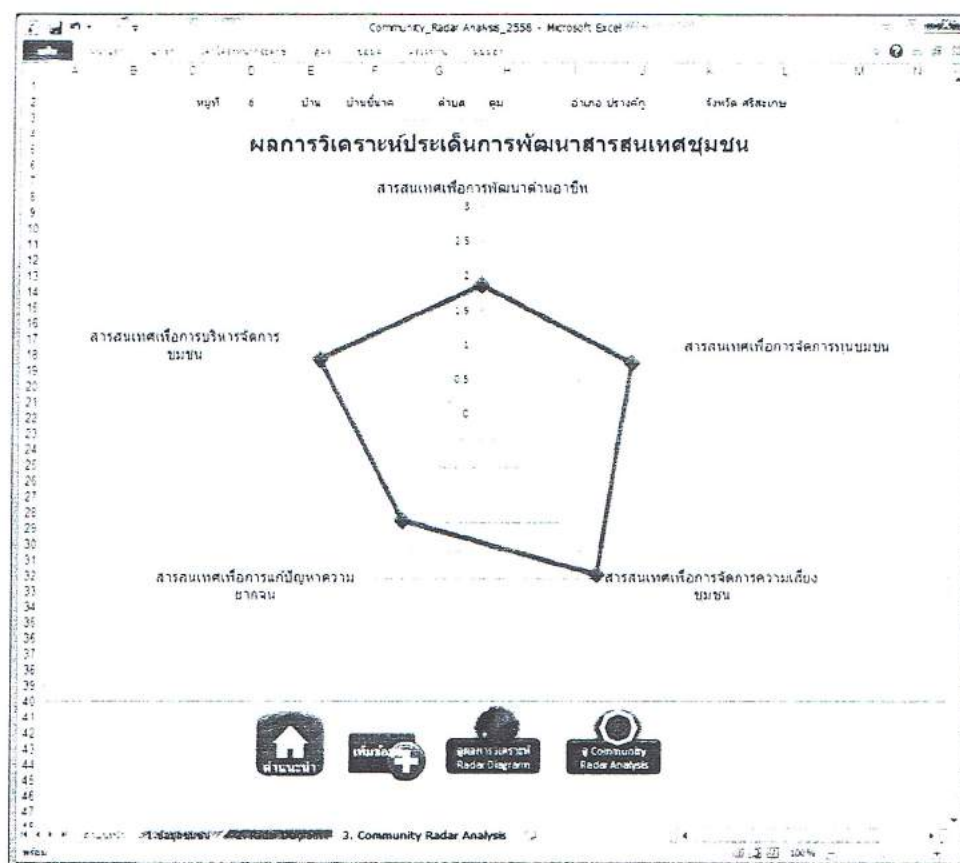


3.4 คลิกเลือกส่วนที่ 3 Community Radar Analysis หรือปุ่มสีน้ำเงิน



เพื่อดูภาพรวม

ของผลการวิเคราะห์สารสนเทศของชุมชน



หมายเหตุ: ชุมชนสามารถใช้ผลการวิเคราะห์ จาก Radar Diagram หรือ Community Radar Analysis อย่างใดอย่างหนึ่งได้ ขึ้นอยู่กับเวทีประชาคมการมีส่วนร่วม และความต้องการของชุมชน
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม: ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน โทร: 0-21416532,
อีเมล: p.wunsuk@gmail.com



4. เทคนิคการแปลความ

4.1 การแปลความ Radar Diagram

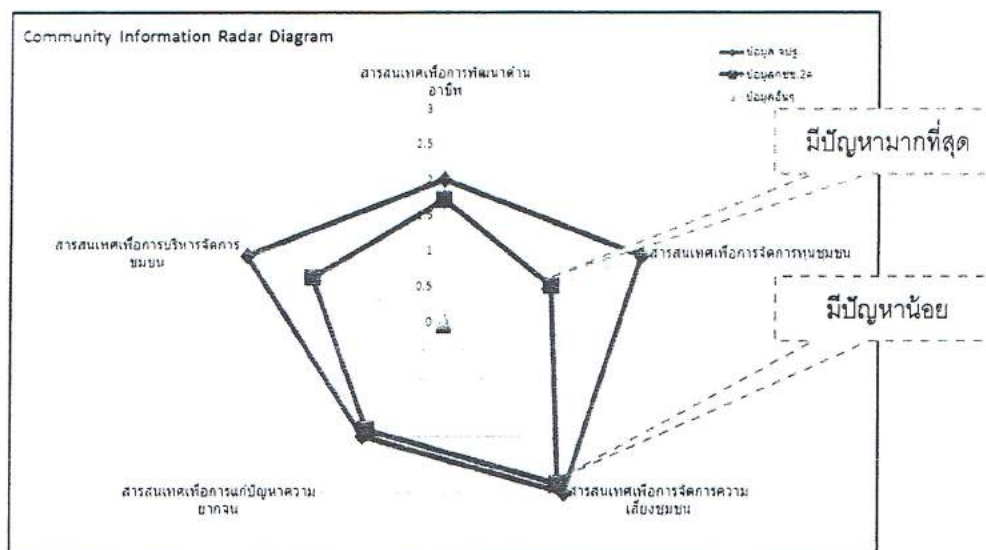
จากการคีย์ข้อมูล(ตามข้อ 3.2) จะเห็นได้ว่าร้อยละไม่ผ่านเกณฑ์ของข้อมูล จปฐ. และระดับปัญหาของข้อมูล กชช. 2ค มีค่าคะแนนที่ต่างกันระหว่างสองชุดข้อมูล และโปรแกรม ได้ทำการ แปลงข้อมูลคุณภาพเป็นข้อมูลเชิงปริมาณเรียบร้อยแล้ว แล้วเพื่อ การนำเสนอผลการ วิเคราะห์ ด้วย ผังเรดาร์ หลายเหลี่ยมซึ่งจะสะท้อนภาพของผลการ วิเคราะห์ ทั้งหมดออกมา แสดงให้เห็นถึงปัญหาของชุมชนในด้านต่างๆ ตามด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างชัดเจน

ข้อมูล จปฐ.	ร้อยละ ไม่ผ่าน เกณฑ์	ข้อมูลกชช.2ค	ระดับ ปัญหา
หมวดที่ 4 รายได้ก้าวหน้า		ด้านที่1. ด้านโครงสร้าง	
21. คนอายุ15-60 ปีเต็มมีอาชีพ และรายได้	20	1. ถนน	2
22. คนอายุมากกว่า 60 ปีเต็มขึ้น ไป มีอาชีพและมีรายได้	10.17	2. น้ำดื่ม	3
23. คนในครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่ น้อยกว่าคนละ 30000 บาทต่อปี	4.44	3. น้ำใช้	3
24. ครัวเรือนมีการออมเงิน		4. น้ำเพื่อการเกษตร	1
		5. การไฟฟ้า	2
		6. การมีที่ดินทำกิน	3
		7. การติดต่อสื่อสาร	3

- 4.1.1 ผังเรดาร์ห้าเหลี่ยม หมายถึงหัวข้อการพัฒนาทั้ง 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อแสดงถึงผลการวิเคราะห์ปัญหาแต่ละด้าน ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
- 4.1.2 ค่าคะแนนในสเกล มีตั้งแต่ 0, 1, 2, และ 3 หมายถึงระดับปัญหาในแต่ละด้านของชุมชน
- 4.1.3 กราฟเส้น แสดงข้อมูลแต่ละกลุ่มที่นำมาวิเคราะห์ให้เห็นภาพชัดเจน และมีคำอธิบายกำกับตามสีของกราฟเส้นนั้นๆ เช่น สีน้ำเงิน=ข้อมูล จปฐ., เส้นสีแดง=ข้อมูล กชช. 2ค และ เส้นสีเขียว=ข้อมูลอื่นๆ
- 4.1.4 การแปลค่า เพื่อง่ายในการวิเคราะห์ สามารถจัดกลุ่มค่าคะแนนในสเกลดังนี้
ค่าคะแนนอยู่ในช่วง 0-1 มีปัญหามาก หรือประเด็นที่มีค่าคะแนนช่วงที่ 1-2 มีปัญหปานกลาง และค่าคะแนนช่วงที่ 2-3 มีปัญหาน้อย ดังนั้น ในกรณีที่ค่าคะแนนสูงสุดที่ 3 คะแนน ในแต่ละด้าน แสดงถึงสถานะปัญหาในสเกลของผังได้ว่ามีปัญหาน้อย หรือไม่มีปัญหาเลย ในทางกลับกัน ในกรณีที่คะแนนต่ำสุดที่ 0 ในแต่ละด้าน แสดงถึงสถานะปัญหาในสเกลของผังได้ว่า มีปัญหามากที่สุด



ตัวอย่างการอ่านค่า การวิเคราะห์ Radar Diagram กรณีอ่านค่าเส้นเดียว ของข้อมูล กชช. 2ค. (เส้นสีแดง) ด้าน สารสนเทศเพื่อการจัดการทุนของชุมชนนี้จะมีปัญหามากที่สุด และ ด้าน การจัดการความเสี่ยงชุมชนมีปัญหาน้อยที่สุด

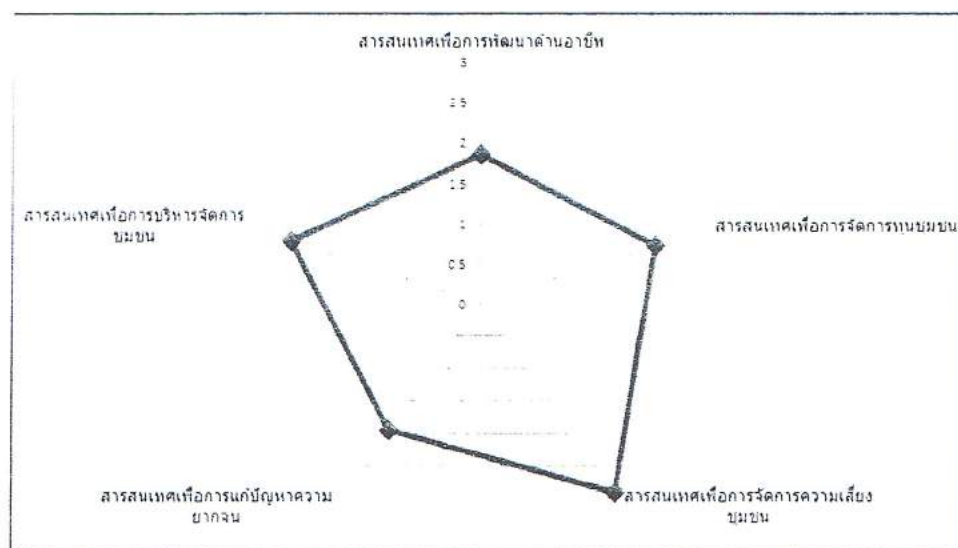


4.1.5 ผลการวิเคราะห์ การเลือกประเด็นในการพัฒนาทั้ง 5 ด้านนั้น ชุมชนควรเลือกด้านที่มีระดับปัญหามากที่สุด หรือค่าคะแนนในสเกลอยู่ใกล้ 0-1 เป็นอันดับแรก หรือประเด็นที่มีค่าคะแนนช่วงที่ 1-2 เป็นอันดับสอง และค่าคะแนนช่วงที่ 2-3 เป็นอันดับสาม ตามลำดับจากปัญหามากไปปัญหาน้อย นอกจากนั้นชุมชนยังสามารถเลือกประเด็นในพัฒนาตามความสำคัญของข้อมูลที่มีผลกระทบโดยตรงกับชุมชนได้อีกรูปแบบหนึ่ง เช่น ข้อมูล กชช. 2ค. มีระดับปัญหาปานกลาง และมีค่าคะแนนในสเกลช่วงที่ 1-2 ในประเด็นการพัฒนา ด้านทุนชุมชน และถือว่าเป็นปัญหามากที่สุดและส่งผลกระทบโดยตรงต่อชุมชน จึงอาจพิจารณาเลือกประเด็นนี้เพื่อพัฒนา



4.2 แปลความ Community Radar Analysis

- 4.2.1 **ผังเรดาร์ห้าเหลี่ยม** แสดงประเด็นการพัฒนาทั้ง 5 ด้าน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งบ่งบอกถึงผลการวิเคราะห์ปัญหาภาพรวมทั้งหมดของชุมชน
- 4.2.2 **ค่าคะแนนในสเกล** มีตั้งแต่ 0, 1, 2, และ 3 หมายถึงระดับปัญหาในแต่ละด้านของชุมชน
- 4.2.3 **กราฟเส้น** แสดงผลการวิเคราะห์ภาพรวมของชุมชน โดยมีค่าคะแนนมาจากการนำกลุ่มข้อมูล(ตามข้อ 4.1.3) มารวมกันแล้วหาค่าเฉลี่ย ผลที่ได้จึงเป็นเส้นกราฟเพียงเส้นเดียวเท่านั้น
- 4.2.4 **การแปลค่า** ในกรณีที่ค่าคะแนนสูงสุด ที่ 3 คะแนน ในแต่ละด้าน แสดงถึงสถานะปัญหาในสเกลของผังได้ว่ามีปัญหาเล็กน้อย หรือไม่มีปัญหาเลย ในกรณีที่ค่าคะแนนอยู่กึ่งกลางระหว่าง 2-1 ในแต่ละด้าน แสดงถึงสถานะปัญหาใน สเกลของผังได้ว่ามีปัญหาในระดับปานกลาง และในกรณีที่ค่าคะแนนต่ำสุดอยู่ใกล้สเกลที่ 1-0 ในแต่ละด้าน แสดงถึงสถานะปัญหาในสเกลของผังได้ว่าชุมชนนั้นมีปัญหามาก
- 4.2.5 **ผลการวิเคราะห์** จากภาพรวมของชุมชนที่วิเคราะห์จากข้อมูลจำนวนหลายข้อมูล แล้วสามารถแสดงผลเป็นหนึ่งเส้นในแผนผัง Radar Diagram ในการเลือกประเด็นในการพัฒนาทั้ง 5 ด้านนั้น ชุมชนควรเลือกด้านที่มีระดับปัญหามากที่สุด หรือค่าคะแนนในสเกลอยู่ใกล้ 0-1 เป็นอันดับแรก หรือประเด็นที่มีค่าคะแนนช่วงที่ 1-2 เป็นอันดับสอง และค่าคะแนนช่วงที่ 2-3 เป็นอันดับสาม ตามลำดับจากปัญหามากไปน้อย



จากตัวอย่างนี้ชุมชนสามารถเลือกประเด็นในพัฒนาตามความสำคัญของข้อมูลทั้งหมดที่มีผลกระทบโดยตรงกับชุมชน ตัวอย่าง Community Radar Diagram นี้ เส้น Radar มีระดับน้อยสุดที่ ด้านสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านอาชีพ (มีค่าคะแนนในสเกลช่วงที่ 1-2) และเทียบค่าได้ระดับปัญหาปานกลาง แต่เมื่อเปรียบเทียบกับค่าคะแนนในด้านอื่นๆ ถือว่าเป็นปัญหามากที่สุดและส่งผลกระทบโดยตรงต่อชุมชน จึงอาจพิจารณาเลือกประเด็นสารสนเทศเพื่อการพัฒนาอาชีพเพื่อพัฒนาสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนต่อไป



5. การพัฒนาระบบสารสนเทศชุมชน

5.1 กรณีศึกษา บ้านขึ้นาค หมู่ที่ 6 ตำบลตูม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

จากตัวอย่างการวิจัยข้อมูลอื่นๆ (ตามข้อ 3.2.3) เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการวิจัยของชุมชน และความต้องการของคนในชุมชนผ่านเวทีประชาคม ผ่านการมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์และการคัดเลือกปัญหาต่างๆ เพื่อ นำไปสู่การแก้ไข ทำให้ การนำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วย ผังเรดาร์ ทำให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจของปัญหาทั้งหมดออกมาพร้อมกันทั้งสามเส้นจากข้อมูลทั้งสามกลุ่มได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

สารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านอาชีพ	
ต้องการรับการสนับสนุนอาชีพเสริม	1
ต้นทุนในการผลิตสูง	1
ปรับปรุงคุณภาพดิน	2
ลดการใช้สารเคมี	2
ส่งเสริมเกษตรอินทรีย์	2
สารสนเทศเพื่อการจัดการทุนชุมชน	
เพิ่มผลผลิตทางการเกษตร	1
การฟื้นฟูและปลูกป่า	2
การรักษาพันธุ์ในห้วย	3
กลุ่มเครือข่ายกองทุนในชุมชน	2
ต้องการรับการสนับสนุนเงินทุน	1

สารสนเทศเพื่อการจัดการความเสี่ยงชุมชน	
ส่งเสริมการจัดทำบัญชีครัวเรือน	2
การรักษาความสะอาดในชุมชน	2
คนในชุมชนมีโรคภัย(เบาหวาน)	1
การณรงค์กำจัดลูกน้ำและยุงลาย	1
สารสนเทศเพื่อการแก้ปัญหาความยากจน	
หนี้สิน	1
ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของคนยากจน	2
ราคาสินค้าทางการเกษตรต่ำ	2
ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้	1
สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการชุมชน	
ต้องการซ่อมแซมถนน	2
มีตลาดรองรับสินค้าทางการเกษตร	1
ขาดความสามัคคีแบ่งพักพวกแบ่งสี	1
ฟื้นฟูวัฒนธรรมในท้องถิ่น	1
ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาญญ(ภาษาถิ่น)	1



5.2 การแปลความ

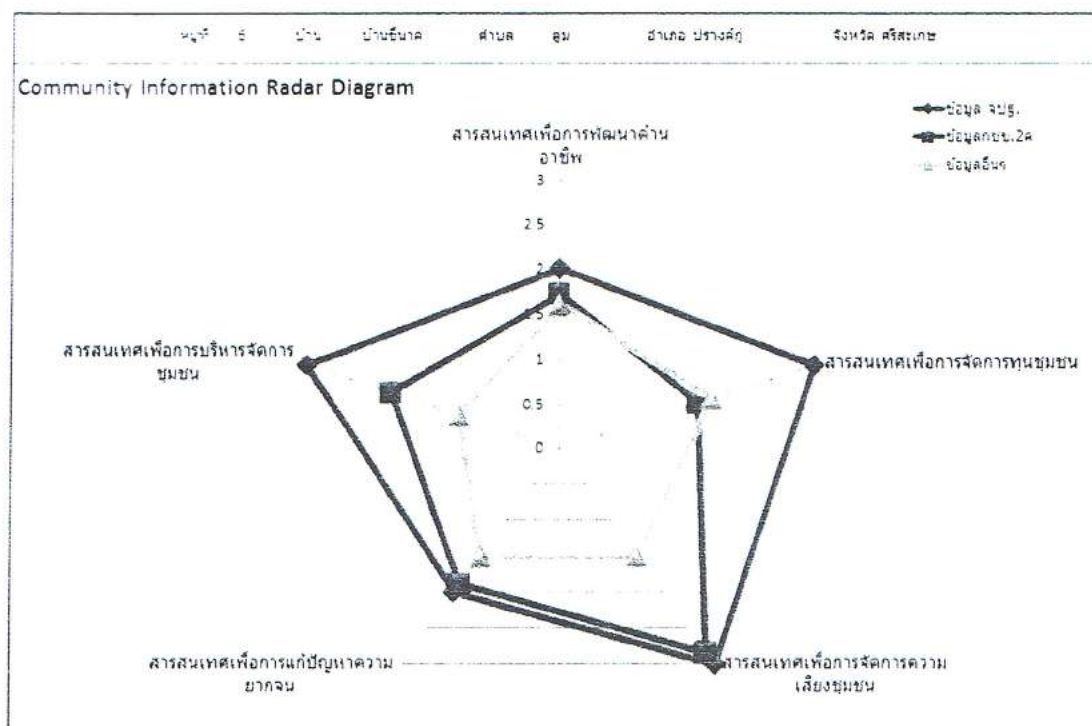
5.2.1 การแปลค่า จากผลการวิเคราะห์ Radar Diagram

จะเห็นว่าข้อมูลที่มาจากงานวิจัยของชุมชน และ ความต้องการของชุมชนนั้นมีค่าคะแนนในสเกลอยู่ที่ 1 - 2 ซึ่งหมายถึงปัญหาแต่ละด้านอยู่ระดับปานกลาง แต่ถือว่ามีค่าคะแนนต่ำสุดเมื่อเทียบกับข้อมูล จปฐ. และ กชช. 2ค

ข้อมูล กชช. 2ค มีค่าคะแนนในสเกลอยู่ที่ 2-3 คือ มีปัญหาน้อยถึงปานกลาง และค่าคะแนนในสเกลอยู่ที่ 1-2 คือมีปัญหาปานกลางถึงปัญหามาก

ข้อมูล จปฐ. มีค่าคะแนนสูงสุดในสเกลถึงสามด้านด้วยกัน ซึ่งหมายถึงประเด็นทั้งสามมีปัญหาน้อย หรือไม่มีปัญหาเลย และมีค่าคะแนนในสเกลที่ 2-3 อยู่สองประเด็น หมายถึงมีปัญหาปานกลาง

การเลือกประเด็นในการพัฒนาทั้ง 5 ด้านนั้น ชุมชนควรเลือกด้านที่มีระดับปัญหามากที่สุด หรือค่าคะแนนในสเกลอยู่ใกล้ 0-1, 1-2 และ 2 - 3 ตามลำดับจากปัญหามากไปปัญหาน้อย อีกทั้งยังสามารถเลือกประเด็นการพัฒนาที่มาจากกลุ่มของข้อมูลได้โดยตรง เช่น ข้อมูลวิจัย ของชุมชน, ข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช. 2ค และยังสามารถเลือกประเด็นที่เห็นว่า มีปัญหามากที่สุด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของชุมชน ความต้องการของชุมชนนั้นๆ



ภาพตัวอย่าง : การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ Radar Diagram ของบ้านชีนาค ตำบลตูม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

โดยการใช้ Radar Diagram สามารถอ่านค่า Radar Diagram ได้ดังนี้

- 1) การวิเคราะห์ข้อมูลที่แสดง เส้นสีน้ำเงิน = ข้อมูล จปฐ. และหากหมู่บ้านต้องการใช้เพียงข้อมูล จปฐ. เพียงด้านเดียว มาวิเคราะห์ จะสามารถเลือกสารสนเทศชุมชน มาพัฒนาคุณภาพชีวิต สามารถเรียงจากมีปัญหามาก (จุดเข้าใกล้ 0) ไปหา มีปัญหาน้อย (จุดเข้าใกล้ 3) ได้ดังนี้
 - อันดับที่ 1 การพัฒนาด้านอาชีพ และด้านความยากจน (จุดมีค่า = 2)
 - อันดับที่ 2 การบริหารจัดการชุมชน, การจัดการความเสี่ยงของชุมชน และการจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่า = 3)



2) การวิเคราะห์ข้อมูลที่แสดง เส้นสีแดง = ข้อมูล กชช. 2ค และหากหมู่บ้านต้องการใช้เพียงข้อมูล กชช. 2ค เพียงด้านเดียว มาวิเคราะห์ จะสามารถเลือกสารสนเทศชุมชนมาพัฒนาคุณภาพชีวิตสามารถเรียงจากมีปัญหามาก (จุดเข้าใกล้ 0) ไปหาปัญหาน้อย (จุดเข้าใกล้ 3) ได้ดังนี้

อันดับที่ 1 การพัฒนาด้านอาชีพ และการจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่าใกล้ = 1.5)

อันดับที่ 2 การบริหารจัดการชุมชน และด้านความยากจน (จุดมีค่า = 2)

อันดับที่ 3 การจัดการความเสี่ยงของชุมชน (จุดมีค่า = 3)

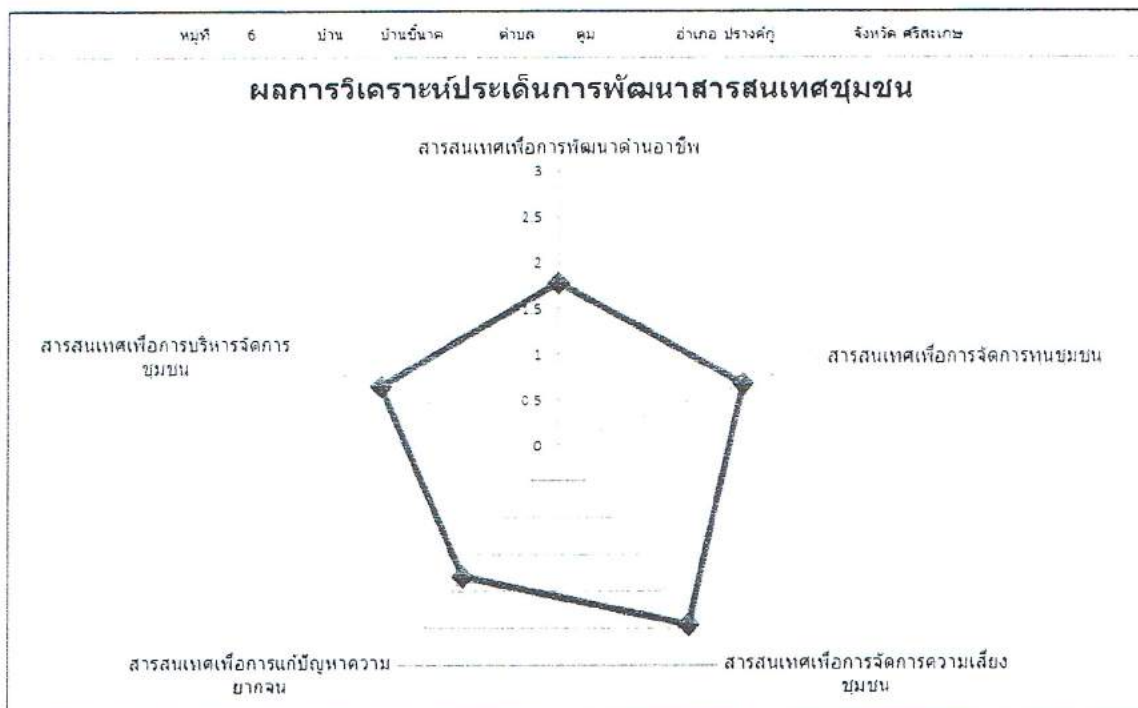
3) การวิเคราะห์ข้อมูลที่แสดง เส้นสีเขียว = ข้อมูลอื่นๆ และหากหมู่บ้านต้องการใช้เพียงข้อมูลอื่นๆ เพียงด้านเดียว มาวิเคราะห์ จะสามารถเลือกสารสนเทศชุมชนมาพัฒนาคุณภาพชีวิตสามารถเรียงจากมีปัญหามาก (จุดเข้าใกล้ 0) ไปหาปัญหาน้อย (จุดเข้าใกล้ 3) ได้ดังนี้

อันดับที่ 1 การพัฒนาด้านอาชีพ และด้านความยากจน (จุดมีค่าประมาณ 2)

อันดับที่ 2 การบริหารจัดการชุมชน, การจัดการความเสี่ยงของชุมชน และการจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่าอยู่ประมาณ 3)



5.2.2 การแปลค่า จากผลการวิเคราะห์ Community Radar Analysis ของบ้านชีนาค ตำบลตูม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ



ภาพตัวอย่าง: การวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้ Community Radar analysis ของบ้านชีนาค ตำบลตูม อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

จากภาพ คือการนำข้อมูลทั้ง 3 ด้านจากข้อ 5.2.1 (ข้อมูล จปฐ., กชช. 2 ค และด้านอื่นๆ) มาทำการวิเคราะห์ร่วมกันโดยโปรแกรม Community Radar Analysis จะปรากฏภาพรวมของชุมชนทั้งหมดซึ่งชุมชนสามารถเลือกประเด็นการพัฒนาตามผลวิเคราะห์ในแต่ละด้านที่แสดงค่าคะแนนของระดับปัญหาจากปัญหามากไปปัญหาน้อย จากผังเรดาร์นำเสนอผลการวิเคราะห์ ควรพิจารณาเลือกประเด็นพัฒนา (จากมีปัญหามากไปหาปัญหาน้อย) ได้ดังนี้

อันดับที่ 1 ประเด็นการพัฒนาด้านอาชีพ (จุดมีค่า = 1.7)

อันดับที่ 2 การแก้ไขปัญหาความยากจน (จุดมีค่า = 1.9)

อันดับที่ 3 การบริหารจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่า = 2)

อันดับที่ 4 การจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่า = 2.2)

อันดับที่ 5 การบริหารจัดการทุนชุมชน (จุดมีค่า = 2.5)

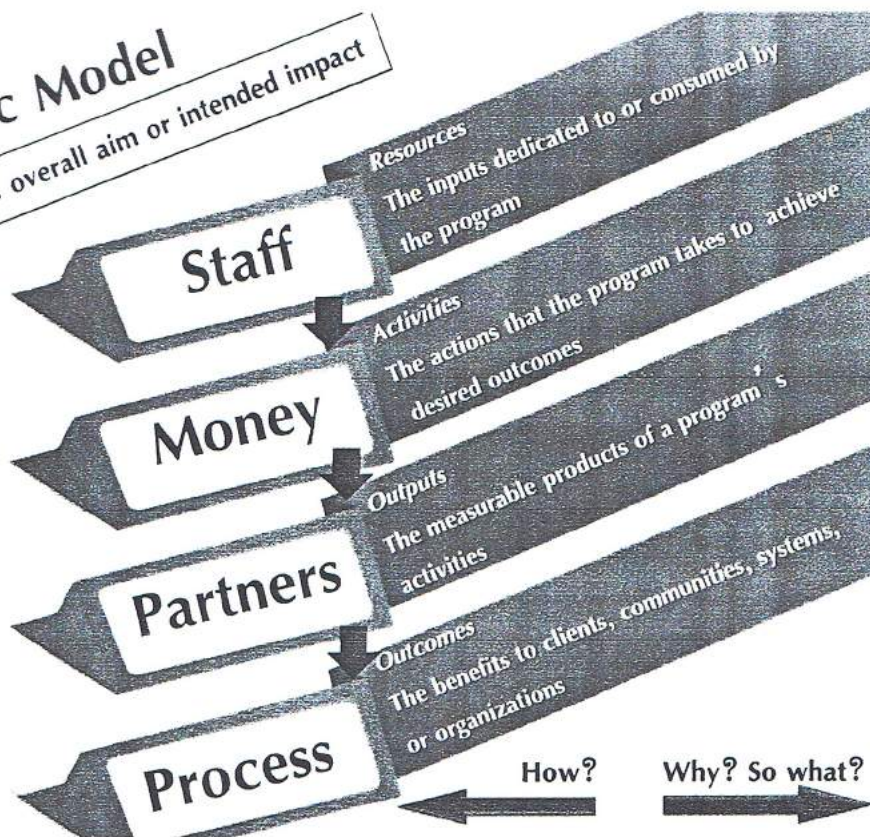


ข้อสังเกต ค่าคะแนนที่ปรากฏในแต่ละสเกลนั้น แสดงถึงระดับของปัญหาแต่ละด้านของชุมชน เพื่อบ่งชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของปัญหา เพื่อให้ชุมชนตระหนักว่าควรแก้ไขหรือพัฒนาด้านใดก่อน ซึ่งชุมชนเองอาจใช้ผลการวิเคราะห์ได้ทั้งจาก Radar Diagram ที่วิเคราะห์ปัญหาแต่ละด้านตามข้อมูลของชุมชน หรือใช้ผลการวิเคราะห์ภาพรวมของ Community Radar Analysis เพื่อสรุปปัญหาทั้งหมดให้เห็นภาพรวมของชุมชน และยังสามารถเพิ่มศักยภาพของชุมชนได้ด้วยการนำผลวิเคราะห์ที่มีค่าคะแนนสูงสุดในแต่ละประเด็นการพัฒนาเพื่อต่อยอดให้เป็นจุดแข็งให้กับชุมชน เพื่อดึงจุดด้อยที่มีระดับปัญหามากไปสู่การพัฒนาได้อีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งชุมชนสามารถปรับใช้ได้ตามความเหมาะสม ความต้องการของชุมชนเอง

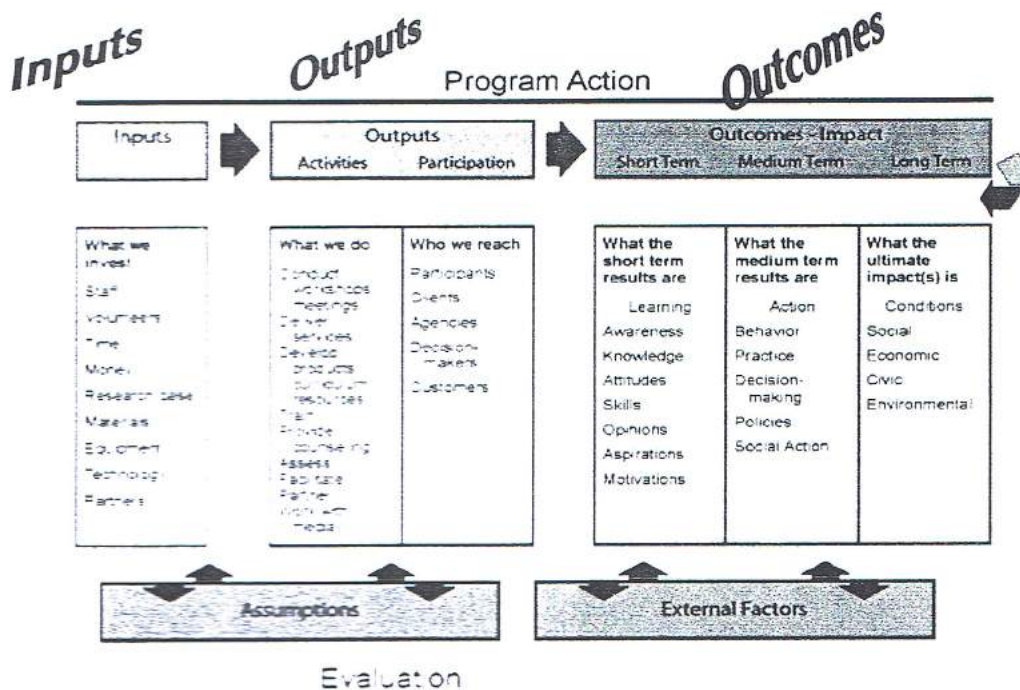


The Logic Model

Program Goal: overall aim or intended impact



จัดทำ/ปรับ แผนบูรณาการการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับจังหวัด





ICIA Logic Model

Page 22

วิเคราะห์

ข้อมูลโครงการ
ประเด็นปัญหา
ประเด็นการ

FALSE

ข้อมูล

